



३८ वीं वार्षिक प्रतिवेदन
२०२०-२१

38th ANNUAL REPORT 2020-21

MORNING VIEW OF MAJESTIC PANYOR RIVER
NEPCO DAM, YAZALI



अरुणाचल प्रदेश ग्रामीण बैंक

भारत सरकार ,अरुणाचल प्रदेश सरकार एवं भारतीय स्टेट बैंक के पूर्ण स्वामित्व
वाला बैंक
प्रधान कार्यालय : नहरलगुन
(अरुणाचल प्रदेश)

ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK

(FULLY OWNED BY GOVT OF INDIA, GOVT OF ARUNACHAL PRADESH & SBI)

HEAD OFFICE: NAHARLAGUN
(ARUNACHAL PRADESH)



CHAIRMAN APRB VISITS TO AP KVIB, ITANAGAR



1ST ACCOUNT OF APRB NACHO BRANCH OPENED BY SHRI NAKAP NALO, MINISTER OF TOURISM AND TRANSPORT & CIVIL AVIATION DEPARTMENTS ON 17.01.2021



अरुणाचल प्रदेश ग्रामीण बैंक

(द्वारा प्रायोजित: भारतीय स्टेट बैंक)



38^{वीं} वार्षिक रिपोर्ट 2020-21

प्रधान कार्यालय:
नाहरलागुन, ई-सेक्टर, शिव मंदिर रोड,
पापम पारे जिला
पिन-791110 (अरुणाचल प्रदेश)
फोन: 0360-2246090/2246091/2351691/2351127
वेबसाइट: apruralbank.com
ई-मेल आईडी: aprbitanagar@yahoo.co.in/
aprbho83@gmail.com



ग्रामीण जीवन को सशक्त बनाना



अरुणाचल प्रदेश ग्रामीण बैंक

(Reaching the Unreached & Rural Poor)

वार्षिक रिपोर्ट, 2020-21

सर्वश्रेष्ठ प्रशंसा के साथ

से

(डॉ दीपक कुमार गुप्ता)

अध्यक्ष

अरुणाचल प्रदेश ग्रामीण बैंक

प्रधान कार्यालय: नाहरलागुन- 791110



परामर्शदाता



श्री दिनेश कुमारखारा , अध्यक्ष, एसबीआई



श्री सीएस सेट्टी, प्रबंध निदेशक



श्री अश्विनी भाटिया, प्रबंध निदेशक



श्री स्वामीनाथन जे, प्रबंध निदेशक



श्री अश्विनी कुमार तिवारी, प्रबंध निदेशक



श्री देवेंद्र कुमार, सीजीएम (एसोसिएट एंड सन्सिडियरीज)



निदेशक मंडल

डॉ दीपक कुमार गुप्ता

एसबीआई से प्रतिनियुक्ति पर सहायक महाप्रबंधक के अध्यक्ष.

क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक अधिनियम, 1976 की धारा 9 (1) (ए) के तहत केंद्र सरकार के नामित व्यक्ति
* दोनों पद खाली हैं

श्री प्रणबपेगू

सहायक महाप्रबंधक, एफिड,
भारतीय रिजर्व बैंक, गुवाहाटी।
(धारा 9 (1) (बी) के तहत भारतीय रिजर्व बैंक का नामित
क्षेत्रीय ग्रामीण की
बैंक अधिनियम 1976)



श्री एसएसवसीहरन

उप महाप्रबंधक, नाबार्ड, आरओ, इटानगर
(धारा 9 (1) (ग) के तहत नाबार्ड का नामित
क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक अधिनियम, बैंक की
अधिनियम 1976)



श्री अभिषेक प्रताप

सहायक महाप्रबंधक, एसएलबीसी, एसबीआई,
स्थानीय प्रधान कार्यालय, गुवाहाटी



श्री राजेश कुमार मिश्र

सहायक महाप्रबंधक (एएंडएस), एसबीआई, कॉर्पोरेट सेंटर, मुंबई
(धारा 9 (1) (घ) के तहत एसबीआई के प्रत्याशियों
क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक के अधिनियम, १९७६ का)।



श्री ताब हैदर

उप निदेशक (योजना) अरुणाचल प्रदेश सरकार, इटानगर



श्री सेनई वाईड्वेंट

अवर सचिव (वित्त), वित्त विभाग अरुणाचल प्रदेश सरकार, इटानगर
(धारा 9 (1) (ई) के तहत राज्य सरकार के प्रत्याशियों
क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक अधिनियम, 1976 का।





कार्यकारी टीम



डॉ दीपक कुमार गुप्ता, अध्यक्ष



श्री प्रदीप कुमार पॉल
महाप्रबंधक



श्री नेराउड बसुमतरी
मुख्य सतर्कता अधिकारी



हाइलाइट्स 2020-21

1. बैंक का कुल कारोबार 22.01% (₹895.33 करोड़ रुपये) की दर से 197.02 करोड़ रुपये की वृद्धि के साथ 1092.35 करोड़ रुपये के स्तर पर पहुंच गया है।
2. 892.53 करोड़ रुपये की जमा राशि 158.82 करोड़ रुपये बढ़कर 21.65% हो गई, जो 733.71 करोड़ रुपये है।
3. कासा का हिस्सा 68.44% से बढ़कर 71.26% हो गया है।
4. 199.82 करोड़ रुपये की अग्रिम राशि 161.62 करोड़ रुपये से 23.64% की वृद्धि हुई।
5. शुद्ध लाभ 602.33 लाख Rs.
6. सकल एनपीए 11.21 करोड़ रुपये (5.61%) 31.03.2021 तक 8.99 करोड़ रुपये (5.58%) 31.03.2020 तक।
7. शुद्ध एनपीए 0.00 रुपये (0%) 31.03.2021 तक 1.12 करोड़ रुपये (0.69%)
8. प्रावधान कवरेज अनुपात 82.17% से बढ़कर 100% हो गया
9. जमा की लागत 4.61% से घटकर 31.3.21 पर 3.65% हो गई।
10. बिजनेस प्रति शाखा Rs.35.24 करोड़ (29.82cr)
11. बिजनेस प्रति कर्मचारी Rs.10.21 करोड़ (8.36cr)
12. शुद्ध लाभ प्रति कर्मचारी 5.63 लाख रुपये
13. नेटवर्थ बढ़कर 31.03.2021 तक 31.03.2021 तक बढ़कर 31.69 करोड़ रुपए होगई, जो 33.36% की दर से 31.03.20 थी।
14. संपत्ति पर रिटर्न 0.41% से 31.03.2021 पर 0.67% तक सुधार हुआ
15. इक्विटी पर रिटर्न 31.03.2021 को 5.59% से सुधरकर 10.25% हो गया
16. अग्रिमों पर यील्ड 11.33% से घटकर 31.3.2021 पर 10.47% हो गई।
17. आय अनुपात (व्यय अनुपात) की लागत 67.62% से घटकर 42.18% हो गई है
18. एनआईएम 31 के रूप में 4.06% तक कम हो गया। 03.21 से 4.37%।
19. पूंजी पर्याप्तता अनुपात 31.03.2021 को 10.25% से 31.3.2020 तक 10.57% तक सुधार हुआ।
20. अन्य आय 11.21 करोड़ 3.81Cr.s रुपये से घटकर 31.03.2020 रुपये हो गई। 31.03.2020 तक।
21. कृषि को ऋण 1.35% की गिरावट दर से 31.147 (31.90 करोड़ रुपये) पर है।
22. कृषि को 3.00 करोड़ रुपये वितरित किए।
23. एसएचजी पिछले वित्त वर्ष की संख्या 3376 से बढ़कर 3507 हो गया।
24. एसएचजी लोन 1.54 करोड़ रुपये 31.03.2021 तक 1.65 करोड़ रुपये।

ग्रामीण अर्थव्यवस्था का उत्थान

निदेशक निदेशक रिपोर्ट 2020-21 के बोर्ड

हमें अरुणाचल प्रदेश ग्रामीण बैंक (एपीआरबी) की^{38वाँ} वार्षिक रिपोर्ट को लेखा विवरण, लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट और 31 मार्च, 2021 को समाप्त वित्त वर्ष के लिए बैंक के व्यापार और संचालन संबंधी रिपोर्ट के साथ पेश करने में प्रसन्नता है।

बिजनेस रिव्यू

बैंक का कारोबार 197.02 करोड़ रुपये की वृद्धि दर्ज की गई है जो 31 मार्च 2021 तक 1092.35 करोड़ रुपये तक पहुंच गया है, जबकि 31.3.2020 तक 895.33 करोड़ रुपये था।



डॉ दीपक कुमार गुप्ता

अध्यक्ष

अरुणाचल प्रदेश ग्रामीण बैंक



अध्यक्ष का संदेश



अरुणाचल प्रदेश ग्रामीण बैंक राज्य में बैंकिंग सेवाओं को पूरा कर रहा है, ज्यादातर ग्रामीण क्षेत्रों में कठिन बाधाओं वाले, एक चुनौतीपूर्ण वातावरण में पहाड़ी और पहाड़ी क्षेत्र को कवर करते हैं। इन क्षेत्रों की अर्थव्यवस्था में धीमी गति वृद्धि के बावजूद, हमारे बैंक ने लगातार प्रदर्शन, व्यापार में वृद्धि परिलक्षित, ग्राहक आधार को चौड़ा करने और खंडीय ग्रामीण ऋण वितरण प्रणाली का विस्तार करने की सूचना दी है।

जैसा कि हम सभी जानते हैं कि परिवर्तन प्रकृति का नियम है। हमने भी मोबाइल बैंकिंग (लेनदेन अधिकारों के साथ), इंटरनेट बैंकिंग (सही दृश्य के साथ), एकीकृत भुगतान इंटरफेस, व्यक्तिगत चेक प्रणाली का निष्पादन, ग्राहक के लिए खाते का पेपरलेस स्टेटमेंट और सागली में पहला एटीएम खोलने के द्वारा अपनी बैंकिंग प्रणाली को संशोधित किया है। इस तरह हमने अपने पूरे बैंकिंग सिस्टम को नया रूप दिया है।

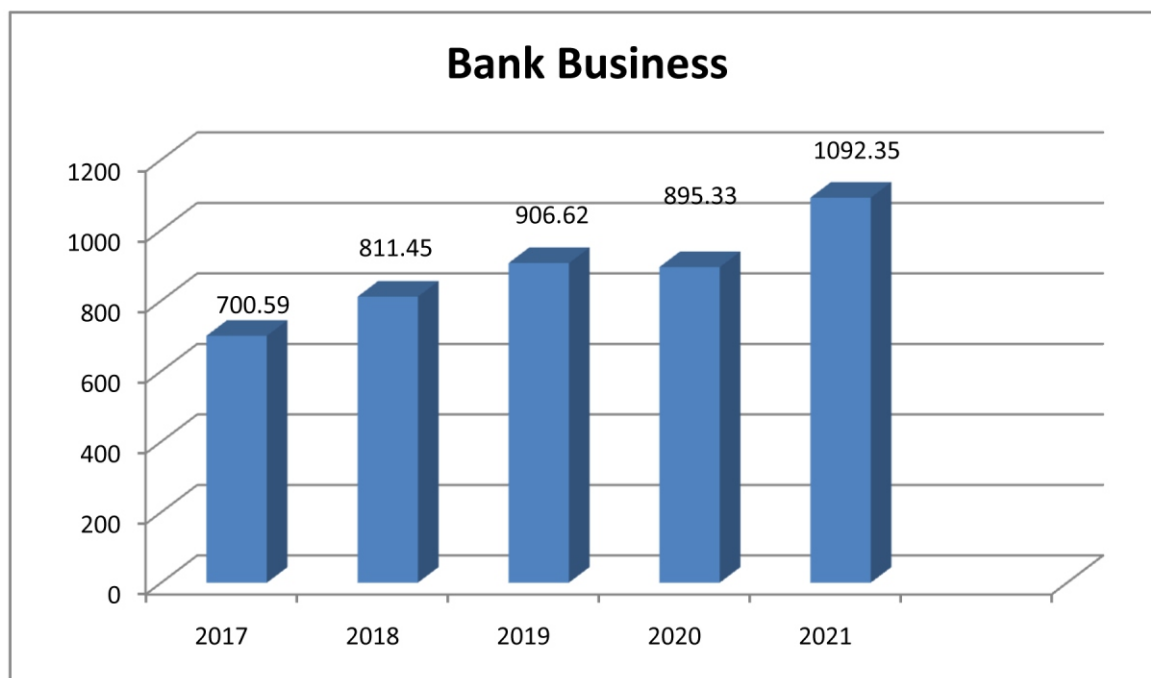
वर्ष के दौरान बैंक ने ग्रामीण क्षेत्रों में वित्तीय जागरूकता शिविरों पर ध्यान केंद्रित किया। बैंक ने फंड, डायरेक्ट बेनिफिट ट्रांसफर, पीएम-जन-धन योजना, पीएम-जीवन ज्योति बीमा योजना, अटल पेंशन योजना, पब्लिक फाइनेंस मार्केटिंग सिस्टम (पीएफएमएस), एटीएम लगाने आदि के लिए कई चैनलों के साथ विभिन्न नई तकनीकों को अपनाया है।

आगे देखते हुए, हम भविष्य के बारे में आशावादी हैं और मानते हैं कि हमारा बैंक चुनौतियों को अपनाने और अर्थव्यवस्था में उभरते अवसरों को भुनाने के लिए उपयुक्त रूप से तैनात है। मैं समय-समय पर बैंक के विकास के लिए उनके बहुमूल्य समर्थन के लिए भारत सरकार, अरुणाचल प्रदेश सरकार, भारतीय रिजर्व बैंक, राष्ट्रीय कृषि और ग्रामीण विकास बैंक, भारतीय स्टेट बैंक के प्रति ईमानदारी से आभार व्यक्त करता हूँ।

मैं वास्तव में कर्मचारियों के समर्थन और बैंक के संघ की सराहना करते हैं और हमारे सभी ग्राहकों, हितधारकों और बैंक के शुभचिंतकों को मूल्य देने के लिए प्रतिबद्ध रहते हैं।

भवदीय

(डॉ दीपक कुमार गुप्ता)
CHAIRMAN



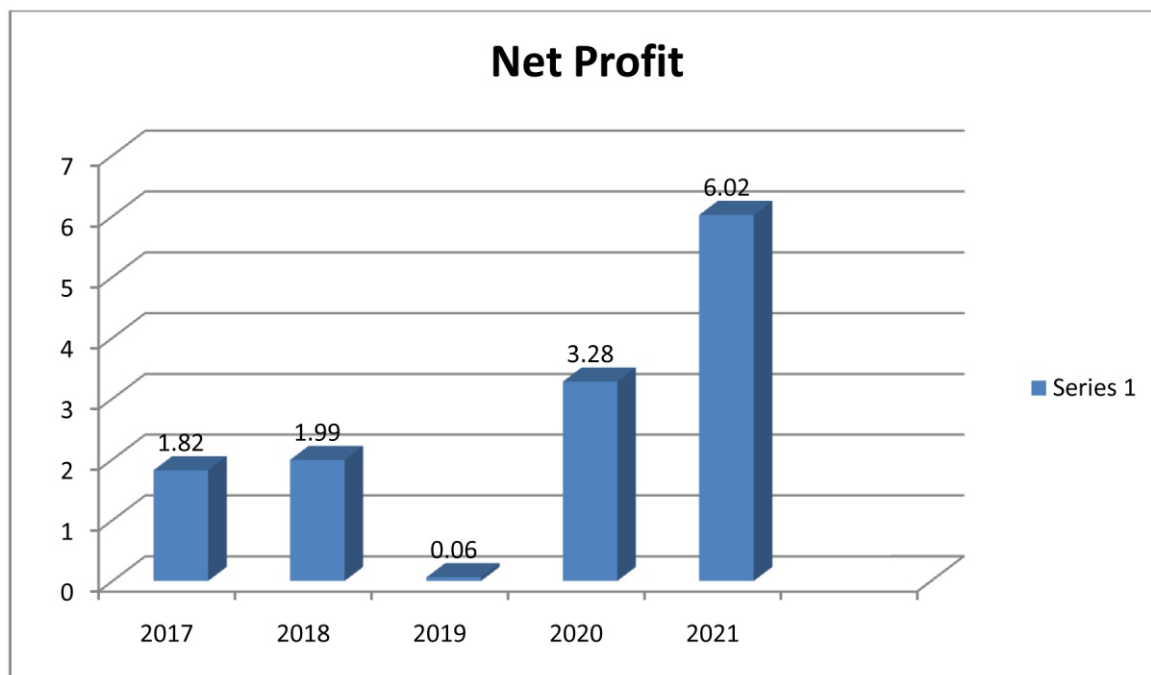
लाभ विश्लेषण.

बैंक ने वर्ष 2020-21 के लिए 6.02 करोड़ रुपये का शुद्ध लाभ दर्ज किया, जबकि पिछले वित्त वर्ष 2019-20 के लिए 3.29 करोड़ रुपये की वृद्धि दर से 83.24% की दर से।

पिछले वित्त वर्ष के आंकड़े की तुलना में बैंक का परिचालन लाभ 31.03.2021 तक 17.41 करोड़ रुपये था। 7.61 करोड़ रुपये की वृद्धि (77.56%) इस वर्ष के दौरान परिचालन लाभ में सभी क्षेत्रों में आय में वृद्धि यानी अग्रिम, निवेश, व्यय अनुपात में कमी और जमा की लागत में 4.61% से 3.65% की वृद्धि के कारण वर्ष के दौरान है।



(Rs. in Crores)



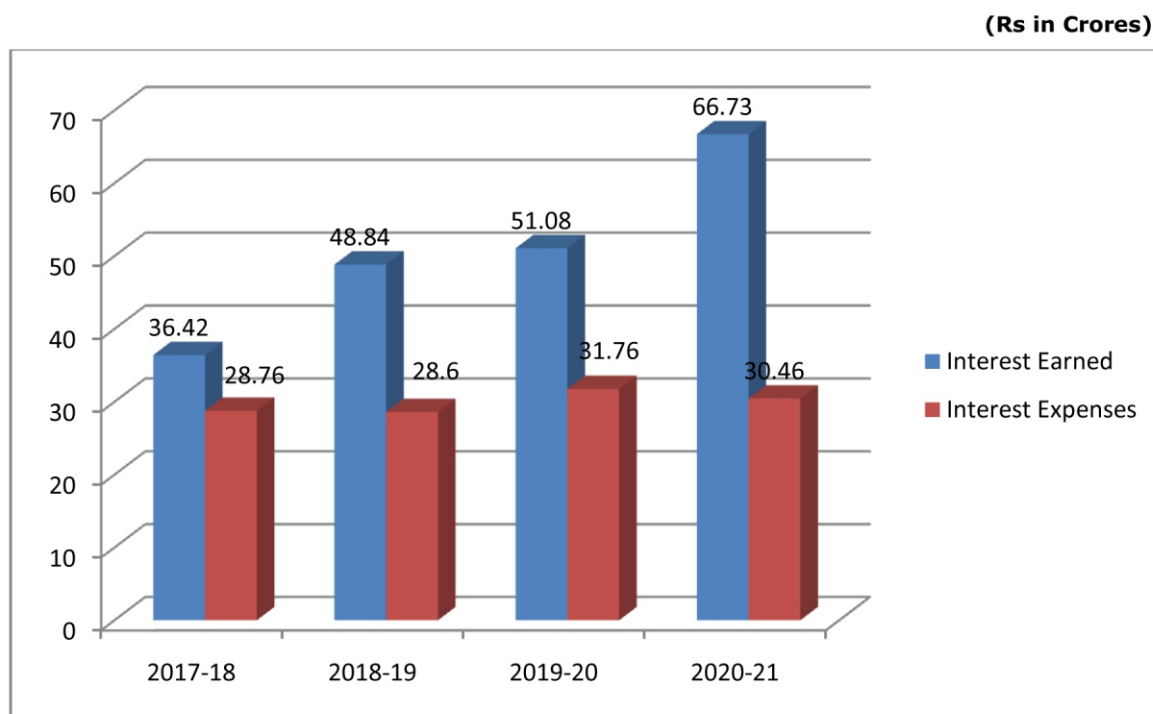
आय और व्यय।

(करोड़ में रुपये)

व्यक्तियों	2018-19	2019-20	2020-21	विकास %
ब्याज आय	48.84	51.08	66.73	30.64
ब्याज खर्च	32.10	31.76	30.46	-4.09
गैर-ब्याज आय	11.21	10.97	3.81	-65.27
गैर-ब्याज व्यय	17.69	20.47	22.66	10.70
सकल लाभ/परिचालन लाभ	10.25	9.81	17.41	77.57
करों	0.030	1.62	1.88	16.05
आस्थगित कर परिसंपत्ति और पहले वर्ष समायोजन (अतिरिक्त)	0.00	0.00	0.38	0.00
प्रावधान और आकस्मिकताएं	10.17	4.90	9.88	101.63
पूर्व अवधि मूल्यहास और किराया	0	0	0	0
शुद्ध लाभ	0.060	3.29	6.02	83.24

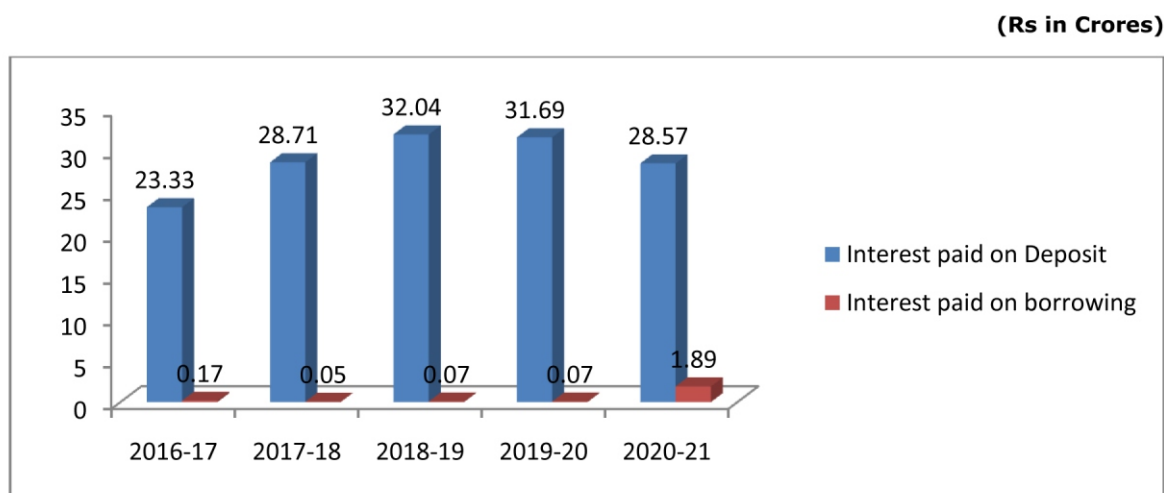
शुद्ध ब्याज आय।

वर्ष के दौरान अर्जित कुल ब्याज आय 66.73 करोड़ रुपये है जबकि कुल ब्याज व्यय 30.46 करोड़ रुपये है। वित्त वर्ष के दौरान शुद्ध ब्याज आय 16.96 करोड़ रुपये बढ़कर 6.27 करोड़ रुपये हो गई है, जो 2019-20 में 87.83% की वृद्धि दर के साथ 19.32 करोड़ रुपये थी।



ब्याज खर्च।

- जमा पर चुकाए गए ब्याज में पिछले वित्त वर्ष के 31.69 करोड़ रुपये के आंकड़े से 3.12 करोड़ रुपये (9.84%) की कमी आई है।
 - बैंक ने वित्त वर्ष 2019-20 के 0.07 करोड़ रुपये की दर से वर्ष के दौरान उधारी (एसबीआई से पुनर्वित्त), (परपेचुअल बॉन्ड), प्रायोजक बैंक (एसबीआई) और एनएसटीडीसीसे ओवरड्राफ्ट पर ब्याज के लिए 1.89 करोड़ रुपये का भुगतान किया है।

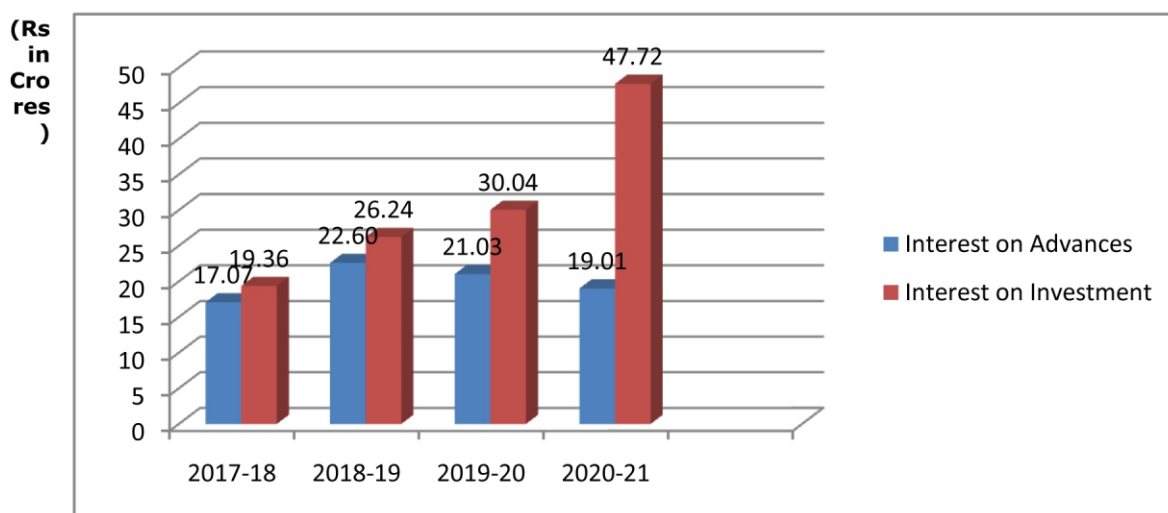


**परिचालन व्यय।**

परिचालन व्यय में 2.19 करोड़ रुपये की वृद्धि हुई है। 2020-21 में 22.66 करोड़ रुपये से पिछले वित्त वर्ष 2019-20 में 20.47 करोड़ रुपये था।

ब्याज आय।

1. वित्त वर्ष के दौरान ब्याज आय 51.08 करोड़ रुपये से बढ़कर 66.73 करोड़ रुपये हो गई, जिसमें 15.65 करोड़ रुपये की पूर्ण वृद्धि (30.63%)
2. बैंक ने चालू वित्त वर्ष में ऋण और अग्रिम से 19.01 करोड़ रुपये की ब्याज आय अर्जित की है, जबकि 2019-20 में 21.03 करोड़ रुपये की कमी के साथ 2.02 करोड़ रुपये (9.63%) की कमी आई है।
3. निवेश से प्राप्त ब्याज आय में वर्ष के दौरान 17.68 करोड़ रुपये की वृद्धि हुई है जो पिछले वित्त वर्ष में 30.04 करोड़ रुपये की तुलना में 47.72 करोड़ रुपये तक पहुंच गई है।

**एनपीए के लिए प्रावधान:**

बैंक ने वर्ष के दौरान एनपीए पर 6.42 करोड़ रुपये का प्रावधान किया है, जिसमें अग्रिम पर उपलब्ध कुल प्रावधानों को 11.21 करोड़ रुपये कर दिया गया है।

संपत्ति	(करोड़ में रुपये)									
	2016-17		2017-18		2018-19		2019-20		2020-21	
	O/s	प्रावधानों	O/s	प्रोवी-सियन	O/s	प्रोवी-सियन	O/s	प्रोवी-सियन	O/s	प्रोवी-सियन
स्टैंडर्ड	124.72	0.50	167.83	0.67	187.05	0.75	151.74	0	188.61	0.10
सब स्टैंडर्ड	1.63	0.23	2.48	0.60	4.38	1.09	3.17	3.86	7.01	7.01
बुरा और संदिग्ध	8.74	5.12	6.80	4.16	5.11	4.06	6.13	3.53	4.20	4.20
हानि	0.46	0.46	0.58	0.58	0.39	0.39	0.58	0	0.00	0.00
कुल	135.55	6.31	177.69	6.01	196.93	6.29	161.62	7.39	199.82	11.31



अनुपात विश्लेषण।

एस.एन.	अनुपात	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	
					कार्यालय/अनुपात	% परिवर्तन
1	अग्रिमों पर यील्ड	10.60	11.99	11.33	10.47	7.59
2	निवेश पर यील्ड	4.66	6.35	7.71	6.67	13.49
3	जमा की लागत	5.00	4.45	4.61	3.65	20.82
4	उधार की लागत	3.60	6.01	6.00	3.73	37.83
5	औसत धन की लागत	4.99	4.46	4.73	3.38	28.54
6	प्रबंधन की लागत	20.08	21.21	0.96	2.51	161.46
7	फुटकर। वर्किंग फंड के रूप में आय %	2.21	1.61	0.24	0.05	79.17
8	नेट मार्जिन	1.33	3.36	4.37	4.06	7.09
9	परिसंपत्तियों पर वापसी	0.31	0.34	0.41	0.67	63.41
10	खर्च अनुपात	62.39	59.85	51.47	42.18	18.05
11	सकल एनपीए	9.86	9.88	8.99	11.21	24.69
12	शुद्ध एनपीए	4.10	4.33	1.60	0.00	100.00
13	सकल एनपीए के लिए % प्रावधान	61.01	63.69	82.17	100	21.70
14	% सकल एनपीए अग्रिम करने के लिए	5.55	5.02	5.58	5.61	0.54
15	% शुद्ध एनपीए अग्रिम करने के लिए	2.40	2.27	0.99	0	100.00
16	सीआरएआर	9.87	10.99	10.25	10.57	3.12

बैलेंस शीट का आकार।

बैलेंस शीट का आकार मार्च 2020 के स्तर पर 206.43 करोड़ रुपये की वृद्धि के साथ 1027.84 करोड़ रुपये था।

पूंजी और भंडार।

अधिकृत पूंजी:

क्षेत्रीय ग्रामीण बैंकों (संशोधन अधिनियम) 2015 के अनुसार, बैंक की अधिकृत पूंजी 1,00,000 रुपये के इक्विटी शेयरों से 100 रुपये प्रति वर्ष की राशि बढ़ाकर 100,00,000 रुपये के इक्विटी शेयरों में 20000 करोड़ रुपये।

भुगतान की गई पूंजी:

बैंक की भुगतान पूंजी 50:15:35 के अनुपात में भारत सरकार, राज्य सरकार और भारतीय स्टेट बैंक द्वारा सब्सक्राइब की गई 58,78,04,000 रुपये (10 रुपये के 5,87,80,400 शेयर) थी।

कुल मूल्य:

बैंक की नेटवर्थ 8.45 करोड़ रुपये (38.74%) के उछाल के साथ 30.26 करोड़ रुपये थी। पिछले खत्म FY's figure of Rs 21.81 Crore.

डॉ के. चक्रवर्ती समिति द्वारा निर्धारित न्यूनतम 9% के स्तर से 31.03.2020 की तुलना में वर्ष के अंत में पूंजी पर्याप्तता अनुपात 10.57% तक पहुंच गया है।



निम्नलिखित तालिका में टियर-I, टियर-II कैपिटल, भंडार और सीआरएआर की गणना की स्थिति दी गई है।

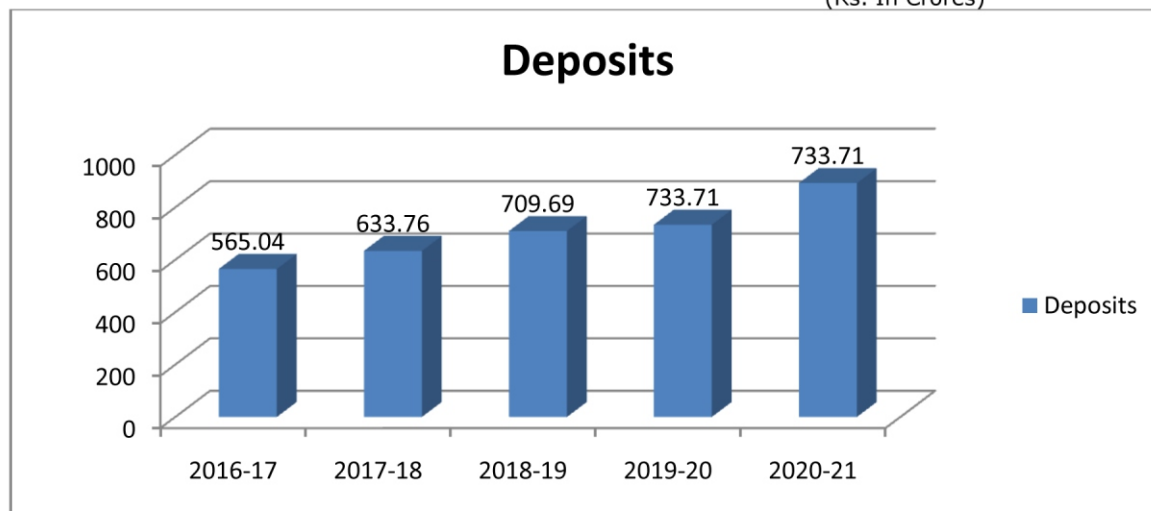
(Rs. In Crores)

	राजधानी	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
1	टियर-I				
	एक। भुगतान की गई पूंजी	56.31	58.78	58.78	58.78
	ख. शेयर कैपिटल डिपॉजिट	0	0	0	0
	c. सांविधिक भंडार और अधिशेष	0	0	0	0
	घ. पूंजी भंडार	0	0	0	0
	ई। अन्य भंडार	0	0	0	0
	मूत्री-विषयक। आयकर अधिनियम 1961 के विशेष भंडार 36 (1) (8)	0	0	0	0
	ग्राम। पीएंडएल में अधिशेष	-37.89	-37.82	-36.08	-30.07
	कुल भंडार (b+c+d+e+f+g)	-37.89	-37.82	-36.08	-30.07
	कुल टियर-I कैपिटल	18.42	20.96	22.70	28.71
2	टियर-2				
	एक। अधोषित भंडार				
	जन्म। पुनर्मूल्यांकन भंडार				
	c. सामान्य प्रावधान और भंडार	0.86	0.86	0.86	0.86
	d. निवेश में उतार-चढ़ाव भंडार/फंड				1.55
	कुल टियर-II कैपिटल	0.86	0.86	0.86	2.41
	ग्रैंड टोटल (टियर I + टियर II)	19.28	21.82	23.56	31.12
3	एक। वित्त पोषित जोखिम परिसंपत्तियों का समायोजित मूल्य यानी बैलेंस शीट आइटम	194.86	219.70	244.85	294.44
	जन्म। गैर-वित्त पोषित जोखिम परिसंपत्तियों का समायोजित मूल्य यानी बैलेंस शीट आइटम	0.60	0.64	0.0.	0.00
	c. a+b	195.46	220.34	244.85	294.44
	घ. जोखिम भारित परिसंपत्तियों के लिए पूंजी का प्रतिशत (टियर-I + टियर II)	9.87	9.91	10.25	10.57

जमा

मार्च 2020 के स्तर पर जमा राशि में 21.65 फीसद की वृद्धि दर से 158.82 करोड़ रुपये की वृद्धि दर्ज की गई 31.03.2021 तक कुल जमा राशि 892.53 करोड़ रुपये है, जबकि 31.03.2020 तक 733.71 करोड़ रुपये है।

(Rs. In Crores)





जमा मिश्रण।

कासा जमा 133.89 करोड़ रुपये बढ़कर 26.66% हो गया, जो 31.3.16 करोड़ रुपये की तुलना में 636.05 करोड़ रुपये तक पहुंच गया। 2020.टर्म डिपॉजिट 33.67 करोड़ रुपये बढ़कर 256.48 करोड़ रुपये के स्तर पर पहुंच गया, जबकि 222.81 करोड़ रुपये। CASA का शेयर 69.63% (31.03.2020) से बढ़कर 31.03.20 2 1 पर 71.26% हो गया है।

कासा का हिस्सा 69.63% (31.03) से बढ़ा है। 2020) 31.03.202 1 पर 71.26%

(Rs. In Crores)

जमा मिश्रण	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
वर्तमान A/c	60.06	143.07	146.85	134.34	142.60	139.38
वृद्धि	-8.55	83.01	3.78	-12.51	8.26	-3.22
वृद्धि %आयु	-12.47	138.22	2.65	-8.52	6.14	-2.26
बचत बैंक A/c	247.12	245.77	267.98	354.93	368.29	496.67
वृद्धि	90.79	-1.35	22.21	86.95	13.36	128.37
वृद्धि %आयु	58.08	-0.55	9.04	32.45	3.76	34.85

कुल CASA	307.18	388.84	414.83	489.27	502.16	636.05
वृद्धि	82.24	81.66	25.99	74.44	12.89	133.89
वृद्धि %आयु	36.56	26.59	6.69	17.95	2.63	24.50
टर्म डिपॉजिट	146.99	176.20	218.93	220.42	222.81	256.48
वृद्धि	6.75	29.21	42.73	1.49	2.39	33.67
वृद्धि %आयु	4.82	19.88	24.25	0.68	1.08	15.11
कुल जमा	454.17	565.04	633.76	709.69	733.71	895.53
वृद्धि	88.99	110.87	68.72	75.93	24.01	158.82
वृद्धि %आयु	24.37	24.42	12.17	11.98	3.38	21.65

उधार:

31 मार्च 2021 तक बैंक की कुल उधारी 50.08 करोड़ रुपये थी जबकि 31 मार्च 2020 तक यह 0.99 करोड़ रुपये थी।

Rs in Crores

	संस्था	2020-21	2019-20	फेरबदल
1	नाबार्ड	15.00	0.00	-
2	एसबीआई	0.86	0.86	0.00
3	एनस्टफडीसी	9.22	0.13	6881.85
4.	एसबीआई से O/D	25.00	0.00	-
	कुल	50.08	0.99	4945.45

**संपत्ति:****निवेश**

बैंक का एसएलआर और नॉन-एसएलआर दोनों का कुल निवेश पोर्टफोलियो 31.03.21 से बढ़कर 31.03.21 करोड़ रुपये हो गया है, जो पिछले साल के 524.15 करोड़ रुपये के स्तर से 33.60 करोड़ रुपये की दर से 176.10 करोड़ रुपये है।

(Rs in Crores)

निवेश	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
एसएलआर	98.82	148.05	243.01	225.48	216.53	243.79
वृद्धि	39.25	49.23	94.96	-17.53	-8.95	27.26
वृद्धि %आयु	65.89	49.82	64.14	-7.22	-3.97	12.59
गैर एसएलआर	199.06	285.55	205.00	299.18	307.63	456.46
वृद्धि	16.20	86.49	-80.55	94.18	8.45	148.83
वृद्धि %आयु	8.86	43.45	-28.21	45.95	2.82	48.38
कुल निवेश	297.88	433.60	448.01	524.66	524.15	700.25
वृद्धि	55.45	135.72	14.41	76.65	-0.50	176.10
वृद्धि %आयु	22.88	45.57	3.33	17.11	-0.095	33.60

2. निवेश नीति:

बैंक की निवेश नीति 2008 में तैयार की गई थी और आरबीआई के दिशा-निर्देशों के अनुरूप बोर्ड द्वारा समय-समय पर इसकी समीक्षा/संशोधित और अनुमोदित किया गया था।

एसएलआर निवेश

बीआर अधिनियम 1949 की धारा 24 के संदर्भ में, बैंक ने एसएलआर आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए नीति में निर्धारित रास्ते में निवेश बनाए रखा है। सभी एसएलआर निवेश भारत सरकार/राज्य सरकार की प्रतिभूतियों में ही किए जाते हैं। सरकारी प्रतिभूतियों की खरीद और बिक्री भारतीय स्टेट बैंक के पोर्टफोलियो प्रबंधन सेवा विभाग द्वारा की जाती है।

गैर एसएलआर निवेश

बैंकों के टीडीआर, म्यूचुअल फंड की इकाइयों और नाबार्ड टर्म मनी उधारी में गैर-एसएलआर निवेश किया जाता है। बैंक सरकारी प्रतिभूतियों/बांडों से देय ब्याज की त्वरित प्राप्ति के लिए निगरानी और अनुसरण कर रहा है। नॉन-एसएलआर इनवेस्टमेंट पोर्टफोलियो से आय लीक होने का कोई उदाहरण नहीं था।



सीआरआर और एसएलआर

बैंक ने सीआरआर और एसएलआर की ओर पर्याप्त शेष राशि के रखरखाव की नियामकीय आवश्यकता का अनुपालन किया है। एनडीटीएल को ध्यान में रखते हुए सीआरआर और एसएलआर आवश्यकताओं का आकलन करने की एक अच्छी तरह से निर्धारित प्रणाली है। वर्ष के दौरान पर्याप्त शेष राशि के रखरखाव में कोई चूक नहीं हुई। बैंक ने सीआरआर में 34.10 करोड़ रुपये और एसएलआर में 243.79 करोड़ रुपये रखे हैं।

क्रेडिट पोर्टफोलियो

वित्त वर्ष के दौरान बैंक का क्रेडिट पोर्टफोलियो 24.32% बढ़कर 199.82 करोड़ रुपये हो गया, जो पिछले वर्ष के स्तर 160.73 करोड़ रुपये से 31.03.2021 था, इस प्रकार 39.09 करोड़ रुपये की पूर्ण वृद्धि दिखाई गई।

कृषि के लिए ऋण

कृषि और संबद्ध गतिविधियों के लिए कुल ऋण 31.03.2021 तक 29.13 करोड़ रुपये था, जबकि 31.03.2020 तक 29.78 करोड़ रुपये की गिरावट के साथ 0.65 करोड़ रुपये (2.18%) वित्त वर्ष 2019-20 में कृषि क्षेत्र में बैंक के कर्जदारों की कुल संख्या घटकर 3163 हो गई है। एसएचजी वित्त को 75 प्रतिशत से अधिक ऋण कृषि कार्यों की ओर भी है।

बैंक ने कृषि को 3.00 करोड़ रुपये वितरित किए हैं, जबकि पिछले वर्ष के 1.45 करोड़ रुपये के वितरण की तुलना में।

कृषि और संबद्ध गतिविधियों के लिए कुल ऋण पिछले वित्त वर्ष के अंत में 18.43% की तुलना में 31.3.2021 की तुलना में कुल क्रेडिट पोर्टफोलियो का 14.57% है।

किसान क्रेडिट कार्ड और मुख्यमंत्री कृषि रिन योजना प्रणाली के तहत फसल ऋण:

हमने 31.3.2021 को 2952 केसीसी जारी किए हैं, जिनमें 24.00 करोड़ रुपये का बकाया ऋण है, जबकि 3048 केसीसी के पिछले वित्त वर्ष के स्तर की तुलना में 24.78 करोड़ रुपये और 100 सीएमकेआरवाई 24.78 करोड़ रुपये का बकाया ऋण है। 0.71 करोड़ रुपये।

वर्ष 2020-21 के दौरान हमने 278 केसीसी कार्ड धारकों को 2.97 करोड़ रुपये और 2 सीएमकेआरवाई को 2.5 लाख रुपये की राशि वितरित की है, जबकि वर्ष 202 केसीसी कार्ड धारकों को 7.52 करोड़ रुपये और 4 सीएमकेआरवाई को 0.4 करोड़ रुपये वितरित किए हैं।

ब्याज में छूट:

भारत सरकार के दिशा-निर्देशों के अनुसार, बैंक 300 लाख रुपये तक के सभी फसल ऋण उधारकर्ताओं को 7 प्रतिशत ब्याज दर लागू कर रहा है और तदनुसार वर्ष 2020-21 के दौरान भारत सरकार से 2 प्रतिशत ब्याज अनुदान की दिशा में 50.63 लाख रुपये की राशि का दावा किया गया है।

**एफएलसी का आयोजन:**

सभी शाखाओं ने ग्राहकों के लिए वित्तीय साक्षरता शिविर (एफएलसी) का आयोजन किया है, मुख्य रूप से नए उत्पाद/सुविधाओं के संबंध में ग्राहकों/किसानों को शिक्षित करने और राज्य सरकारों द्वारा घोषित व्याज अनुदान योजनाओं का लाभ उठाने के लिए फसल ऋणों का नवीनीकरण करने के उद्देश्य से।

हमें एफएलसी के संचालन के लिए नाबार्ड से वर्ष 2020-21 के दौरान 1,19,611 रुपये का दावा प्राप्त हुआ है।

स्वयं सहायता समूह:

हमारे बैंक ने 1.41 करोड़ रुपये के बकाया ऋण के साथ 184 समूहों के पिछले वर्षों के स्तर की तुलना में 31.3.2021 तक 1.85 करोड़ रुपये के बकाया पोर्टफोलियो के साथ 279 स्वयं सहायता समूहों का वित्तपोषण किया है।

बैंक ने वर्ष के दौरान 145 समूहों को 114.37 लाख रुपये वितरित किए हैं, जबकि पिछले वर्ष के दौरान एसजीएसवाई (एसएचजी) सहित 139 स्वयं सहायता समूहों को 115.00 लाख रुपये वितरित किए गए थे।

मुद्रा ऋण:

हमारे बैंक ने सिशू, किशोर और तरुण के तहत मुद्रा ऋण का वित्तपोषण शुरू कर दिया है। 31.03.2021 तक बैंक ने 104.73 लाख रुपये का वित्तपोषण किया है।

प्राथमिकता क्षेत्र ऋण।

आरबीआई सर्कुलर नंबर: एफिडी के संदर्भ में। सीओ योजना। ईसा पूर्व। संख्या 14/04.09.01/2015-16 दिनांक 3 दिसंबर, 2015, 01.01.2016 75 प्रतिशत बकाया अग्रिम प्राथमिकता क्षेत्र की ओर होना चाहिए, जो (क) कृषि (कृषि ऋण, कृषि बुनियादी ढांचे,) के लिए विस्तारित ऋण का गठन करता है। सहायक गतिविधियां) (ख) सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम (विनिर्माण और सेवा क्षेत्र, केवीआई और ओडी टू पीएमजेडीवाई) (ग) शिक्षा (डी) आवास (ई) सामाजिक अवसंरचना (एफ) नवीकरणीय ऊर्जा (जी) कमजोर वर्ग और (एच) अन्य (एसएचजी/जेएलजी, व्यथित व्यक्ति, अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजातियों के लिए राज्य प्रायोजित संगठनों को ऋण)।

आरबीआई के पास प्राथमिकता वाले क्षेत्र के ऋण और उप-क्षेत्र के लक्ष्यों के लिए उनके बकाया अग्रिमों का 75 प्रतिशत का लक्ष्य होगा जैसा कि नीचे तालिका में दर्शाया गया है।

श्रेणियाँ	लक्ष्य
कुल प्राथमिकता क्षेत्र	कुल बकाया का 75 प्रतिशत
कृषि	कुल बकाया का 18 प्रतिशत
लघु और सीमांत किसान	कुल बकाया का 8 प्रतिशत
माइक्रो एंटरप्राइजेज	कुल बकाया का 7.5 प्रतिशत
कमजोर वर्ग	कुल बकाया का 15 प्रतिशत

बैंक का प्राथमिकता क्षेत्र ऋण कुल अग्रिमों का 71.21% है। पूर्ण संदर्भ में, कुल प्राथमिकता क्षेत्र ऋण 31.03.2021 तक 142.29 करोड़ रुपये था, जबकि 31.03.2020 तक 118.68 करोड़ रुपये था। कमजोर वर्गों का ऋण 68.83 करोड़ रुपये



था, जो कुल ऋण का 34.44% है।

सरकार प्रायोजित योजनाएं।

बैंक ने वर्ष के दौरान सक्रिय रूप से सरकारी प्रायोजित योजनाओं में भाग लिया है और 31-3-2021 तक विभिन्न योजनाओं के तहत कुल वित्त और विभिन्न योजनाओं में बकाया ऋण इस प्रकार है।

(Rs. in Lakhs)

पड़्यंत्र रचना	31.03.2021 को बकाया	
	नहीं। इकाइयों की	ऑफिस।
दीन दयाल उपाध्याय बनकर योजना	16	14.79
केसीसी	2952	2400.18
मुख्यमंत्री कृषि योजना	100	71.78
बुनकर क्रेडिट कार्ड	108	36.84
मुद्रा लोन	169	104.73
कुल	3345	2628.32

एसएलबीसी द्वारा वार्षिक ऋण योजनाओं में भागीदारी:

राज्य ऋण योजनाओं में बैंक की भागीदारी के रूप में है:

(Rs in Lacs)

		2018-19		2019-20		2020-21	
		लक्ष्य	उपलब्धि	लक्ष्य	उपलब्धि	लक्ष्य	उपलब्धि
1.	फसल ऋण	704.00	370.48		499.72	2318.84	2400.00
2.	कुल कृषि और संबद्ध गतिविधियां	243.76	166.16	2669.74	2978.07	5267.02	2913.07
3.	उद्योगों	65.73	62.30	736.24	107.04	-	198.30
4.	अन्य पीएस	2851.20	1519.91	352.80	0.00	-	-
5.	कुल प्राथमिकता क्षेत्र	3864.69	2118.85	3758.79	463.93	8102.06	7763.61
	उपलब्धि का%		45.18		12.34		95.82

खुदरा ऋण:

वर्ष के दौरान, हमने कृषि ऋण, आवास ऋण, एमएसएमई ऋण, पर्सनल लोन, डिमांड लोन, प्रतिभूतियों के खिलाफ सीएओडी और स्टाफ ऋण आदि के लिए खुदरा ऋण की हिस्सेदारी बढ़ाने पर अधिक ध्यान केंद्रित किया है। हमारी लाभप्रदता बढ़ाने के लिए क्रेडिट पोर्टफोलियो में विविधता लाने के लिए। प्रदर्शन के रूप में के रूप में है।

(Rs in Crore)

S.No	क्षेत्रों	O/s Mar2018-19		O/s Mar2019-20		O/s Mar2020-21	
		ए/सीएस का नहीं	ऑफिस	ए/सीएस का नहीं	ऑफिस	ए/सीएस का नहीं	ऑफिस
1	कृषि ऋण	3373	32.48	3163	29.78	3052	29.13
2	आवास ऋण	37	9.36	39	9.90	73	20.10
3	एमएसएमई ऋण	1070	69.52	1010	72.96	1415	1.19
4	पर्सनल लोन	435	11.61	570	18.58	806	33.22
5	मांग ऋण	407	12.81	351	15.21	291	13.05
6	सीएओडी एमस्ट सिक्क्योरिटीज	44	52.51	28	2.76	32	2.31
7	स्टाफ ऋण	239	6.15	267	7.18	235	7.05



8	दूसरों	284	2.49	358	4.36	438	3.77
	कुल	5889	196.93	5786	160.73	6342	199.82

भारतीय प्रतिभूतिकरण परिसंपत्ति पुनर्निर्माण और भारत के सुरक्षा हित (CERSAI) की केंद्रीय रजिस्ट्री:

हमारे बैंक ने आरबीआई के दिशा-निर्देशों के संदर्भ में CERSAI के साथ पंजीकरण किया था और निर्देशों का पालन किया था। हमारे सभी ऋणों के संबंध में समान/पंजीकृत बंधक और परिकल्पना, जो वित्तीय परिसंपत्तियों के प्रतिभूतिकरण और पुनर्निर्माण और सुरक्षा हित अधिनियम, 2002 (सरफैसी अधिनियम) के प्रवर्तन के अंतर्गत 31032021 को सीईएसएसआई के साथ पंजीकृत किए गए हैं।

इसके साथ, हमारे बैंक के पक्ष में बनाए गए सुरक्षा हित का ब्यौरा नागरिकों/अन्य बैंकों/आरआई द्वारा खोज के लिए सार्वजनिक डोमेन पर उपलब्ध है जिसके परिणामस्वरूप एक ही संपत्ति के विरुद्ध संभावित धोखाधड़ी/बहुवित्त पोषित को रोका जा सकता है।

क्रेडिट सूचना कंपनियां:

हमारा बैंक सभी 4 क्रेडिट सूचना कंपनियों का सदस्य रहा है। सीआईबीआईएल (क्रेडिट इंफॉर्मेशन ब्यूरो (इंडिया) लिमिटेड आरबीआई द्वारा लाइसेंस प्राप्त पहली क्रेडिट इन्फॉर्मेशन कंपनी है और 2005 के क्रेडिट इंफॉर्मेशन कंपनीज (रेगुलेशन) एक्ट द्वारा शासित है। सिबिल मासिक आधार पर बैंकों और अन्य उधारदाताओं से ऋण और क्रेडिट कार्ड से संबंधित व्यक्तियों और गैर-व्यक्तियों (वाणिज्यिक संस्थाओं) भुगतानों के रिकॉर्ड एकत्र और बनाए रखता है। इस जानकारी का उपयोग करके क्रेडिट सूचना रिपोर्ट (सीआईआर) और क्रेडिट स्कोर विकसित किया गया है, जिससे उधारदाताओं को ऋण आवेदनों का मूल्यांकन और अनुमोदन करने में सक्षम बनाया जा सके। हमारा बैंक नियमित रूप से डेटा अपलोड करता रहा है।

तीन अन्य सीआईसी, जैसे इक्विफैक्स क्रेडिट इंफॉर्मेशन सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड, एक्सपीरियन क्रेडिट इंफॉर्मेशन कंपनी ऑफ इंडिया प्राइवेट लिमिटेड और सीआरआईएफ हार्ड मार्क इंफॉर्मेशन सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड को आरबीआई द्वारा पंजीकरण का प्रमाण पत्र प्रदान किया गया है।

एसेट क्वालिटी - नॉन-परफॉर्मिंग एसेट्स का मैनेजमेंट:

हमारे बैंक की नॉन-परफॉर्मिंग एसेट्स पिछले साल की तुलना में 31.03.2021 तक 11.21 करोड़ रुपये यानी 2020 में 8.99 करोड़ रुपये है। कुल अग्रिमों के प्रतिशत के रूप में सकल एनपीए 31.2020 तक 5.58% से बढ़कर 5.61% हो गया है, जबकि 31.3.2021.Net एनपीए (शुद्ध अग्रिमों के लिए एक% आयु के रूप में) 0.99% से घटकर 0.00% हो गया है। जीसीसी को छोड़कर सभी खंडों में एनपीए में कमी आई है और कर्ज को वापस बुलाया गया है।

एसेट क्लासिफिकेशन:

संपत्ति	2017-18		2018-19		2019-20		2020-21	
	O/s	%	O/s	%	O/s	%	O/s	%
स्टैंडर्ड	167.83	94.46	187.05	94.98	151.74	94.22	188.60	94.38
सब स्टैंडर्ड	2.48	1.40	4.38	2.23	2.60	1.61	7.01	3.51
बुरा और संदिग्ध	6.81	3.84	5.11	2.60	6.13	3.81	4.21	2.11
हानि	0.57	0.31	0.39	0.19	0.58	0.36	0.00	0.00
कुल एनपीए	9.86	5.55	9.88	5.02	8.99	5.57	11.21	5.61
कुल अग्रिम	177.69	100.00	196.93	100.00	161.05	100.00	199.82	100.00



आंतरिक नियंत्रण प्रणाली - निरीक्षण और लेखा परीक्षा:

बैंक की सभी गतिविधियों को आंतरिक लेखा परीक्षा कार्य के अधीन किया जाता है, जिसमें विभिन्न प्रकार के ऑडिट शामिल हैं (क) रिस्क फोकस्ड इंटरनल ऑडिट (आरएफआईए) (बी) स्लैप ऑडिट (सी) समवर्ती ऑडिट और (डी) नाबार्ड ऑडिट (ई) मैनेजमेंट ऑडिट (एफ) अनुपालन लेखा परीक्षा और (जी) सांविधिक लेखा परीक्षा।

जोखिम केंद्रित आंतरिक लेखा परीक्षा (आरएफआईए):

हमारे प्रायोजित बैंक यानी स्टेट बैंक ऑफ इंडिया के सुझाव के अनुसार बैंक में रिस्क फोकस्ड इंटरनल ऑडिट रिपोर्ट सिस्टम लागू किया गया है। बेहतर रेटिंग के लिए क्वालीफाई करने के मापदंड को सख्त करने के लिए बैंक ने इंस्पेक्शन रेटिंग्स के लिए बेंचमार्क बढ़ा दिया है।

लेखा परीक्षा प्रणाली को और मजबूत करने के लिए बैंक में आरएफआईए का नया प्रारूप शुरू किया गया है जैसा कि हमारे प्रायोजित बैंक ने सलाह दी है, निम्नलिखित रेटिंग प्रणाली पैरामीटर वार अंकों के साथ।

संशोधित रेटिंग	मार्क्स की रेंज
अच्छी तरह से नियंत्रित - A+	> =850
पर्याप्त रूप से नियंत्रित - एक	>700 और < = 850
मामूली नियंत्रित - बी	>600 और < = 699
असंतोषजनक रूप से नियंत्रित - सी	<600

प्रत्येक पैरामीटर के तहत आवंटित अंकों को भी संशोधित किया गया है: एस.एन.	प्राचल	संशोधित प्रारूप -अंक
1	व्यापार विकास	100
2	क्रेडिट रिस्क मैनेजमेंट	450
3	ऑपरेशनल रिस्क मैनेजमेंट	410
4	बाहरी अनुपालन	30
5	सेल्फ ऑडिट	10

इसमें आईएस और आईटी जोखिम जांच को शामिल करते हुए वर्ष के दौरान रिस्क फोकस्ड इंटरनल ऑडिट (आरएफआईए) का संशोधित रिपोर्टिंग फॉर्मेट लागू किया गया है। 'वेल नियंत्रित - ए+' और 'पर्याप्त रूप से नियंत्रित - ए' रेटिंग वाली शाखाओं का पिछले ऑडिट तिथि से 18 महीनों के भीतर ऑडिट किया जाता है जबकि 'मामूली नियंत्रित - बी' और 'असंतोषजनक रूप से नियंत्रित - सी' रेटिंग वाली शाखाओं का एक वर्ष के भीतर ऑडिट किया जाता है। वर्ष के दौरान लेखा परीक्षा के लिए 19 शाखाएं गिर गई हैं और 18 शाखाओं का लेखा परीक्षा की गई है। 30 शाखाओं द्वारा अधिग्रहीत रेटिंग के रूप में है:-



रेटिंग	2020-21 के दौरान ऑडिट की गई 30 शाखाओं में से
अच्छी तरह से नियंत्रित - A+	0
पर्याप्त रूप से नियंत्रित - एक	14
मामूली नियंत्रित - बी	04
असंतोषजनक रूप से नियंत्रित - सी	0
कुल	18

समवर्ती लेखा परीक्षा:

हमारे बैंक में आंतरिक नियंत्रण प्रणाली के एक भाग के रूप में, नाबार्ड द्वारा जारी नीतिगत दिशा-निर्देशों के अनुसार वित्तीय वर्ष 2020-21 से समवर्ती लेखा परीक्षा शुरू की जाती है। समवर्ती लेखा परीक्षा का दायरा (क) प्रतिभूतियों की सुरक्षित अभिरक्षा (बी) विवेकाधीन शक्तियों का अभ्यास (घ) विविध और सस्पेंस खातों (ई) समाशोधन मतभेदों (एफ) को बैलेंस शीट मदों, सुरक्षा पहलुओं, परिसंपत्तियों की गुणवत्ता के सत्यापन आदि को कवर करने के लिए डिज़ाइन किया गया है।

लेखा परीक्षा है:

आईएस ऑडिट कॉर्पोरेट सेंटर, स्टेट बैंक ऑफ इंडिया, मुंबई के निर्देशों के अनुसार सीआईएसए योग्य सेवानिवृत्त एसबीआई अधिकारी की मदद से आईटी सेल सहित सभी शाखाओं और प्रधान कार्यालय में किया गया है।

नाबार्ड ने बैंकिंग रेगुलेशन एक्ट 1949 की धारा 35 (6) के तहत निरीक्षण किया।

नाबार्ड का लेखा परीक्षा 3103-2020 को की गई है और रेटिंग बी+ है। 18.01.2021 की रिपोर्ट का अंतिम अनुपालन 05.04.2021 को बोर्ड बैठक दिनांक 26.03.2021 में अनुमोदित करने के बाद प्रस्तुत किया गया है।

बैंक का नीतिगत ढांचा

हमने बैंकिंग के सभी क्षेत्रों की पहचान करने और अपने दृष्टिकोण में निरंतरता के लिए एक नीतिगत ढांचा डालने का प्रयास किया है। नीतियां बनाते समय भारतीय रिजर्व बैंक, नाबार्ड, प्रायोजक बैंक और बैंकिंग के सामान्य सिद्धांतों के सभी मौजूदा निर्देशों को ध्यान में रखा गया है जैसा कि बैंकिंग को नियंत्रित करने वाले विभिन्न अधिनियमों में परिकल्पित है। हमारे बैंक के पास अब निम्नलिखित नीतियां हैं, बोर्ड की बैठकों में विधिवत विचार-विमर्श किया गया है और बोर्ड द्वारा अनुमोदित किया गया है।

1. ऋण नीति
2. रिकवरी और एनपीए मैनेजमेंट पॉलिसी
3. फ्रॉड रिस्क मैनेजमेंट पॉलिसी
4. निवेश नीति
5. केवाईसी/एएमएल पॉलिसी
6. आंतरिक लेखा परीक्षा नीति



7. समवर्ती ऑडिट नीति
8. HR नीति
9. स्थानांतरण नीति
10. शिकायतों को संभालने की नीति
11. सूचना प्रौद्योगिकी (आईटी) नीति और सूचना सुरक्षा (आईएस) नीति
12. व्हिसल ब्लोअर नीति
13. ग्राहक अधिकार नीति
14. शाखा यात्रा नीति
15. अवकाश नीति
16. एसेट्स लायबिलिटी मैनेजमेंट पॉलिसी
17. IT आपदा प्रबंधन नीति
18. आंतरिक पूंजी पर्याप्तता नीति
19. नकद प्रेषण नीति
20. मोबाइल बैंकिंग नीति
21. गोल्ड लोन पॉलिसी
22. एपीआरबी की महिलाओं के यौन उत्पीड़न की रोकथाम और निवारण के लिए नीति
23. कर्मचारियों की शिकायत निवारण नीति
24. पेंशन नीति
25. ऑडिट पॉलिसी

इन नीतियों को सुनिश्चित करने में मदद करने के लिए है कि बैंक के कामकाज के हर प्रमुख क्षेत्र पर एक प्रभावी और सिद्ध प्रणाली और प्रक्रियाओं का मतलब है। वे नियामक आवश्यकताओं का अनुपालन करने के लिए ऑपरेटिंग कर्मचारियों का मार्गदर्शन भी करते हैं।

वित्तीय समावेशन खाते - आधार सीडिंग,

बैंक ने भारत सरकार/भारतीय रिजर्व बैंक के निर्देश के अनुसार वित्तीय समावेशन लागू किया है। भौगोलिक कठिनाइयों के कारण गांव दूर दराज के क्षेत्रों में फैले हुए हैं और हमारे संचालन के क्षेत्र में व्यापार पत्राचार (बीसी) की अनुपलब्धता है। हमने अपनी शाखाओं और सीआईपी के माध्यम से खाते खोलकर सभी आवंटित खुले गांवों (828 गांवों के साथ 40 सर्व शिक्षा अभियान) को कवर किया है। बैंक ने सीएसपी की तैनाती के लिए कॉरपोरेट बीसी (ई-ग्रामीण सेवा प्राइवेट लिमिटेड) नियुक्त की है। बैंक खातों को आधार से लिंक करना अनिवार्य है। आधार सीडिंग की प्रक्रिया में तेजी लाने के लिए हमने इस मामले को कारपोरेट बिजनेस संवाददाता और हमारी सभी शाखाओं के साथ उठाया है।

वित्तीय समावेशन खाते - आधार सीडिंग, बैंक ने भारत सरकार /आरबीआई के निर्देश के अनुसार वित्तीय समावेशन लागू किया है। भौगोलिक कठिनाइयों के कारण गांव दूर दराज के क्षेत्रों में फैले हुए हैं और हमारे संचालन के क्षेत्र में व्यापार पत्राचार (बीसी) की अनुपलब्धता है। हमने अपनी शाखाओं और सीआईपी के माध्यम से खाते खोलकर सभी आवंटित खुले गांवों (828 गांवों के साथ 40 सर्व शिक्षा अभियान) को कवर किया है। बैंक ने सीएसपी की तैनाती के लिए कॉरपोरेट बीसी (ई-ग्रामीण सेवा प्राइवेट लिमिटेड) नियुक्त की है। बैंक खातों को आधार से लिंक करना अनिवार्य है। आधार सीडिंग की प्रक्रिया में तेजी लाने के लिए हमने इस मामले को कारपोरेट बिजनेस संवाददाता और हमारी सभी शाखाओं के साथ उठाया है। वित्तीय समावेशन - सामाजिक सुरक्षा योजनाएं (जेजेबीवाई, एसबीवाई और एपीवाई): प्रधानमंत्री जीवन ज्योति बीमा योजना (पीएमजेजेबीवाई)।

पीएमजेजेबीए एक साल की जीवन बीमा योजना है, जिसे भारत सरकार द्वारा समर्थित किया गया है, जो साल दर



साल नवीकरणीय है, जो मृत्यु के लिए कवरेज प्रदान करता है। 18 से 50 वर्ष की आयु वर्ग के लोगों के पास एक बैंक खाता है जो ऑटो-डेबिट में शामिल होने/सक्षम होने के लिए अपनी सहमति देते हैं, पात्र हैं। बैंक खाते के लिए आधार प्राथमिक केवाईसी होगा। 2 लाख रुपये का लाइफ कवर 1 जून से 31 मई तक की एक साल की अवधि के लिए होगा और यह अक्षय होगा। इस योजना के तहत जोखिम कवरेज किसी भी कारण से बीमित व्यक्ति की मृत्यु होने की स्थिति में 2 लाख रुपये के लिए है। प्रीमियम 330 रुपये सालाना है जिसे योजना के तहत प्रत्येक वार्षिक कवरेज अवधि के 31 मई को या उससे पहले उनके द्वारा दिए गए विकल्प के अनुसार उपभोक्ता के बैंक खाते से एक किस्त में ऑटो डेबिट किया जाना है। हमने वित्त वर्ष 2020-21 के दौरान प्रधानमंत्री जीवन ज्योतिबिज योजना के तहत नए 2921 ग्राहकों को नामांकित किया है, जिससे कुल खाते 1555 हो गए हैं। कुल 9 नं. वित्त वर्ष 2020-21 के दौरान पीएमजेबीवाई के तहत दावों का निपटारा किया गया है। पीएमएसबीवाई एक दुर्घटना बीमा है ...

अटल पेंशन योजना (एपीवाई): भारत सरकार द्वारा जून 2015 में शुरू की गई असंगठित क्षेत्र के कामगारों जैसे व्यक्तिगत नौकरानियों, ड्राइवरों और माली आदि के लिए एक पेंशन योजना है। APY इन श्रमिकों को अपने बुढ़ापे के लिए पैसे बचाने में मदद करना है, जबकि वे काम कर रहे हैं और सेवानिवृत्ति के बाद रिटर्न की गारंटी देता है। एपीवाई के तहत प्रवेश आयु और मासिक अंशदान के आधार पर 1000 रुपये से लेकर 5000 रुपये प्रतिमाह के बीच के उपभोक्ताओं के लिए न्यूनतम मासिक पेंशन की गारंटी है। आधार प्राथमिक केवाईसी होगा और 18-40 वर्ष के बीच की आयु के सभी बैंक खाताधारक नामांकन के लिए पात्र हैं। वर्ष 2020-21 के दौरान कुल 1271 खातों में कुल 456 नामांकन किए गए। विस्तार के रूप में है; योजना वर्तमान वर्ष 2019-20 चालू वर्ष 2020-21 का विवरण नहीं। प्रीमियम एकत्र नहीं। प्रीमियम एकत्र पीएम-एसबीवाई 2251 0.27 18134 0.2 बजे-जेबीवाई 1360 4.49 1555 0.33 आधार नामांकन और अद्यतन केंद्र। सभी बैंकों के लिए भारत सरकार के अधिदेश का अनुसरण करते हुए

सूचना प्रौद्योगिकी:

सभी शाखाएं सीबीएस प्लेटफॉर्म, रुपये एटीएम डेबिट कार्ड, रुपये एटीएम-पीएमजेबीवाई कार्ड, रूरल किसान कार्ड, नेशनल इलेक्ट्रॉनिक फंड ट्रांसफर (एनईएफटी), रियल टाइम ग्रांसेटलमेंट (आरटीजीएस), डायरेक्ट बेनिफिट ट्रांसफर, एसीएच-क्रेडिट, एसीएच-डेबिट, एपीबीएस-क्रेडिट, आईएमपीएस, ई-कॉमर्स, एसएमएस अलर्ट सुविधा, वित्तीय समावेशन के तहत लागू पीएमएस और कियोस्क बैंकिंग (सीएसपी) चैनल को नई आईटी पहल के रूप में पेश किया गया है।

पीओएस मशीन स्थापना:

वर्ष के दौरान, हमारे बैंक ने व्यापारिक प्रतिष्ठानों पर पीओएस मशीन (एसबीआई के उप सदस्य के रूप में) स्थापित करने की पहल भी की है, जो हमारे बैंक के ग्राहक हैं। 2020-21 के दौरान 85 पीओएस लगाए गए हैं और 1 पीओएस आवेदन लंबित है जो अगले वित्त वर्ष के दौरान स्थापित किया जाएगा।

ऑनलाइन वाउचर सत्यापन प्रणाली:

वर्ष के दौरान, बैंक ने ऑनलाइन वाउचर सत्यापन प्रणाली शुरू की है और लागू की है। इससे पहले, सीबीएस के माध्यम से रखे गए प्रत्येक लेनदेन, जिसे वाउचर द्वारा समर्थित किया जाता था, को भौतिक वाउचर के साथ सीबीएस मिलान से उत्पन्न वाउचर सत्यापन रिपोर्ट के साथ मैनुअल रूप से जांचा जाता था। वाउचर सत्यापन रिपोर्ट (वीवीआर) की समय पर जांच एक बहुत ही महत्वपूर्ण कार्य है जो सीबीएस उपयोगकर्ता द्वारा किए गए लेन-देन की शुद्धता को सामने लाएगा और सीबीएस के किसी भी धोखाधड़ी/शरारती लेनदेन को भी सामने लाता है जो सीबीएस के किसी भी धोखाधड़ी उपयोगकर्ता द्वारा स्थायी किया गया है। वीवीआर चेकिंग के इस कार्य की नियंत्रकों द्वारा भी निगरानी किए



जाने की आवश्यकता है ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि बैंकिंग कार्यों में लागू प्रौद्योगिकी का किसी भी अंदरूनी सूत्र द्वारा दुरुपयोग न किया जाए। मैनुअल प्रणाली में, सत्यापन के संबंध में परिचालन कर्मचारियों की जिम्मेदारी/जवाबदेही से संबंधित कुछ मुद्दे थे और अधिक महत्वपूर्ण रूप से निगरानी पहलू के रूप में १००% जांच सुनिश्चित करने के लिए।

ऑनलाइन वाउचर सत्यापन प्रणाली चेकर या निर्माता के अलावा किसी अन्य व्यक्ति द्वारा लेनदेन की चेकिंग ऑनलाइन स्वचालित है। यह धोखाधड़ी लेनदेन को बनाए रखने में एक निवारक के रूप में कार्य करता है। नियंत्रक को एक केंद्रीय स्थान से शाखाओं में वीवीआर चेकिंग के लंबित होने की पुष्टि करने के लिए एक प्रभावी उपकरण प्रदान किया गया है। इससे वाउचर सत्यापन रिपोर्टों को कागज, समय और स्थान की बचत करने और प्रिंटर जैसे परिधीयों के उपयोग में कटौती करने की आवश्यकता को भी प्रभावी ढंग से समाप्त कर दिया गया है, जिससे गो ग्रीन पहल हुई है।

नया एनपीए मॉड्यूल:

1. ऋण और अग्रिमों के स्वास्थ्य को ट्रैक किया जाता है। एनपीए ट्रैकिंग रोजाना की जाती है। सिस्टम द्वारा पहचाने गए ऋण खातों की आईआरसी स्थिति का अध्ययन किया गया और सिस्टम पहचान की सटीकता में सुधार के लिए निम्नलिखित कदम उठाए गए।

a. सिस्टम के अनुसार ऋण/अग्रिम खातों में डेटा गैप को शॉर्टलिस्ट किया गया था।

b. डेटा अंतराल शाखाओं के साथ साझा किया गया था और ऋण दस्तावेजों के अनुसार अद्यतन किया गया।

c. सिस्टम द्वारा ऋण खातों को वर्गीकृत करने में त्रुटियों का अध्ययन किया गया था ताकि सिस्टम ट्रैक एनपीए में त्रुटि को समाप्त किया जा सके।

d. पुराने एनपीए मॉड्यूल में सभी बगों को संबोधित करने और ठीक करने और पदोन्नत करने के लिए एक नया एनपीए मॉड्यूल विकसित और बढ़ावा दिया गया था।

एनपीए एमआईएस रिपोर्ट:

ऋण खातों की प्रभावी निगरानी करने और एनपीए को कम करने से बचने/कम करने में उचित सुधारात्मक कार्रवाई शुरू करने में हमारे बैंक की सफलता को उत्पन्न एनपीए रिपोर्टों के लिए जिम्मेदार ठहराया जा सकता है और प्रशासन के सभी स्तरों को उपलब्ध कराया जा सकता है। एनपीए की दैनिक निगरानी के लिए शाखा एमआईएस रिपोर्ट में प्रतिदिन विभिन्न आईआरसी में एनपीए की सूची तैयार की जाती है। इसके अलावा संभावित एनपीए एसयूसी की सूची के रूप में आईआरसी 1, 2, और 3 भी एनपीए में मानक ऋण खाते की ताजा फिसलन की जांच के लिए हर दिन उत्पन्न होता है। इस उपकरण को उनकी सुविधा के लिए सभी शाखाओं में तैनात किया गया है, ताकि उनके एनपीए खातों से निपटने के लिए अपनी रणनीतियों को तैयार किया जा सके। उपरोक्त से अधिक बैंक नियंत्रकों को दैनिक आधार पर एनपीए एमआईएस रिपोर्ट प्रदान की जाती है। रिपोर्ट शाखावार, खंडवार और आईआरसीएसी स्थितिवार प्रदान की जाती है।

दैनिक फिसलनों को एचई वरिष्ठ प्रबंधकों द्वारा एसएमएस संदेशों के माध्यम से और एचओ स्तर पर व्हाट्सएप समूहों में सूचित किया जाता है। बैंक स्तर पर त्रैमासिक समीक्षा बैठक में एनपीए की स्थिति की समीक्षा की जाती है और अपनाए गए आवश्यक निर्देशों और सुधारात्मक उपायों को अपनाया जाता है। वसूली टीमों के लिए वसूली आपरेशनों में शाखाओं की सहायता जहां कभी फिसलन वसूली के लिए बारीकी से निगरानी महसूस कर रहे हैं का गठन कर रहे हैं। एनपीए के वर्गीकरण, ट्रैकिंग और निगरानी में प्रौद्योगिकी को अपनाने से बैंक के एनपीए को 2015-16 में 12.13% से घटाकर 2020-21 में 561% करने में मदद मिली है।

**सूचना सुरक्षा:**

बैंक बैंक की सूचना प्रौद्योगिकी परिसंपत्तियों की सुरक्षा की दिशा में अत्यंत महत्वपूर्ण भुगतान करता है। बैंक ने बोर्ड की मंजूरी मिलने के बाद सूचना सुरक्षा लेखा परीक्षा नीति लागू की है। एक नीति के रूप में, हमारे आवेदन सेवा प्रदाता मेसर्स सी-एज टेक्नोलॉजीज लिमिटेड में बैंक की सूचना प्रौद्योगिकी परिसंपत्तियों को बाहरी आईएस ऑडिट एजेंसी द्वारा वार्षिक आधार पर सूचना सुरक्षा समीक्षा के अधीन किया जाता है। बैंक के नियंत्रण कार्यालय समय-समय पर बाहरी एजेंसी द्वारा सूचना सुरक्षा लेखा परीक्षा के अधीन हैं। सूचना प्रणाली लेखा परीक्षा बैंक के जोखिम केंद्रित आंतरिक लेखा परीक्षा प्रणाली (RIFA) का हिस्सा है जो बैंक के आंतरिक लेखा परीक्षकों द्वारा किए गए शाखा लेखा परीक्षा के दौरान शाखाओं में आईएस परिसंपत्तियों और उपयोग में प्रथाओं के आकलन में महत्वपूर्ण भूमिका निभाता है।

एंटी वायरस स्थापित किया जाता है और बैंक में केंद्रीय रूप से निगरानी की जाती है। शाखा सर्वर में एंटीवायरस के पैच नियमित रूप से अपडेट किए जाते हैं। क्लाउड सिस्टम में एंटीवायरस को अपडेट करने का काम एएमसी प्रदाताओं द्वारा लिया जाता है। शाखाओं को किसी भी आसन्न खतरे के संबंध में सावधानी बरतने के लिए नियमित निर्देश और अद्यतन प्रदान किए जाते हैं। बाहरी मीडिया से किसी भी हमले के प्रसार को गिरफ्तार करने के लिए शाखाओं में बाहरी मीडिया का उपयोग अक्षम है। सीबीएस आवेदन पर लॉगिन करने के लिए बायोमेट्रिक ऑथेंटिकेशन सिस्टम हाल ही में लागू किया गया है। यह आवेदन में अनधिकृत व्यक्तियों के लॉगिन को समाप्त करेगा और किसी भी धोखाधड़ी या कदाचार के लिए जवाबदेही तय करने में भी सहायता करेगा। इस खाते पर किसी भी भेद्यता को दूर करने के लिए बैंक के सभी सिस्टम में आवश्यकता के अनुसार ऑपरेटिंग सिस्टम के उपयोग की निगरानी और अद्यतन किया जाता है।

सूचना प्रौद्योगिकी की प्रभावशीलता शाखाओं को सभी सेवाओं की निरंतर उपलब्धता है ताकि दैनिक व्यवसाय किया जा सके और ग्राहक अपनी सुविधानुसार बैंकिंग सेवाओं का लाभ उठा सकें।

सीबीएस प्लेटफॉर्म वाइड एरिया नेटवर्क पर कार्य करता है। (WAN) जो वीसैट और आरएफ पट्टे पर लाइनों जैसे विभिन्न वाहकों पर प्रदान की गई कनेक्टिविटी पर कार्य करता है। शाखाओं में कनेक्टिविटी की निरंतर उपलब्धता की निगरानी करने और कनेक्टिविटी के नुकसान के कारणों का पता लगाने और बहाली के लिए शुरू किए गए आवश्यक कदमों के लिए बैंक में एक उपकरण विकसित और तैनात किया जाता है। इससे हमारा बैंक कनेक्टिविटी अपटाइम को 99% पर बनाए रखने में सक्षम हुआ है।

शाखा कनेक्टिविटी अप ग्रेडेशन:-

डॉ ड्रिल: सुरक्षा के उपाय और आपदा वसूली योजना के हिस्से के रूप में, हमारे एएसपी मेसर्स सी-एज टेक्नोलॉजीज लिमिटेड, मुंबई ने वर्ष के दौरान दो बार डीआर ड्रिल का आयोजन किया है और चिकनी थी। पहले के डॉ अभ्यासों में आने वाली समस्याओं का समाधान किया गया है और इन अभ्यासों में पुनरावृत्ति नहीं हुई। देखा गया कम समय एएसपी के ध्यान में विश्लेषण और सुधार के लिए लाया गया है।

सुरक्षा उपाय-सीसीटीवी और चोर अलार्म सिस्टम की स्थापना:

भौतिक सुरक्षा प्रणालियां जो बैंक परिसंपत्तियों की प्रभावी रूप से रक्षा करती हैं, ग्राहक और कर्मचारी डकैतियों, शरारत की बढ़ती घटनाओं को देखते हुए सर्वोपरि महत्व रखते हैं। बैंक ने बैंक की सभी शाखाओं को सीसी कैमरे और सेंधमार अलार्म प्रदान किए हैं।

आधार नामांकन और अद्यतन केंद्र:



भारत सरकार द्वारा सभी बैंकों द्वारा अपने शाखा नेटवर्क के कम से कम 10% में आधार नामांकन और अद्यतन केंद्र खोलने के लिए दिए गए अधिदेश के बाद, हमारे बैंक ने आधार नामांकन की सेवाओं का विस्तार करने और हमारे ग्राहकों सहित जनता को अपडेट करने के लिए 3 स्थानों पर आधार नामांकन केंद्र खोलने का कार्य शुरू किया है।

ग्राहक बाहर निकलने वाले कार्ड में संशोधन प्राप्त करने के अलावा इस केंद्र में नए नामांकन कर सकते हैं। नए नामांकन के लिए बैंक कोई राशि नहीं वसूलता है, जबकि जनसांख्यिकीय संशोधनों जैसे पता, नाम, लिंग, जन्म तिथि आदि के लिए उन्हें शाखा में 30 रुपये (incl GST) का भुगतान करना होगा।

ग्राहक सेवा और शिकायतों को संभालना:

हालांकि शिकायतों से बचा नहीं जा सकता, कुछ शिकायतें हमारे प्रदर्शन और प्रणालियों और प्रक्रियाओं की समीक्षा करने के लिए उपयोगी प्रतिक्रिया प्रदान करती हैं। ग्राहक से वास्तविक शिकायत का अर्थ है बैंक को हमारे कौशल और दक्षता को उन्नत करने का अवसर। बैंक ने ग्राहकों की शिकायतों को दूर करने और ग्राहक सेवा की गुणवत्ता में सुधार के लिए शिकायत-हैंडलिंग-पॉलिसी लागू की है। बैंक ने शिकायतों के समय पर निपटान पर भारी जोर दिया है और समयसीमा निर्धारित समयसीमा के भीतर शिकायतों के निपटान के लिए अनुवर्ती प्रणाली को मजबूत किया गया है।

मानव संसाधन प्रबंधन :

वित्त वर्ष 2020-21 के अंत में, कर्मचारियों की संख्या (सेवानिवृत्ति/इस्तीफे के कारण मार्च २०२१ के महीने में बैंक सेवा से बाहर निकलने वालों को छोड़कर) और इसकी संरचना के तहत है:

अधिकारी एस-4	3
अधिकारी एस-3	7
अधिकारी एस-II	19
अधिकारी एस-1	27
कार्यालय सहायक	46
कार्यालय अटेंडेंट्स	5
कुल	107

रक्तियां:

भारत सरकार द्वारा अनुमोदित मित्र समिति की सिफारिशों के अनुसार, बैंक थोराट समिति की सिफारिशों के अनुसार, प्रत्येक वर्ष के 31 मार्च को किए गए जनशक्ति आकलन और आवश्यकता के अनुसार आईबीपीएस के माध्यम से कर्मचारियों की भर्ती कर रहा है। तदनुसार, 313-2020 तक व्यावसायिक खंडों के आधार पर, बैंक ने विभिन्न ग्रेडों में कर्मचारियों को बढ़ाने के लिए भर्ती की कवायद शुरू की है, जिसमें सामान्य बैंकिंग में स्केल-2 और स्केल-3 अधिकारियों की पार्श्व भर्ती और कानून, आईटी, विपणन, ट्रेजरी, सीए आदि में विशेषज्ञता के साथ शामिल है।

श्री नहीं	श्रेणीकरण	नहीं। वर्ष के दौरान भर्ती किए गए उम्मीदवारों की
1	कार्यालय सहायक	5
3	अधिकारी स्केल-1	3



4	अधिकारी स्केल-II	0
5	अधिकारी स्केल-III	0

प्रचार: प्रक्रिया के तहत।

एपीआरबी-आरएसईटीआई:

अरुणाचल प्रदेश ग्रामीण बैंक द्वारा प्रायोजित पापम पारे जिले के लिए सोसायटी अधिनियम 1860 के तहत पंजीकृत

प्रशिक्षण कार्यक्रम	नहीं। कार्यक्रमों की	प्रशिक्षण की अवधि (दिन)	नहीं। उम्मीदवारों की	नहीं। बसे उम्मीदवारों की
पीएमईजीपी ईडीपी	2	10	18	18

अप्रेरण-ग्रामीण स्वरोजगार प्रशिक्षण संस्थान (एपीआरबी-आरसेटी) की स्थापना 29 अक्टूबर, 2011 को की गई थी। संस्थान वर्तमान में बहुउद्देशीय स्टेडियम, पापम पारे जिले (ए.पी.) के पास, यूपिया में कार्य कर रहा है। आरएसईटीआईएस की नोडल एजेंसी एनआईआरडी, हैदराबाद है और इसके कामकाज की निगरानी एनएसीआर, बंगलुरु द्वारा की जाती है। चूंकि अरुणाचल प्रदेश राज्य में एपीआरबी-आरएसईटीआई अकेले आरएसईटीआई है, इसलिए यह राज्य में विभिन्न बैंक शाखाओं के माध्यम से बैंक वित्त के लिए पीएमईजीपी, स्टैंडअप इंडिया, एसआरएलएम और एनयूएलएम के तहत चयनित गैर-नियोजित युवाओं, बेरोजगार ग्रामीण और शहरी युवाओं को प्रशिक्षित करने के लिए पूरे राज्य को कवर कर रहा है।

The performance of the Institute for the year 2020-21 is as under:

Total Trained During FY 2020-21	Total Settled	Settlement in Percentage	Total Credit linked under PMEGP Scheme
18	18	100%	18

कर्मचारी कल्याण के उपाय-

ग्रेच्युटी और लीव एनकैशमेंट फंड।

बैंक ने ग्रेच्युटी के संबंध में अनंतिम आवश्यकताओं का ध्यान रखा है। कुल कोष 31.3.2021 को 25,00,000 रुपये (पैंतीस लाख रुपये) की ग्रेच्युटी के लिए है।

औद्योगिक संबंध।

प्रबंधन और अधिकारी संघ और कर्मचारी संघ ने कर्मचारियों के सदस्यों और व्यापार विकास के कल्याण के लिए मिलकर काम किया है, जो वर्ष के दौरान फसली नियमित मुद्दों के लिए सौहार्दपूर्ण समाधानों को छांटते हैं। वर्ष के दौरान सौहार्दपूर्ण और मिलनसार कार्य वातावरण प्रबल हुआ है।

अनुसूचित जाति/जनजाति और अन्य पिछड़ा वर्ग के कर्मचारियों का कल्याण।



बैंक ने एससी/एसटी वेलफेयर एसोसिएशन और ओबीसी वेलफेयर एसोसिएशन के साथ सौहार्दपूर्ण संबंध बनाए रखे हैं और भर्तियों, पदोन्नति आदि सभी पहलुओं में वैधानिक आवश्यकताओं का अनुपालन किया है।
बैंक ने कर्मचारियों के मनोबल और प्रेरणा को बनाए रखने के लिए सभी कदम उठाए हैं।

टर्मिनल लाभों का निपटान और पेंशन का भुगतान।

बैंक ने एक नीति बनाई है कि सभी पात्र कर्मचारियों को भुगतान पेंशन/पारिवारिक पेंशन सहित सभी अंतिम लाभों का निपटारा स्टाफ सदस्यों की सेवानिवृत्ति की तारीख से एक महीने के भीतर या उसके भीतर किया जाता है।

अनुग्रह राशि का भुगतान।

बैंक ने अपनी अधिसूचना में निहित भारत सरकार के निर्देशों को लागू किया है: F.20/5/2003-RRB दिनांक 9.6.2006, शोक संतप्त स्टाफ सदस्यों के कानूनी उत्तराधिकारियों के लिए अनुकंपा के आधार पर नियुक्ति के एवज में अनुग्रह राशि के भुगतान पर और भी कर्मचारियों को जो लंबे समय से बीमार है और बीमार आधार पर स्थिर।

सतर्कता प्रशासन

30 अक्टूबर 4 नवंबर 2017 से मनाए गए सतर्कता जागरूकता सप्ताह के अवसर पर शपथ लेना सतर्कता प्रकोष्ठ के अधिकारियों द्वारा शाखाओं की निवारक यात्राएं, नौकरी रोटेशन, सभी अधिकारियों द्वारा परिसंपत्तियों और देनदारियों के बयान प्रस्तुत करना, और यदि कोई हो तो अपनी टिप्पणियों का संचार करेगा।

**तख्ता।**

बैंक के बोर्ड द्वारा गठित किया जाता है

(क) बैंक के अध्यक्ष

(ख) भारत सरकार द्वारा नियुक्त दो गैर-सरकारी निदेशक

(ग) भारतीय रिजर्व बैंक और नाबार्ड के एक-एक नामित निदेशक

(घ) प्रायोजक बैंक (एसबीआई) के दो नामित निदेशक

(ङ) अरुणाचल प्रदेश राज्य सरकार के दो नामित निदेशक

बोर्ड के अध्यक्ष के रूप में बैंक के अध्यक्ष के साथ।

बोर्ड बैठक के नियमों में यह निर्धारित किया गया है कि बोर्ड साल में न्यूनतम छह बार, एक तिमाही में कम से कम एक बार बैठक करता है। व्यापार के लिए बोर्ड की बैठक के लिए न्यूनतम कोरम चार निदेशक हैं और कोरम के अभाव में किसी भी बैठक को स्थगित नहीं किया गया।

Attendance of Directors at Board Meetings during the calendar year 2020

एसडीओ	निदेशक का नाम	नहीं। आयोजित बैठकों की	नहीं। बैठकों में भाग लिया
1	डॉ दीपक केआर गुप्ता, अध्यक्ष	8	8
2	गैर सरकारी निदेशक - रिक्त	-	-
3	गैर सरकारी निदेशक - रिक्त *	-	-
4	श्री एसके मंडल, एजीएम, एसबीआई, एलएचओ	7	6
6	श्री अभिषेक प्रताप एजीएम, एसबीआई, एलएचओ	1	1
7	श्री हिमांशु दास, एजीएम, एसबीआई, सीओ	4	4
8	श्री राजेश कुमार मिश्र, एजीएम, एसबीआई, सीओ	4	4
9	श्री एसएस वशिष्ठ, डीजीएम, नाबार्ड, ईटानगर	8	8
10	श्री रमेश अय्यर, एजीएम, आरबीआई, गुवाहाटी	8	6
11	श्री सेनी अजंग, उप सचिव, योजना विभाग अरुणाचल प्रदेश सरकार	7	6
12	श्री ताब हैदर, अवर सचिव, वित्त विभाग अरुणाचल प्रदेश सरकार	7	1

* भारत सरकार के नामित निदेशकों का कार्यकाल पूरा हो गया है और निदेशकों की नई नियुक्ति के लिए नाबार्ड/एसबीआई के माध्यम से भारत सरकार को प्रस्ताव भेजे गए थे। भारत सरकार द्वारा अभी नई नियुक्तियों की जानी हैं और वर्तमान में ये दोनों पद रिक्त हैं।

सांविधिक लेखा परीक्षक:

केंद्र सरकार से उचित अनुमोदन के बाद वर्ष 2020-21 के लिए डी एंड बोस, चार्टर्ड अकाउंटेंट, 8/2, किरण शंकर रॉय रोड, 2 मंजिल, कमरा नंबर 1 और 18, कोलकाता को सांविधिक लेखा परीक्षक के रूप में नियुक्त किया गया था।



अभिस्वीकृति

बैंक के निदेशक मंडल उन ग्राहकों से प्राप्त निरंतर विश्वास और संरक्षण के लिए अपनी ईमानदारी से आभार व्यक्त करना चाहते हैं जो सभी के माध्यम से बैंक के साथ खड़े हुए हैं। बोर्ड प्रायोजक बैंक (भारतीय स्टेट बैंक), भारत सरकार, अरुणाचल प्रदेश सरकार, भारतीय रिजर्व बैंक, नाबार्ड, अन्य वित्तीय संस्थानों और बैंकों से समय-समय पर बैंक को उनके बहुमूल्य समर्थन के लिए प्राप्त मार्गदर्शन और सहयोग के लिए आभार व्यक्त करने में बहुत खुशी व्यक्त करता है। बोर्ड अरुणाचल प्रदेश के उन सभी जिला कलेक्टरों, डीआरडीए के परियोजना निदेशकों को भी धन्यवाद देता है जहां हमारा बैंक उनके समर्थन और प्रोत्साहन के लिए कार्य कर रहा है।

बोर्ड हमारे प्रौद्योगिकी सेवा प्रदाताओं अर्थात् मेसर्स सी-एज टेक्नोलॉजीज, मुंबई और मेसर्स नेशनल पेमेंट्स कॉरपोरेशन ऑफ इंडिया द्वारा प्रदान किए गए समर्थन को कृतज्ञता से स्वीकार करना चाहेगा।

हमारे ग्राहकों के अलावा, अरुणाचल प्रदेश के सरकारी विभागों/संस्थानों से प्राप्त समर्थन बहुत अधिक था और हमारे संसाधनों में वृद्धि हुई थी। बोर्ड देश में COVID-19 महामारी के बावजूद समय पर बैंक के वित्तीय वर्ष 2020-21 के ऑडिट को पूरा करने में सहयोग के लिए बैंक के सांविधिक लेखा परीक्षकों डी एंड बोस (सीए) के प्रति हार्दिक आभार व्यक्त करता है।

बोर्ड बैंक के लिए व्यापक प्रचार देने में सहयोग के लिए सभी जनसंपर्क अधिकारियों, प्रिंट और इलेक्ट्रॉनिक मीडिया के प्रति आभार भी व्यक्त करता है। बोर्ड बैंक के समग्र विकास में निभाई गई रचनात्मक भूमिका के लिए अधिकारी संघ और कर्मचारी संघ को भी धन्यवाद देता है।

शब्द निरंतर व्यापार वृद्धि और लाभ को प्राप्त करने में प्रत्येक और हर स्टाफ सदस्य द्वारा प्रदान किए गए उत्कृष्ट प्रदर्शन, भागीदारी, स्वामित्व और समर्पित सेवाओं को याद करने और हमारे प्रायोजक बैंक के साथ समझौता ज्ञापन के तहत वर्ष के लिए निर्धारित सभी लक्ष्यों को पार करने के लिए पर्याप्त नहीं हैं। व्यक्तियों द्वारा अद्भुत काम हमेशा मूल्यवान है और रिकॉर्ड पर रखा जाता है।

के लिए और निदेशक मंडल की ओर से
अरुणाचल प्रदेश ग्रामीण बैंक

(डॉ दीपक गुप्ता)

अध्यक्ष



THE THIRD SCHEDULE (See Section 29)
(Banking Regulation Act, 1949)

FORM-'A'

ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK
BALANCE SHEET AS ON 31st March 2021

CAPITAL AND LIABILITIES	Schedule	Current year	Previous year
		31-03-2021	31-03-2020
Capital	1	58,78,04,000.00	58,78,04,000.00
Reserve and Surplus	2	1,55,00,000.00	1,55,00,000.00
Deposits	3	8,92,52,94,949.32	7,33,70,88,746.60
Borrowings	4	50,08,53,360.64	99,26,828.00
Other Liabilities & Provisions	5	24,88,99,153.39	26,37,70,100.95
TOTAL		10,27,83,51,463.35	8,21,40,89,675.55
ASSETS	Schedule	Current year	Previous year
		31-03-2021	31-03-2020
Cash & Balance with RBI	6	39,25,43,556.52	35,40,32,989.52
Balance with Bank, Money at Call and short notice	7	39,91,10,199.20	48,92,21,533.66
Investment	8	7,00,24,87,965.63	5,24,15,74,744.87
Advances	9	1,88,60,54,249.01	1,54,22,91,313.79
Fixed Asset	10	3,00,99,431.96	2,75,84,708.61
Other Asset	11	56,80,56,061.03	55,93,84,385.10
TOTAL		10,27,83,51,463.35	8,21,40,89,675.55
Contingent liabilities	12	5,21,93,615.00	2,59,32,999.00
Bills for collection			
Significant Accounting Policies and Notes to Accounts	17 & 18		

FOR DE & BOSE.
CHARTERED ACCOUNTANTS
FIRM REG NO. 302175E
CA: TARIT DASGUPTA *Tasgupta*
PARTNER
MEMBERSHIP NO 053380
PLACE: KOLKATA
DATE: 10/05/2021
UDIN: 21053380AAAAAG6174



For Arunachal Pradesh Rural Bank
For ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK

[Signature]
CHAIRMAN
H.O. NAHARLAGUN

Sd/-
(RAJESH KR. MESKHA)
Director

Sd/-
(PRANAB PEGU)
Director

Sd/-
(ABHISHEK PRATAP)
Director

[Signature]
(SENJEY ASANG)
Director





FORM-'B'
ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK
PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE QUARTER ENDED MARCH 2021

PARTICULARS	Schedule	Current year	Previous year
		31-03-2021	31-03-2020
I. INCOME:		AMOUNT	AMOUNT
1. Interest earned	13	66,72,91,629.54	51,08,15,508.25
a. Interest/Discount on Advances/bills		19,01,22,426.26	21,03,82,726.13
b. Interest on Investments		18,84,91,170.27	17,43,14,329.86
c. Interest on Balances with RBI and other Inter Bank Funds		0.00	0.00
d. Interest on TDRs with Banks		28,47,16,905.73	11,54,31,507.91
e. Interest on NABARD Term Money Borrowings		39,61,127.28	1,06,86,944.35
2. Other income	14	3,80,66,038.23	10,96,78,204.01
a. Commission, Exchange and Brokerage		2,50,43,810.93	1,35,72,788.27
b. Profit on sale of Investment		81,12,528.25	8,65,40,174.16
c. Miscellaneous Income		49,09,699.05	95,65,241.58
3. TOTAL INCOME		70,53,57,667.77	62,04,93,712.26
II. EXPENDITURE:			
4. Interest expenses	15	30,46,20,098.96	31,76,86,906.37
a. Interest on Deposit		28,57,67,995.21	31,69,42,212.82
b. Interest on Inter-Bank borrowing		1,88,52,103.75	7,44,693.55
c. Others		0.00	0.00
5. Operating expenses (a+b+c)	16	22,66,18,111.12	20,47,43,261.10
a. Employees Costs		15,45,43,021.91	14,72,03,187.51
b. Other Operating Expenses		7,20,75,089.21	5,75,40,073.59
6. Total Expenditure (Excluding provisions and Contingencies) (4+5)		53,12,38,210.08	52,24,30,167.47
7. Operating Profit before provisions and Contingencies (3-6)		17,41,19,457.69	9,80,63,544.79
8. Provisions (other than tax) & contingencies		9,88,07,653.02	4,90,03,922.30
9. Profit from Ordinary Activities before Tax (7-8)		7,53,11,804.67	4,90,59,622.49
10. Tax Expense			
a. Provision for Taxation-Current Year		1,88,29,000.00	1,61,89,000.00
b. Deferred Tax Asset			0.00
c. Earlier Years Adjustments (Excess)		-37,50,000.00	0.00
11. Net Profit for the period from Ordinary Activities after Tax		6,02,32,804.67	3,28,70,622.49

FOR DE & BOSE.
CHARTERED ACCOUNTANTS
FIRM REG NO. 302175E
CA: TARIT DASGUPTA *Tasgupta*
PARTNER
MEMBERSHIP NO 053380
PLACE: KOLKATA
DATE: 10/05/2021
UDIN: 21053380AAAAAG6174



For Arunachal Pradesh Rural Bank
For ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK

[Signature]
CHAIRMAN
Naharlagun



[Signature]
Director

[Signature]
Director

[Signature]
Director

[Signature]
Director

Page 2 of 9
(RASESH KR. MISHRA) (PRANAB PEGU) (ABHISHEK PRATAP) (SENNEY ASANG)



IV. APPROPRIATIONS:		AMOUNT	AMOUNT
Net Profit(+) Loss (-) for the year		6,02,32,804.67	3,28,70,622.49
ADD: Brought forward consolidated loss/profit attributed to the groups		-36,08,97,967.20	-37,82,68,589.69
Transfer to statutory reserve		0.00	-1,55,00,000.00
Transfer to other reserve		0.00	0.00
Transfer to Govt. Proposed dividend		0.00	0.00
Balance carried over to balance sheet		-30,06,65,162.53	-36,08,97,967.20
TOTAL		-30,06,65,162.53	-36,08,97,967.20
Significant Accounting Policies and Notes to Accounts	17 & 18		

FOR DE & BOSE.
CHARTERED ACCOUNTANTS
 FIRM REG NO. 302175E
 CA: TARIT DASGUPTA *Tas Gupta*
PARTNER
MEMBERSHIP NO 053380
PLACE: KOLKATA
DATE: 10/05/2021
UDIN: 21053380AAAAAG6174



For Arunachal Pradesh Rural Bank

For ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK

[Signature]
CHAIRMAN
 H.O. NAHARLAGUN

[Signature]
Director

[Signature]
Director

[Signature]
Director

[Signature]
Director

(RAJESH KR. MISHRA) (PRANAB PEGU) (ABHISHEK PRATAP) (SEMNEY AJANG)





ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK

HEAD OFFICE NAHARLAGUN

Schedules forming Part of Balance Sheet as on 31st March 2021

SCHEDULE-1		Current year	Previous year
CAPITAL		31-03-2021	31-03-2020
A. Authorized capital (200,00,00,000 shares of Rs 10/- each)			
		2,00,00,00,000.00	2,00,00,00,000.00
Issued, subscribed and paid up capital (5,63,10,400 shares of Rs.10 each)		58,78,04,000.00	58,78,04,000.00
I. From Govt. of India		29,39,02,000.00	29,39,02,000.00
II. From Govt. of A.P.		8,81,95,000.00	8,81,95,000.00
III. From sponsor bank (SBI)		20,57,07,000.00	20,57,07,000.00
TOTAL OF A		58,78,04,000.00	58,78,04,000.00
B. SHARE CAPITAL DEPOSIT ACCOUNT:			
I. From Govt. of India			
II. From Govt. of A.P.			
III. From sponsor bank (SBI)			
TOTAL OF B		0.00	0.00
TOTAL (A + B)		58,78,04,000.00	58,78,04,000.00

SCHEDULE-2		Current year	Previous year
RESERVE & SURPLUS		31-03-2021	31-03-2020
I. STATUTORY RESERVE:			
Opening balance		0.00	0.00
Addition during the year		0.00	0.00
Deduction during the year		0.00	0.00
II. CAPITAL PREMIUM:			
Opening balance		0.00	0.00
Addition during the year		0.00	0.00
Deduction during the year.		0.00	0.00
III. SHARE PREMIUM:			
Opening balance		0.00	0.00
Addition during the year		0.00	0.00
Deduction during the year		0.00	0.00
IV. REVENUE AND OTHERS RESERVE:			
Opening balance		1,55,00,000.00	0.00
Addition during the year		0.00	1,55,00,000.00
Deduction during the year		0.00	0.00
TOTAL (I + II + III + IV)		1,55,00,000.00	1,55,00,000.00





ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK

HEAD OFFICE NAHARLAGUN

Schedules forming Part of Balance Sheet as on 31st March 2021

SCHEDULE-3		
DEPOSITS	Current year	Previous year
	31-03-2021	31-03-2020
A.I.DEMAND DEPOSIT		
i.From banks		
ii.From others	1,39,38,04,173.39	1,42,59,89,208.22
II.SAVINGS BANK DEPOSIT	4,96,66,72,194.32	3,68,29,82,728.54
III.TERM DEPOSIT:		
i.From banks	0.00	0.00
ii.From others	2,56,48,18,581.61	2,22,81,16,809.84
TOTAL of (I+II+III)	8,92,52,94,949.32	7,33,70,88,746.60
B. I. Deposits of branches in India	8,92,52,94,949.32	7,33,70,88,746.60
II. Deposits of branches outside India	0.00	0.00
TOTAL	8,92,52,94,949.32	7,33,70,88,746.60

SCHEDULE-4		
BORROWINGS	Current year	Previous year
	31-03-2021	31-03-2020
I. BORROWING IN INDIA:		
i.From Reserve Bank of India	0.00	0.00
ii.From other banks (SBI)(Perpetual Bond)	86,07,000.00	86,07,000.00
iii. OD from Sponsored Bank SBI	25,00,97,927.64	0.00
iv.From other Institutions (NABARD)	15,00,00,000.00	0.00
v.From other Institutions (NSTFDC)	9,21,48,433.00	13,19,828.00
TOTAL OF (i+ii+iii)	50,08,53,360.64	99,26,828.00
II. BORROWING FROM OUTSIDE INDIA	0.00	1.00
TOTAL OF (I+II)	50,08,53,360.64	99,26,828.00
SECURED BORROWING (including I & II above)	50,08,53,360.64	99,26,828.00





ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK
HEAD OFFICE NAHARLAGUN

Schedules forming Part of Balance Sheet as on 31st March 2021

SCHEDULE-5	Current year	Previous year
OTHER LIABILITIES AND PROVISIONS	31-03-2021	31-03-2020
I.BILLS PAYABLE	0.00	0.00
II.INTER-OFFICE ADJUSTMENT (NET)	0.00	0.00
III.INTEREST ACCRUED:	18,08,04,320.05	16,44,80,058.59
i.On deposit	18,07,31,313.83	16,43,36,868.48
ii.On borrowings	73,006.22	1,43,190.11
IV.OTHERS (Including provisions)	6,80,94,833.34	9,92,90,042.36
a. Provision on Standard Assets	84,82,012.77	74,82,012.77
b. Provision on Frauds	31,90,786.04	31,90,786.04
c. Provision for Robberies	0.00	57,44,175.00
d. Audit fee Provision	5,00,000.00	0.00
e. Income Tax Provision	28,67,719.00	1,61,89,000.00
f. Wage Revision Provision	4,06,82,000.00	1,10,00,000.00
g. Provision for NPS	0.00	27,936.00
h. Provision for Pension	61,39,000.00	5,15,00,000.00
i. Provision for Leave liability	10,00,000.00	0.00
j. INCA	2,21,804.40	49.00
k. Provision on Link Branch & Cash Diff.	18,08,230.96	18,08,230.96
l. Provision for Std Asset (COVID Moratorium)	0.00	0.00
m. Sundry Deposit (TDS)	14,58,214.00	15,46,531.00
n. Others	17,45,066.17	8,01,321.59
TOTAL (I, II, III, IV)	24,88,99,153.39	26,37,70,100.95

SCHEDULE-6	Current year	Previous year
CASH AND BALANCE WITH RBI	31-03-2021	31-03-2020
I.CASH IN HAND	5,14,93,873.00	5,79,83,306.00
II.BALANCE WITH Reserve Bank of India	0.00	0.00
i. In Current account	34,10,49,683.52	29,60,49,683.52
ii.In other account	0.00	0.00
TOTAL (I, II)	39,25,43,556.52	35,40,32,989.52

SCHEDULE-7	Current year	Previous year
BALANCE WITH BANKS AND MONET AT CALL AND SHORT NOTICE	31-03-2021	31-03-2020
I.IN INDIA:		
i.Balance with Banks:		
a.In current account	20,49,61,988.95	48,92,21,533.66
b.In Settlement current ac in SBI	19,41,48,210.25	0.00
ii. Money at call & short Notice:		
a.With Banks	0.00	0.00
b.With other institutions	0.00	0.00
TOTAL (i, ii)	39,91,10,199.20	48,92,21,533.66
II.OUTSIDE INDIA:		
i.Current account	0.00	0.00
ii.In other deposit account	0.00	0.00
iii.Money at call and short notice	0.00	0.00
GRAND TOTAL (I AND II)	39,91,10,199.20	48,92,21,533.66



ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK

HEAD OFFICE NAHARLAGUN

Schedules forming Part of Balance Sheet as on 31st March 2021

SCHEDULE-8 INVESTMENT		Current year 31-03-2021	Previous year 31-03-2020
I. INVESTMENT IN INDIA:			
i. Government securities		2,43,79,20,915.63	2,16,53,01,936.87
ii. Other approved securities		0.00	0.00
iii. Shares		0.00	0.00
iv. Debenture and bonds		5,17,72,808.00	15,17,72,808.00
v. Subsidiaries and / joint venture		0.00	0.00
vi. Others (Specify) (a) Mutual fund		5,00,000.00	9,30,00,000.00
(b) Others (STDR with Bank)		4,51,22,94,242.00	2,83,15,00,000.00
TOTAL (i, ii, iii, iv, v, vi)		7,00,24,87,965.63	5,24,15,74,744.87
II. INVESTMENT OUTSIDE INDIA:			
i. Govt. Securities including local authorities		0.00	0.00
ii. Subsidiaries / joint venture		0.00	0.00
iii. Other investment (specify)		0.00	0.00
TOTAL (I, II)		7,00,24,87,965.63	5,24,15,74,744.87

SCHEDULE-9 ADVANCES		Current year 31-03-2021	Previous year 31-03-2020
A. I. Bills purchased & discounted		0.00	0.00
II. Cash credit, overdraft & loan repayable on demand			
a. Cash credit / KCC / ACC / GCC / WCC		71,57,88,334.87	72,24,56,997.39
b. Overdraft		2,03,62,914.02	2,88,15,888.38
c. Demand loan		13,03,75,302.00	15,36,86,233.81
III. Term loans		1,01,95,27,698.12	63,73,32,194.21
TOTAL (I, II, III)		1,88,60,54,249.01	1,54,22,91,313.79
B. I. Secured by tangible assets		1,50,11,68,714.44	1,32,71,63,218.28
II. Covered by bank / Govt. Guarantee		0.00	0.00
III. Unsecured		38,48,85,534.57	21,51,28,095.51
TOTAL (I + II + III)		1,88,60,54,249.01	1,54,22,91,313.79
C. ADVANCES IN INDIA:			
a) Priority sectors		1,32,57,17,714.35	1,11,95,90,324.90
b) Public sectors		0.00	0.00
c) Other		56,03,36,534.66	42,27,00,988.89
TOTAL (a+ b + c)		1,88,60,54,249.01	1,54,22,91,313.79
II. ADVANCES OUTSIDE INDIA:		0.00	0.00
i) Due from banks		0.00	0.00
ii) Due from others		0.00	0.00
iii) Bills purchased & discounted		0.00	0.00
iv) Syndicate loans		0.00	0.00
v) Others		0.00	0.00
TOTAL (I + ii + iii + iv + v)		0.00	0.00
GRAND TOTAL (C.I & C.II.)		1,88,60,54,249.01	1,54,22,91,313.79



Page 7 of 9





ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK
HEAD OFFICE NAHARLAGUN

Schedules forming Part of Balance Sheet as on 31st March 2021

SCHEDULE-10	Current year	Previous year
FIXED ASSETS	31-03-2021	31-03-2020
I. PREMISES:		
i. At cost as on 31 st March of the preceeding year	0.00	0.00
ii. Addition during the year	0.00	0.00
iii. Deduction during the year	0.00	0.00
iv. Depreciation to date	0.00	0.00
II. OTHER ASSETS (including furniture & fixtures)		
i. At cost as on 31 st March of the preceeding year	6,65,49,194.50	5,02,86,535.60
ii. Addition during the year	1,15,25,060.18	1,62,62,658.90
iii. Deduction during the year	0.00	0.00
iv. Depreciation to the date.	4,79,74,822.72	3,89,64,485.89
NET VALUE	3,00,99,431.96	2,75,84,708.61

SCHEDULE-11	Current year	Previous year
OTHER ASSETS	31-03-2021	31-03-2020
I. INTER-OFFICE ADJUSTMENT (NET)	47,60,000.00	10,68,140.00
II. INTEREST ACCRUED	26,28,50,221.96	13,36,56,271.06
III. TAX PAID IN ADVANCE/Tax deducted at source	0.00	1,10,77,793.00
IV. STATIONERY AND STAMPS	7,51,223.34	2,70,927.84
VI. OTHERS	29,96,94,615.73	41,33,11,253.20
a. Settlement A/c	-60,78,403.43	5,03,66,067.29
b. Remittances	0.00	0.00
c. Suspense	8,15,541.18	1,05,875.30
d. Amount Receivable from Central Govt.	14,86,182.69	
e. MABPOS	5,00,000.00	5,00,000.00
f. Accumulated loss	30,06,65,162.53	36,08,97,967.20
g. Bill Receivables	0.00	0.00
h. Others	23,06,132.76	14,41,343.41
TOTAL (I, II, III, IV, V & VI)	56,80,56,061.03	55,93,84,385.10

SCHEDULE-12	Current year	Previous year
CONTINGENT LIABILITIES	31-03-2021	31-03-2020
I. Claims against the bank not acknowledged as debt	0.00	0.00
II. Liabilities on account of outstandings	0.00	0.00
forward exchange contract		
III. Liabilities for partly paid investment	0.00	0.00
IV. Guarantee given on behalf of constituents	5,21,93,615.00	2,59,32,999.00
V. Acceptance, endorsement and other obligation		0.00
VI. Others items for which the bank is contingently liable	0.00	0.00
TOTAL (I, II, III, IV, V)	5,21,93,615.00	2,59,32,999.00





ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK
HEAD OFFICE NAHARLAGUN

Schedules forming Part of Profit & Loss account for the Quarter Ended March 2021

SCHEDULE-13	Current year	Previous year
INTEREST EARNED	31-03-2021	31-03-2020
I.INTEREST/DISCOUNT ON ADVANCES/BILLS	19,01,22,426.26	21,03,82,726.13
II.INTEREST ON INVESTMENT	18,84,91,170.27	17,43,14,329.86
III.INTEREST on Balance with RBI & other Banks		0.00
IV. OTHERS		
a. Interest earned on TDR with SBI & other bank	28,47,16,905.73	11,54,31,507.91
b. Interest earned on NABARD Term	39,61,127.28	1,06,86,944.35
TOTAL (I + II + III + IV)	66,72,91,629.54	51,08,15,508.25

SCHEDULE-14	Current year	Previous year
OTHER INCOME	31-03-2021	31-03-2020
I.COMMISSION, EXCHANGE & BROKERAGE	2,50,43,810.93	1,35,72,788.27
II.PROFIT ON SALE OF INVESTMENT	81,12,528.25	8,65,40,174.16
LESS: LOSS ON REVALUATION OF investment companies/joint venture set up abroad/in India		
VII.MISCELLLEANEOUS INCOME	49,09,699.05	95,65,241.58
VIII.Subsidy from sponsor bank on account of salary & Allowances to Deputed staff	0.00	0.00
TOTAL (I TO VIII)	3,80,66,038.23	10,96,78,204.01

SCHEDULE-15	Current year	Previous year
INTEREST EXPENDED	31-03-2021	31-03-2020
I. Interest on deposit	28,57,67,995.21	31,69,42,212.82
II.Interest on RBI/Inter-bank borrowing	1,88,52,103.75	7,44,693.55
III.Others		
TOTAL (I, II, III)	30,46,20,098.96	31,76,86,906.37

SCHEDULE-16	Current year	Previous year
OPERATING EXPENSES	31-03-2021	31-03-2020
I. Payment to and provision for employees	15,45,43,021.91	14,72,03,187.51
II.Rent, taxes and lighting	92,18,284.68	82,96,567.60
III.Printing and stationery	19,69,154.83	22,89,019.82
IV.Advertisement and publicity	47,938.68	40,299.00
V.Depreciation on Bank's property	90,10,336.83	72,53,888.52
VI.Directors' fees, allowances & expenses	0.00	0.00
VII.Auditors' fees, allowances & expenses (including Br.audit)	3,20,000.00	27,491.00
VIII.Law charges	53,605.00	1,77,100.00
IX.Entertainment expenses	6,51,475.00	7,88,178.00
X.Repairing and maintenance	1,35,06,160.97	1,18,94,516.53
XI.Insurance	1,27,42,719.94	89,92,411.50
XII.Postage, telegrams, telephone	6,74,317.59	8,44,860.10
XIII.Other expenditure	2,33,73,649.37	1,69,35,741.52
XIV. ATM Service Charges	5,07,446.32	
TOTAL (I to XIII)	22,66,18,111.12	20,47,43,261.10





अरुणाचल प्रदेश ग्रामीण बैंक

वित्त वर्ष 2020-21 के लिए अनुसूची 17-महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां:

1. तैयारी का आधार:

बैंक के वित्तीय विवरण ऐतिहासिक लागत सम्मेलन के तहत तैयार किए जाते हैं, लेखांकन चल रही चिंता के आधार पर, जब तक कि अन्यथा भारत में आम तौर पर स्वीकृत लेखा सिद्धांतों (जीएएपी) के लिए सभी भौतिक पहलुओं में नहीं कहा गया और अनुरूप न हो, जिसमें भारतीय रिजर्व बैंक (आरबीआई) द्वारा निर्धारित लागू सांविधिक प्रावधान, नियामक मानदंड/दिशा-निर्देश, बैंकिंग विनियमन अधिनियम 1949, आरआरबी अधिनियम, 1976 क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक (संशोधन) अधिनियम, 2015 द्वारा संशोधित और भारत के चार्टर्ड एकाउंटेंट संस्थान द्वारा जारी लेखांकन मानक शामिल हैं जो भारत में बैंकिंग उद्योग में आम तौर पर लागू और प्रथाओं को लागू करते हैं।

2. अनुमानों का उपयोग:

वित्तीय विवरणों की तैयारी के लिए प्रबंधन को वित्तीय विवरणों की तारीख और रिपोर्ट की गई आय और व्यय के दौरान परिसंपत्तियों और देनदारियों (आकस्मिक देनदारियों सहित) में अनुमान और अनुमान लगाने की आवश्यकता होती है। प्रबंधन का मानना है कि वित्तीय विवरण तैयार करने में इस्तेमाल किए गए अनुमान विवेकपूर्ण और उचित हैं। भविष्य के परिणाम इन अनुमानों से अलग हो सकते हैं।

1. महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां:

1. राजस्व मान्यता:

1. आय और व्यय का लेखा-जोखा उपार्जन के आधार पर किया जाता है, सिवाय अन्यथा कहा गया। जहां तक बैंक के विदेश कार्यालयों का संबंध है, आय और व्यय को उस देश के स्थानीय कानूनों के अनुसार मान्यता दी जाती है जिसमें संबंधित विदेश कार्यालय स्थित है।
2. ब्याज आय को लाभ और हानि खाते में मान्यता दी जाती है क्योंकि यह सिवाय अर्जित करता है:
1. गैर-निष्पादित परिसंपत्तियों (एनपीए) से आय, जिसमें अग्रिम, पट्टे और निवेश शामिल हैं, जो विदेशी कार्यालयों के मामले में आरबीआई/संबंधित देश नियामकों द्वारा निर्धारित विवेकपूर्ण मानदंडों के अनुसार वसूली पर मान्यता प्राप्त है (इसके बाद सामूहिक रूप से नियामक प्राधिकरणों के रूप में संदर्भित)।
2. निवेश और बिलों पर अतिदेय ब्याज छूट,
3. रुपये डेरिवेटिव पर आय "ट्रेडिंग" के रूप में नामित,
 - जिनका हिसाब वसूली पर दिया जाता है।
1. निवेश की बिक्री पर लाभ या हानि लाभ और हानि खाते में मान्यता प्राप्त है। हालांकि, 'हेल्ड टू मैच्योरिटी' श्रेणी में निवेश की बिक्री पर लाभ (लागू करों का शुद्ध और वैधानिक रिजर्व को हस्तांतरित करने के लिए आवश्यक राशि), 'पूँजी आरक्षित खाता' को विनियोजित किया जाता है।
- 1.1 अंकित मूल्य पर छूट पर अधिग्रहीत "आयोजित परिपक्वता (एचटीएम) श्रेणी में निवेश पर आय (ब्याज के अलावा) को इस प्रकार पहचाना जाता है :



1. व्याज धारक प्रतिभूतियों पर, यह बिक्री/मोचन के समय ही मान्यता प्राप्त है।
2. शून्य कूपन प्रतिभूतियों पर, यह एक निरंतर उपज के आधार पर सुरक्षा की शेष अवधि से अधिक के लिए हिसाब है।
1. लाभांश का हिसाब उपार्जन आधार पर किया जाता है जहां लाभांश प्राप्त करने का अधिकार स्थापित किया जाता है।
2. अन्य सभी कमीशन और शुल्क आय को उनकी प्राप्ति पर मान्यता प्राप्त है:
 1. आस्थगित भुगतान गारंटी पर गारंटी आयोग, जो गारंटी की अवधि में फैला हुआ है;
 2. सरकारी व्यवसाय और एटीएम इंटरचेंज शुल्क पर कमीशन, जो उन्हें अर्जित के रूप में मान्यता प्राप्त है; और
 3. पुनर्गठित खातों पर अग्रिम शुल्क, जो पुनर्गठित अवधि में विभाजित है।
3. बांड/जमा के संबंध में भुगतान किए गए ब्रोकरेज, कमीशन आदि को संबंधित बांड/जमा के कार्यकाल में परिशोधित किया जाता है और इस मुद्दे के संबंध में किए गए खर्चों को अग्रिम रूप से चार्ज किया जाता है।
4. एनपीए की बिक्री आरबीआई द्वारा निर्धारित दिशानिर्देशों के अनुसार दी जाती है:-
 1. जब बैंक अपनी वित्तीय परिसंपत्तियों को प्रतिभूतिकरण कंपनी (एससी)/पुनर्निर्माण कंपनी (आरसी) को बेचता है, तो उसे पुस्तकों से हटा दिया जाता है।
 2. यदि बिक्री नेट बुक वैल्यू (एनबीवी) (यानी बुक वैल्यू कम प्रावधानों के नीचे की कीमत पर है), तो यह कमी बिक्री के वर्ष में लाभ और हानि खाते में डेबिट हो जाती है।
 3. यदि बिक्री एनबीवी से अधिक मूल्य के लिए है, तो अतिरिक्त प्रावधान उस वर्ष में वापस लिखा जाता है, जैसा कि आरबीआई द्वारा अनुमति दी गई है।
1. **निवेश:**

सरकारी प्रतिभूतियों में लेनदेन "निपटान तिथि" पर दर्ज किए जाते हैं। सरकारी प्रतिभूतियों के अलावा अन्य निवेश "ट्रेड डेट" पर दर्ज किए जाते हैं।

- 1. **वर्गीकरण**

निवेश को तीन श्रेणियों में वर्गीकृत किया गया है, अर्थात् भारतीय रिजर्व बैंक के दिशा-निर्देशों के अनुसार परिपक्वता (एचटीएम), बिक्री के लिए उपलब्ध (एएफएस) और ट्रेडिंग के लिए आयोजित (एचएफटी)।

वर्गीकरण का 2.2 आधार:

 1. बैंक परिपक्वता तक जो निवेश करना चाहता है, उसे "होल्ड टू मैच्योरिटी (एचटीएम)" के रूप में वर्गीकृत किया गया है।
 2. खरीद की तारीख से 90 दिनों के भीतर पुनर्विक्रय के लिए मुख्य रूप से आयोजित किए गए निवेशों को "ट्रेडिंग के लिए आयोजित (एचएफटी)" के रूप में वर्गीकृत किया जाता है।
 3. निवेश, जिन्हें उपरोक्त दो श्रेणियों में वर्गीकृत नहीं किया गया है, को "बिक्री के लिए उपलब्ध (एएफएस)" के रूप में वर्गीकृत किया गया है।
 4. किसी निवेश को खरीद के समय एचटीएम, एचएफटी या एएफएस के रूप में वर्गीकृत किया जाता है और बाद में श्रेणियों के बीच स्थानांतरण नियामक दिशा-निर्देशों के अनुरूप किया जाता है।
 5. सहायक कंपनियों, संयुक्त उद्यमों और सहयोगियों में निवेश को एचटीएम के रूप में वर्गीकृत किया जाता है।
- 1. **फुटकर:**
 1. निवेश की अधिग्रहण लागत निर्धारित करने में:



1. सदस्यता पर प्राप्त ब्रोकरेज/कमीशन लागत से कम हो जाता है।
2. निवेश के अधिग्रहण के संबंध में भुगतान किए गए ब्रोकरेज, कमीशन, एसएक्यूरीटी ट्रांजैक्शन टैक्स (एसटीटी) आदि को अग्रिम खर्च किया जाता है और लागत से बाहर रखा जाता है।
3. ऋण साधनों पर भुगतान किए गए टूटी हुई अवधि के ब्याज को ब्याज व्यय/आय के रूप में माना जाता है और इसे लागत/बिक्री विचार से बाहर रखा जाता है।
4. लागत एएफएस और एचएफटी श्रेणी के तहत निवेश के लिए भारित औसत लागत विधि पर और एचटीएम श्रेणी के तहत निवेश के लिए FIFO आधार (पहले बाहर में पहले) पर निर्धारित की जाती है।
2. एचएफटी/एएफएस श्रेणी से एचटीएम श्रेणी में प्रतिभूतियों का अंतरण हस्तांतरण की तारीख को अधिग्रहण लागत/पुस्तक मूल्य/बाजार मूल्य के निचले हिस्से पर किया जाता है। ऐसे अंतरण पर अवमूल्यन, यदि कोई हो, पूरी तरह से प्रदान किया जाता है। तथापि, एचटीएम श्रेणी से एएफएस श्रेणी में प्रतिभूतियों का अंतरण अधिग्रहण मूल्य/पुस्तक मूल्य पर किया जाता है। स्थानांतरण के बाद, इन प्रतिभूतियों का तुरंत पुनर्मूल्यांकन किया जाता है और परिणामी मूल्यहास, यदि कोई हो, प्रदान किया जाता है।
3. ट्रेजरी बिल और वाणिज्यिक कागजात लागत ले जाने पर मूल्यवान हैं।
4. **परिपक्वता श्रेणी के लिए आयोजित:** क) परिपक्वता श्रेणी के तहत निवेश अधिग्रहण लागत पर किया जाता है जब तक कि यह अंकित मूल्य से अधिक न हो, जिस स्थिति में प्रीमियम को निरंतर उपज के आधार पर शेष परिपक्वता की अवधि में परिशोधन दिया जाता है। प्रीमियम के ऐसे परिशोधन को "निवेश पर ब्याज" सिर के तहत आय के खिलाफ समायोजित किया जाता है।
5. **बिक्री के लिए उपलब्ध है और व्यापार श्रेणियों के लिए आयोजित:** AFS और HFT श्रेणियों के तहत आयोजित निवेश व्यक्तिगत रूप से बाजार मूल्य या उचित मूल्य नियामक दिशा निर्देशों के अनुसार निर्धारित पर पुनर्मूल्यांकन कर रहे हैं, और केवल प्रत्येक श्रेणी के लिए प्रत्येक समूह के शुद्ध मूल्यहास (अर्थात्, (i) सरकारी प्रतिभूतियां (ii) अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियां (iii) शेयर (iv) बांड और डिबेंचर (v) सहायक और संयुक्त उद्यम; और (vi) अन्य के लिए प्रदान की जाती हैं और शुद्ध प्रशंसा की जाती है। मूल्यहास के प्रावधान पर, टीवह व्यक्तिगत सुरक्षा के मूल्य बुक बाजार के लिए अंकन के बाद अपरिवर्तित रहता है।
6. विदेशी कार्यालयों के मामले में घरेलू कार्यालयों और संबंधित नियामकों के मामले में आरबीआई द्वारा जारी दिशा-निर्देशों के आधार पर निवेश को प्रदर्शन और गैर-निष्पादित के रूप में वर्गीकृत किया जाता है। घरेलू कार्यालयों का निवेश गैर-निष्पादित हो जाता है जहां:
 - a. ब्याज/किस्त (परिपक्वता आय सहित) देय है और ९० से अधिक दिनों के लिए अवैतनिक रहता है।
 1. इक्विटी शेयरों के मामले में, यदि किसी भी कंपनी के शेयरों में निवेश नवीनतम बैलेंस शीट की अनुपलब्धता के कारण प्रति कंपनी 1 रुपये मूल्य का होता है, तो उन इक्विटी शेयरों को एनपीआई के रूप में गिना जाएगा।
 2. यदि किसी इकाई द्वारा प्राप्त कोई ऋण सुविधा बैंक की पुस्तकों में एनपीए है, तो उसी इकाई द्वारा जारी किसी भी प्रतिभूति में निवेश को भी एनपीआई माना जाएगा और इसके विपरीत।
 1. उपरोक्त म्यूटिस-म्यूटांडी को वरीयता शेयरों पर लागू करेगा जहां निश्चित लाभांश का भुगतान नहीं किया जाता है।
 2. डिबेंचर/बांड में निवेश, जो अग्रिम की प्रकृति में माना जाता है, भी निवेश के लिए लागू के रूप में NPI मानदंडों के अधीन हैं।
 3. विदेशी कार्यालयों के संबंध में एनपीएस के लिए प्रावधान स्थानीय विनियमों के अनुसार या आरबीआई



के मानदंडों के अनुसार किए जाते हैं, जो भी अधिक कठोर हो।

ii. रेपो/रिवर्स रेपो ट्रांजैक्शन (आरबीआई के साथ लिक्विडिटी एडजस्टमेंट फैसिलिटी (एलएएफ) के तहत ट्रांजैक्शन के अलावा अकाउंटिंग:

1. रेपो/रिवर्स रेपो के तहत बेची और खरीदी गई प्रतिभूतियों को कोलैटरलाइज्ड लेंडिंग और उधार लेन-देन के रूप में हिसाब दिया जाता है। तथापि, प्रतिभूतियों को सामान्य एकमुश्त बिक्री/खरीद लेन-देन के मामले में स्थानांतरित किया जाता है और प्रतिभूतियों की ऐसी आवाजाही रेपो/रिवर्स रेपो खातों और कॉन्ट्रा प्रविष्टियों का उपयोग करके परिलक्षित होती है। उपरोक्त प्रविष्टियों को परिपक्वता की तारीख को उलट दिया जाता है। लागत और राजस्व ब्याज व्यय/आय के रूप में हिसाब कर रहे हैं, के रूप में मामला हो सकता है। रेपो अकाउंट में बैलेंस शेड्यूल 4 (उधार) के तहत वर्गीकृत किया जाता है और रिवर्स रेपो अकाउंट में बैलेंस को शेड्यूल 7 (बैलेंस विद बैक्स एंड मनी एट कॉल एंड शॉर्ट नोटिस) के तहत वर्गीकृत किया जाता है।
2. भारतीय रिजर्व बैंक के साथ एलएएफ के तहत खरीदी गई/बेची गई प्रतिभूतियों को निवेश खाते में डेबिट/जमा किया जाता है और लेनदेन की परिपक्वता पर उलट दिया जाता है। उस पर खर्च किए गए/अर्जित ब्याज का लेखा-जोखा व्यय/राजस्व के रूप में दिया जाता है।

1. ऋण/अग्रिम और प्रावधान उस पर:

1. ऋण और अग्रिमों को आरबीआई द्वारा जारी दिशा-निर्देशों के आधार पर प्रदर्शन और गैर-निष्पादित के रूप में वर्गीकृत किया जाता है। ऋण परिसंपत्तियां गैर-निष्पादित संपत्ति (एनपीए) बन जाती हैं जहां:
 1. टर्म लोन के संबंध में, मूलधन की ब्याज और/या किस्त ९० दिनों से अधिक की अवधि के लिए अतिदेय बनी हुई है;
 2. ओवरड्राफ्ट या कैश क्रेडिट अग्रिमों के संबंध में, खाता "आउट ऑफ ऑर्डर" रहता है, यानी यदि बकाया शेष 90 दिनों की अवधि के लिए लगातार स्वीकृत सीमा/ड्राइंग पावर से अधिक है, या यदि बैलेंस-शीट की तारीख के अनुसार 90 दिनों तक लगातार क्रेडिट नहीं हैं, या यदि क्रेडिट इसी अवधि के दौरान देय ब्याज को कवर करने के लिए पर्याप्त नहीं हैं;
 3. खरीदे गए/रियायती बिलों के संबंध में, बिल ९० दिनों से अधिक की अवधि के लिए अतिदेय रहता है;
 4. कृषि अग्रिमों के संबंध में: (क) अल्प अवधि की फसलों के लिए, जहां मूलधन या ब्याज की किस्त दो फसल मौसम के लिए अतिदेय बनी हुई है; और (ख) लंबी अवधि की फसलों के लिए, जहां मूलधन या ब्याज एक फसल के मौसम के लिए अतिदेय रहता है।
- 3.1 एनपीए को आरबीआई द्वारा निर्धारित निम्नलिखित मानदंडों के आधार पर उप-मानक, संदिग्ध और हानि परिसंपत्तियों में वर्गीकृत किया जाता है।:
 1. घटिया: एक ऋण परिसंपत्ति जो 12 महीने से कम या बराबर अवधि के लिए गैर-निष्पादित बनी हुई है।
 2. संदिग्ध: एक ऋण परिसंपत्ति जो 12 महीने की अवधि के लिए घटिया श्रेणी में बनी हुई है।
 1. घटिया: एक ऋण परिसंपत्ति जो 12 महीने से कम या बराबर अवधि के लिए गैर-निष्पादित बनी हुई है।
 2. संदिग्ध: एक ऋण परिसंपत्ति जो 12 महीने की अवधि के लिए घटिया श्रेणी में बनी हुई है।
 1. हानि: एक ऋण परिसंपत्ति जहां नुकसान की पहचान की गई है लेकिन राशि पूरी तरह से नहीं लिखी गई है।
1. एनपीए के लिए प्रावधान नियामक प्राधिकरणों द्वारा निर्धारित मौजूदा दिशा-निर्देशों के अनुसार किए जाते हैं, बढेर दिए गए हैं:



घटिया संपत्ति:

1. कुल बकाया पर 25% का एक सामान्य प्रावधान;
2. बुनियादी ढांचे की प्रगति के संबंध में असुरक्षित एक्सपोजर जहां एस्करो खातों जैसे कुछ सुरक्षा उपाय उपलब्ध हैं - 25%।

संदिग्ध संपत्ति:

1. सुरक्षित भाग के लिए: एक वर्ष तक - 50%
2. सुरक्षित भाग के लिए: एक से तीन साल - 100%
3. सुरक्षित भाग के लिए: तीन साल से अधिक - 100%
4. असुरक्षित हिस्सा - 100%

नुकसान संपत्ति:

100%

1. अग्रिम विशिष्ट ऋण हानि प्रावधानों, असाकार ब्याज, प्राप्त ईसीजीसी दावों और बिलों को पुनर्काउंट किया गया है।
2. एनपीए के रूप में वर्गीकृत ऋण खातों के मामले में, यदि यह नियामकों द्वारा निर्धारित दिशानिर्देशों के अनुरूप है तो एक खाते को प्रदर्शन परिसंपत्ति के रूप में पुनर्वर्गीकृत किया जा सकता है।
3. पहले के वर्षों में बंद लिखा ऋण के खिलाफ बरामद राशि वसूली के वर्ष में राजस्व के रूप में मांयता प्राप्त कर रहे हैं।
4. एनपीए पर विशिष्ट प्रावधान के अलावा आरबीआई के मौजूदा दिशा-निर्देशों के अनुसार मानक परिसंपत्तियों के लिए भी सामान्य प्रावधान किए जाते हैं। ये प्रावधान बैलेंस शीट की अनुसूची 5 में "अन्य देनदारियां और प्रावधान - अन्य" के तहत परिलक्षित होते हैं और उन्हें शुद्ध एनपीए पर पहुंचने के लिए नहीं माना जाता है।

1. फिक्स्ड एसेट्स डेप्रिसिएशन और परिशोधन:

1. फिक्स्ड एसेट्स को लागत से कम संचित मूल्यहास/परिशोधन पर ले जाया जाता है।
2. लागत में खरीद की लागत और साइट तैयार करने, स्थापना जैसे सभी व्यय शामिल हैं

लागत और पेशेवर संपत्ति पर खर्च की फीस से पहले यह उपयोग करने के लिए रखा जाता है। उपयोग में रखी गई परिसंपत्तियों पर किए गए बाद के व्यय/एस को तभी पूंजीकृत किया जाता है जब यह ऐसी परिसंपत्तियों या उनकी कार्य क्षमता से भविष्य में होने वाले लाभों को बढ़ाता है।

4.1 घरेलू कार्यों के संबंध में मूल्यहास और मूल्यहास को चार्ज करने की विधि की दरें इस प्रकार हैं:

Sl. नहीं।	फिक्स्ड एसेट्स का विवरण	मूल्यहास चार्ज करने की विधि	मूल्यहास/परिशोधन दर
1	कंप्यूटर	सीधी रेखा विधि	33.33% हर साल
2	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर कंप्यूटर हार्डवेयर का एक अभिन्न हिस्सा बनाने	सीधी रेखा विधि	33.33% हर साल
3	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर जो कंप्यूटर हार्डवेयर और सॉफ्टवेयर विकास की	सीधी रेखा विधि	33.33% हर साल



	लागत का एक अभिन्न हिस्सा नहीं बनाता है		
4	स्वचालित टेलर मशीन/कैश डिपॉजिट मशीन/सिक्का डिस्पेंसर/सिक्का वैडिंग मशीन	सीधी रेखा विधि	हर साल 20.00%
5	सर्वर	सीधी रेखा विधि	25.00% हर साल
6	नेटवर्क उपकरण	सीधी रेखा विधि	हर साल 20.00%
7	अन्य निश्चित संपत्तियां	सीधी रेखा विधि	परिसंपत्तियों के अनुमानित उपयोगी जीवन के आधार पर। फिक्स्ड एसेट्स के प्रमुख समूह का अनुमानित उपयोगी जीवन इस प्रकार है: परिसर 60 वर्ष वाहन 5 साल सुरक्षित जमा 20 साल लॉकर्स फर्नीचर और फिक्स्चर 10 साल

- वर्ष (घरेलू परिचालनों के लिए) के दौरान अधिग्रहीत परिसंपत्तियों के संबंध में, वर्ष के दौरान परिसंपत्तियों का उपयोग किए जाने वाले दिनों की संख्या के लिए आनुपातिक आधार पर मूल्यहास का आरोप लगाया जाता है।
- 1,000 रुपये से कम की संपत्ति खरीद के वर्ष में चार्ज की जाती है।
- लीजहोल्ड परिसरों के संबंध में, लीज प्रीमियम, यदि कोई हो, पट्टे की अवधि में परिशोधित किया जाता है और लीज रेंट संबंधित वर्ष (एस) में लिया जाता है।

1. पट्टों:

ऊपर पैरा 3 में निर्धारित अग्रिमों पर लागू परिसंपत्ति वर्गीकरण और प्रावधान मानदंडों को वित्तीय पट्टों पर भी लागू किया जाता है।

1. परिसंपत्तियों की हानि:

जब भी परिस्थितियों में घटनाओं या परिवर्तनों की हानि के लिए फिक्स्ड एसेट्स की समीक्षा की जाती है, तो यह वारंट होता है कि किसी परिसंपत्ति की ले जाने वाली राशि वसूली योग्य नहीं हो सकती है। आयोजित की जाने वाली परिसंपत्तियों की वसूली और उपयोग किया जाना भविष्य के शुद्ध रियायती नकद प्रवाह के लिए एक परिसंपत्ति की ले जाने वाली राशि की तुलना से मापा जाता है जो परिसंपत्ति द्वारा उत्पन्न होने की उम्मीद है। यदि ऐसी परिसंपत्तियों को बिगड़ा हुआ माना जाता है, तो मान्यता प्राप्त होने वाली हानि को उस राशि से मापा जाता है जिसके द्वारा परिसंपत्ति की वहन राशि संपत्ति के उचित मूल्य से अधिक होती है।

1. कर्मचारी लाभ:

1. अल्पकालिक कर्मचारी लाभ:

कर्मचारियों द्वारा प्रदान की गई सेवाओं के बदले में भुगतान किए जाने वाले चिकित्सा लाभों जैसे अल्पकालिक



कर्मचारी लाभों की अनडिस्काउंटड मात्रा को उस अवधि के दौरान मान्यता दी जाती है जब कर्मचारी सेवा प्रदान करता है।

2. दीर्घकालिक कर्मचारी लाभ:

1. परिभाषित लाभ योजना

1. बैंक के कर्मचारी भारत सरकार के कर्मचारी भविष्य निधि और कर्मचारी भविष्य निधि संगठन की पेंशन योजनाओं के दायरे में आते हैं। सभी पात्र कर्मचारी भविष्य निधि योजना के तहत लाभ प्राप्त करने के हकदार हैं। बैंक निर्धारित दर पर मासिक योगदान देता है (वर्तमान में मजदूरी का 3.67% यानी बेसिक प्लस महंगाई भत्ते अधिकतम 15000 रुपये/-)। इन योगदानों को इस उद्देश्य के लिए कर्मचारी भविष्य निधि संगठन को प्रेषित किया जाता है और उनसे लाभ और हानि खाते तक का शुल्क लिया जाता है। बैंक इस तरह के वार्षिक योगदान को उस वर्ष में एक व्यय के रूप में मान्यता देता है जिससे वह संबंधित है। एसहॉर्टफॉल, यदि कोई हो, तो पर्युषण मूल्यांकन के आधार पर प्रदान किया जाता है।

लेकिन अब आगे, 01.04.2020 से पहले शामिल कर्मचारी अन्य बैंकों के लिए लागू सामान्य पेंशन योजना के तहत कवर कर रहे हैं। बैंक अपनी पेंशन देयता का वार्षिक आनुचर मूल्यांकन करता है। आज की तारीख में लाभ और हानि खाते के माध्यम से शुल्क लेकर इस पेंशन देयता के लिए 10.15 करोड़ रुपये का संचयी प्रावधान किया गया है। बाद में इस उद्देश्य के लिए गठित समर्पित पेंशन ट्रस्ट को धन हस्तांतरित कर दिया जाता है। 01.04.2020 के बाद बैंक में शामिल हुए बाकी अन्य कर्मचारी एनपीएस के दायरे में आते हैं। मासिक अंशदान लाभ और हानि खाते में लिया जाता है और संबंधित के समर्पित एनपीएस खाते में प्रेषित किया जाता है जो एसबीआई में बनाए रखा जाता है।

2. बैंक ग्रेच्युटी और पेंशन योजनाओं का संचालन करता है जो परिभाषित लाभ योजनाएं हैं।

i) बैंक सभी पात्र कर्मचारियों को ग्रेच्युटी का प्रावधान करता है। यह लाभ सेवानिवृत्ति पर निहित कर्मचारियों को एकमुश्त भुगतान के रूप में, या रोजगार में रहते हुए मृत्यु पर, या रोजगार की समाप्ति पर, सेवा के प्रत्येक पूर्ण वर्ष के लिए देय 15 दिनों के मूल वेतन के बराबर राशि के लिए है, बढ़कर अधिकतम 20 लाख रुपये की राशि/पांच साल की सेवा पूरी होने पर वेस्टिंग होती है, क्योंकि इस बैंक ने एसबीआई लाइफ इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड के साथ एक पॉलिसी ली है। और सालाना किए गए एक्ज्यूरियल वैल्यूएशन के अनुसार फंड में आवधिक योगदान देता है।

ii) बैंक सभी पात्र कर्मचारियों को एपीआरबी (कर्मचारी) पेंशन विनियमन, 2018 के अनुसार पेंशन प्रदान करता है। यह लाभ सेवानिवृत्ति पर या रोजगार में रहते हुए मृत्यु पर या रोजगार समाप्त होने पर निहित कर्मचारियों को नियमानुसार मासिक भुगतान के रूप में होता है। नियमानुसार अलग-अलग चरणों में वेस्टिंग होती है।

1. अन्य दीर्घकालिक कर्मचारी लाभ:

1. बैंक के सभी पात्र कर्मचारी प्रायोजक बैंक दिशानिर्देशों के अनुसार मुआवजा अनुपस्थिति, छुट्टी यात्रा रियायत, लीव भुनाने के लिए पात्र हैं। इस तरह के दीर्घकालिक कर्मचारी लाभों की लागत आंतरिक रूप से बैंक द्वारा वित्त पोषित कर रहे हैं।

1. आय पर कर:

आयकर व्यय वर्तमान कर की कुल राशि है और बैंक द्वारा किए गए आस्थगित कर व्यय है। वर्तमान कर व्यय और



आस्थगित कर व्यय का निर्धारण आयकर अधिनियम, 1961 के प्रावधानों के अनुसार और लेखांकन मानक 22 के अनुसार - विदेशी कार्यालयों में भुगतान किए गए करों को ध्यान में रखने के बाद क्रमशः आय पर करों के लिए लेखांकन, जो संबंधित क्षेत्राधिकारों के कर कानूनों पर आधारित हैं। आस्थगित कर समायोजन में वर्ष के दौरान आस्थगित कर परिसंपत्तियों या देनदारियों में परिवर्तन शामिल हैं। आस्थगित कर परिसंपत्तियों और देनदारियों को कर योग्य आय और चालू वर्ष के लिए लेखांकन आय के बीच समय मतभेदों के प्रभाव पर विचार करके पहचाना जाता है, और नुकसान को आगे ले जाता है। आस्थगित कर परिसंपत्तियों और देनदारियों को कर दरों और कर कानूनों का उपयोग करके मापा जाता है जिन्हें बैलेंस शीट की तारीख में अधिनियमित या वास्तविक रूप से अधिनियमित किया गया है। आस्थगित कर परिसंपत्तियों और देनदारियों में परिवर्तन का प्रभाव लाभ और हानि खाते में पहचाना जाता है। आस्थगित कर परिसंपत्तियों को प्रत्येक रिपोर्टिंग तिथि पर मान्यता प्राप्त और पुन मूल्यांकन किया जाता है, प्रबंधन के निर्णय के आधार पर कि क्या उनकी प्राप्ति को यथोचित/वस्तुतः निश्चित माना जाता है।

1. प्रावधान, आकस्मिक देनदारियां और आकस्मिक संपत्ति:

1. एएस 29 के अनुरूप, भारतीय चार्टर्ड अकाउंटेंट संस्थान द्वारा जारी किए गए प्रावधानों, आकस्मिक देनदारियों और आकस्मिक परिसंपत्तियों, बैंक प्रावधानों को तभी मान्यता देता है जब पिछली घटना के परिणामस्वरूप इसका वर्तमान दायित्व होता है, और इसके परिणामस्वरूप संसाधनों का संभावित बहिर्गमन होगा, जिसके लिए आर्थिक लाभों का प्रतीक है दायित्व का निपटारा करने की आवश्यकता होगी।, और जब दायित्व की राशि का एक विश्वसनीय अनुमान बनाया जा सकता है। बैंक गारंटी 100% नकद मार्जिन के खिलाफ जारी की जाती है और इसलिए एक्सपोजर के लिए योग्य नहीं है।
 2. कोई प्रावधान के लिए मान्यता प्राप्त है:
 1. किसी भी संभावित दायित्व है कि पिछले घटनाओं से उठता है और जिनमें से अस्तित्व केवल घटना या गैर एक या एक से अधिक अनिश्चित भविष्य की घटनाओं की घटना पूरी तरह से बैंक के नियंत्रण के भीतर नहीं की पुष्टि की जाएगी; नहीं तो
 2. कोई भी वर्तमान दायित्व जो पिछली घटनाओं से उत्पन्न होता है लेकिन मान्यता प्राप्त नहीं है क्योंकि:
 1. यह संभव नहीं है कि दायित्व को निपटाने के लिए आर्थिक लाभों का प्रतीक संसाधनों का बहिर्गमन आवश्यक होगा; नहीं तो
 - a. दायित्व की राशि का विश्वसनीय अनुमान नहीं लगाया जा सकता.
- इस तरह के दायित्वों को आकस्मिक देनदारियों के रूप में दर्ज किया जाता है। इनका मूल्यांकन नियमित अंतराल पर किया जाता है और केवल उस बाध्यता का वह भाग जिसके लिए आर्थिक लाभों का प्रतीक संसाधनों का बहिर्गमन संभावित है, अत्यंत दुर्लभ परिस्थितियों को छोड़कर, जहां कोई विश्वसनीय अनुमान नहीं लगाया जा सकता है।
1. बैंक के डेबिट कार्ड धारकों के संबंध में रिवाइड प्वाइंट्स का प्रावधान परकंप्यूटर्स पर किया जा रहा है।
- 9.4. आकस्मिक परिसंपत्तियों को वित्तीय विवरणों में मान्यता प्राप्त नहीं है।



अनुसूची 18: खातों के लिए नोट 2020-21

31 मार्च, 2021 को समाप्त वर्ष के लिए वित्तीय विवरणों का हिस्सा बनाने और बनाने के लिए संलग्न।

1. सुलह/मिलान

1. अंतर शाखा लेन-देन, शाखा सस्पेंस और विविध जमाओं का सुलह/मिलान/समायोजन निरंतर आधार पर चल रहा है। बैंक के प्रबंधन की राय में वित्तीय विवरणों पर गैर-मान्यता प्राप्त प्रविष्टियों का प्रभाव सामग्री नहीं होगा।
2. कुछ शाखाओं में सहायक खाता/रजिस्ट्रों के साथ नियंत्रण खातों के संतुलन और सामंजस्य का कार्य प्रगति पर है।
3. अनुसूची-7 में उल्लिखित अन्य बैंकों के साथ शेष राशि बैंक और उसकी शाखाओं के खातों की पुस्तकों में प्रदर्शित होने के रूप में ली जाती है। अन्य बैंकों से जब भी बयान प्राप्त होते हैं तो सुलह और समायोजन प्रविष्टियां पारित की जाती हैं।
4. इसके परिणामस्वरूप समायोजन/मिलान/सुलह का प्रभाव, जैसा कि ऊपर (क) से (ग) तक उल्लेख किया गया है, यदि कोई हो, खाते पर, यह पता लगाने योग्य नहीं है।

2. फिक्स्ड एसेट्स और डेप्रिसिएशन

बैंक की निश्चित परिसंपत्तियों का लेखा-जोखा और उस पर अवमूल्यन प्रधान कार्यालय में केंद्रीय रूप से किया जाता है।

बैंक का।

1. गतिहीन

शाखाओं को आपूर्ति की गई स्थिर शाखाओं के स्टॉक को ध्यान में रखते बिना प्रधान कार्यालय में लाभ और हानि खाते में लगाया गया है। यह स्थिर उपभोग की मात्रा को प्रभावित करता है जिसे लाभ और हानि खाते में डेबिट किया जाता है। इस प्रकार, लाभ और हानि खाते द्वारा दिखाए गए शुद्ध परिणाम और बैलेंस शीट में दिखाए गए स्थिर स्टॉक पर उपरोक्त प्रभाव का पता नहीं लगाया जा सकता है।

2. प्रावधान और आकस्मिकताएं

"लाभ और हानि खाते" में दिखाए गए प्रावधानों और आकस्मिकताओं की राशि में अग्रिमों (शुद्ध) के खिलाफ प्रावधान और पहले वर्ष में किए गए धोखाधड़ी के प्रावधान शामिल हैं।

1. वित्तीय विवरण का हिस्सा बनाने के शेड्यूल में दिखाए गए कुछ मदों को तोड़ना

a) अनुसूची-5 आइटम-iv: अन्य :d विवरण नीचे के रूप में:

व्यक्तियों	31-03-2020	31-03-2021
मानक परिसंपत्ति के खिलाफ प्रावधान	7482012.77	8482012.77
ऑडिट फीस के लिए प्रावधान	0.00	500000.00
लैंक शाखा ए/सी के लिए प्रावधान	768429.96	768429.96
विविध जमा (टीडीएस)	1546531.00	1458214.00
स्थिर	0.00	221804.40
शाखा नकद अंतर पर प्रावधान	1039801	1039801.00
PMJJB/PMSBY	756	222374.00



प्रोविजन लीव लायबिलिटी	0	1000000.00
आयकर पर प्रावधान	16189000	2867719.00
बकाया वेतन भुगतान के लिए प्रावधान	11000000	40682000.00
पेंशन/एनपीएस पर प्रावधान	51527936	6139000.00
धोखाधड़ी पर प्रावधान	8934961.04	3190786.04
देय जीएसटी पर प्रावधान	49	0.00
दूसरा	800565.59	1522692.17
कुल	99290042.36	68094833.34

1. अनुसूची-11 आइटम-IV अन्य: नीचे के रूप में विवरण

b)

व्यक्तियों	31-03-2020	31-03-2021
संचित घाटा	360897967.20	300665162.53
सस्पेंस ए/सी में बैलेंस	105875.30	2301723.87
निपटान ए/सी में शेष राशि	50366067.29	-6078403.43
प्रेषण ए/सी में शेष राशि	800565.59	0.00
मबीपीएसओ में शेष राशि	500000.00	500000.00
बैंकर CHQ जारी किया जाएगा a/c	413614.23	0.00
ग्रामीण वेतन आदेश	191057.63	0.00
पीएमजेजेबीवाई-एसबीआई लाइफ	2743.00	0.00
स्थिर	8782.96	0.00
कोर इंटर ब्रांच	-420.00	0.00
सीटीएस समाशोधन	25000.00	2306132.76
कुल	413311253.20	299694615.73

d) अनुसूची-16 मद-1: कर्मचारियों के लिए भुगतान और प्रावधान :D नीचे के रूप में विवरण:

व्यक्तियों	31-03-2020	31-03-2021
वेतन और भत्ते	79068347.99	83322231.52
यात्रा का खर्च	3560876.92	1924439.00
पेंशन देयता	51500000.00	57639000.00
खर्चों को विराम देना	590699.00	792647.00
चिकित्सा प्रतिपूर्ति	1421935.55	949191.69
एलटीसी खर्च	261673.00	1313461.00
भुनाना छोड़ दें	720698.00	2023477.35
दर्ज कराने का शुल्क	189406.00	34050.00
ग्रेच्युटी का भुगतान	3618078.00	0.00
मजदूरी (अन्य)	0.00	0.00
एसबीआई से प्रतिनियुक्त अधिकारियों को दिया जाने वाला भत्ता	6271473.05	6544524.35
कुल	147203187.51	154543021.91

e) अनुसूची-16: आइटम-तेरहवीं: अन्य खर्च: विवरण के रूप में नीचे:

व्यक्तियों	31-03-2020	31-03-2021
------------	------------	------------



वाहन किराया और ईंधन शुल्क	401443.82	32645.00
बैटरी	0.00	9240.50
मृत स्टॉक	10325.00	18944.00
श्रम शुल्क	61750.00	156170.76
प्रशिक्षण खर्च	317178.19	171618.20
किताबें और पत्रिकाएं	16040.00	0.00
कंप्यूटर पेरिफेरल्स	14041.55	41629.00
अपमार्जन	320275.00	466452.00
विविध खर्च	0.00	52537.00
आरोप राउंड ऑफ	0.00	48.94
Misc. खर्च	3407811.17	1823623.52
वेतन	8143064.24	8052090.40
जीएसटी का भुगतान	1702708.71	9029374.40
बीसी चार्ज	70846.00	389819.88
परिशोधन	2429193.54	3044287.24
कुल	16935741.52	23373649.37

1. अग्रिम

i) बैलेंस शीट में दर्शाए गए शुद्ध अग्रिमों को इस प्रकार तैयार किया गया है:

व्यक्तियों	चालू वर्ष 31-03-2021	पिछले साल 31-03-2020
सकल अग्रिम वकाया	1998202878.94	1616223809.74
कम: ब्याज एकत्र नहीं खाता (INCA)	0.00	0.00
कम: एनपीए के लिए प्रावधान	112148629.93	73932495.95
नेट एडवांस	1886054249.01	1542291323.79

7. पूंजी

Sr.NoI	व्यक्तियों	पिछले साल	चालू वर्ष
मैं।	सीआरएआर (%)	10.57%	10.31%
द्वितीय।	सीआरएआर- टियर आई कैपिटल (%)	10.28%	9.96%
iii.	सीआरएआर- टियर II कैपिटल (%)	0.29%	0.35%
इन्ट्रावीन स।	शेयरहोल्डिंग का प्रतिशत		
एक	भारत सरकार	50.00%	50.00%
जन्म	राज्य सरकार	15.00%	15.00%
के आसपास	प्रायोजक बैंक	35.00%	35.00%



ख. एसएलआर-निवेश

(लाख रुपये)

सीनियर नहीं।	व्यक्तियों	पिछले साल	चालू वर्ष
1	निवेश का मूल्य	24379.21	21653.02
मैं	निवेश का सकल मूल्य	24379.21	21653.02
द्वितीय	मूल्यहास के लिए प्रावधान	0.00	0.00
तृतीय	निवेश का शुद्ध मूल्य	24379.21	21653.02
2	व्यवस्था की ओर आवाजाही निवेश पर अवमूल्यन	0.00	0.00
मैं	ओपनिंग बैलेंस	0.00	0.00
द्वितीय	जोड़ें: वर्ष के दौरान किए गए प्रावधान	0.00	0.00
तृतीय	कम: बंद लिखें/अतिरिक्त के वापस लिखें वर्ष के दौरान प्रावधान	0.00	0.00
इन्ट्रावीन स	क्लोजिंग बैलेंस	0.00	0.00

c. रेपो ट्रांजेक्शन

(लाख रुपये)

	बहुत छोटा बकाया वर्ष के दौरान	अधिकतमआउट वर्ष के दौरान	डेलीएवरेज वर्ष के दौरान उत्कृष्ट 31 मार्च तक	
प्रतिभूतियों के तहत बेचा विश्राम	0.00	0.00	0.00	0.00
खरीदी गई प्रतिभूतियां रिवर्स रेपो के तहत	0.00	0.00	0.00	0.00

घ. गैर-एसएलआर निवेश पोर्टफोलियो

(i) गैर एसएलआर निवेश की जारीकर्ता संरचना

(लाख रुपये)

नहीं	जारीकर्ता	कुल धनराशि	की हद तक मामूली सिपाही नियोजन	हद नीचे निवेश ग्रेड की तरह	की हद तक अनरेटेड प्रतिभूतियों	की हद तक असूचीबद्ध प्रतिभूतियों
1	2	3	4	5	6	7
D)	पीएसयू	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ii)	में	1517.73	0.00	0.00	0.00	0.00	1571.73
iii)	बैंकों	45122.94	0.00	0.00	0.00	0.00	45122.94
iv)	निजी कॉर्पोरेट	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
(v)	अन्य (म्यूचुअल फंड)	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
(vi)	और प्रावधानों अवमूल्यन की ओर						
	कुल *	45645.67	0.00	0.00	0.00	0.00	45645.67

(ii) गैर-निष्पादित गैर-एसएलआर निवेश

(Rs.
lakh)

व्यक्तियों	कुल धनराशि
ओपनिंग बैलेंस	शून्य
1 अप्रैल के बाद से वर्ष के दौरान अतिरिक्त	शून्य
उपरोक्त अवधि के दौरान कटौती	शून्य
क्लोजिंग बैलेंस	शून्य
कुल प्रावधान आयोजित	शून्य

8. एसेट क्वालिटी

8.1 नॉन-परफॉर्मिंग एसेट

(लाख रुपये)

सीनि यर	व्यक्तियों	चालू वर्ष	पिछले साल
मैं	नेट एनपीए से नेट एडवांस (%)	0.00%	0.99%
द्वितीय	एनपीए की आवाजाही (सकल)		
(क)	ओपनिंग बैलेंस	899.79	987.60
(ख)	वर्ष के दौरान अतिरिक्त	494.00	598.20
©	वर्ष के दौरान कटौती	272.30	686.01
(घ)	क्लोजिंग बैलेंस	1121.49	899.79
तृतीय	नेट एनपीए की आवाजाही		
(क)	ओपनिंग बैलेंस	160.47	433.37
(ख)	वर्ष के दौरान अतिरिक्त	266.76	301.12
(ग)	वर्ष के दौरान कटौती	427.23	574.02
(घ)	क्लोजिंग बैलेंस	0.00	160.47
इन्ट्रा वीनस	एनपीए के लिए प्रावधानों की आवाजाही (को छोड़कर मानक परिसंपत्तियों पर प्रावधान)		
(क)	ओपनिंग बैलेंस	739.32	463.00
(ख)	वर्ष के दौरान किए गए प्रावधान	641.26	450.00
(ग)	अतिरिक्त प्रावधानों का लेखन-वापस	259.09	173.68
(घ)	क्लोजिंग बैलेंस	1121.49	739.33

नोट:-



1. सकल एनपीए = ऋण और अग्रिम के तहत उप-मानक परिसंपत्तियों + संदिग्ध परिसंपत्तियों + हानि परिसंपत्तियों की कुल
2. शुद्ध एनपीए = सकल एनपीए माइनस (ब्याज में शेष सस्पेंस अकाउंट + डीआईसीजीसी दावों को प्राप्त किया गया और एनपीए खातों के खिलाफ रखे गए कुल प्रावधानों को सस्पेंस खाते में रखा गया।
- i. कुल एनपीए = ऋण और अग्रिम के तहत एनपीए + निवेश के तहत एनपीए + अन्य परिसंपत्तियों के तहत एनपीए + गारंटी के तहत एनपीए, यदि कोई हो (ऑफ बैलेंस शीट एक्सपोजर)।

8.2 पुनर्गठन के अधीन ऋण परिसंपत्तियों का विवरण

		(लाख रुपये)	
सी निय र	व्यक्तियों	पिछले साल	चालू वर्ष
मैं	पुनर्गठन के अधीन ऋण परिसंपत्तियों की कुल राशि, पुनर्निर्धारण, निगोशिएशन	शून्य	शून्य
द्वि तीय	मानक परिसंपत्तियों की राशि के अधीन पुनर्गठन, पुनर्निर्धारण, निगोशिएशन	शून्य	शून्य
iii	घटिया परिसंपत्तियों की राशि के अधीन पुनर्गठन, पुनर्निर्धारण, निगोशिएशन	शून्य	शून्य
इन् ट्रा वीन स	इसके अधीन बेकार परिसंपत्तियों की राशि पुनर्गठन, पुनर्निर्धारण, निगोशिएशन	शून्य	शून्य
	नोट [(i) = (ii) + (iii) + (iv)]	शून्य	शून्य

8.3 वित्तीय परिसंपत्तियों का विवरण प्रतिभूतिकरण (अनुसूचित जाति) /

सीनि यर	व्यक्तियों	पिछले साल	चालू वर्ष
मैं	नहीं। लेखा-जोलों की		
द्विती य	कुल मूल्य (प्रावधानों का शुद्ध) अनुसूचित जाति/आरसी को बेचे गए खाते	शून्य	शून्य
iii	कुल विचार	शून्य	शून्य
इन् ट्रावी नस	के संबंध में अतिरिक्त विचार महसूस किया पहले के वर्षों में स्थानांतरित खाते	शून्य	शून्य
मैं	शुद्ध पुस्तक मूल्य पर कुल लाभ/हानि	शून्य	शून्य

8.4. खरीदी/बेची गई गैर-निष्पादित वित्तीय परिसंपत्तियों का विवरण

जो बैंक अन्य बैंकों से गैर-निष्पादित वित्तीय परिसंपत्तियों को खरीदते हैं, उन्हें अपनी बैलेंस शीट में खातों पर नोटों में निम्नलिखित प्रकटीकरण करना होगा :



A. खरीदी गई गैर-निष्पादित वित्तीय परिसंपत्तियों का विवरण :

(लाख रुपये)

सीनियर	व्यक्तियों	पिछले साल	चालू वर्ष
1 (क)	नहीं। लेखा-जोनों की वर्ष के दौरान खरीदा	शून्य	शून्य
(ख)	कुल बकाया	शून्य	शून्य
2 (क)	इनमें से, खाता पुनर्गठित की संख्या वर्ष के दौरान	शून्य	शून्य
(ख)	कुल बकाया	शून्य	शून्य

B. बेची गई गैर-निष्पादित वित्तीय परिसंपत्तियों का विवरण

(लाख रुपये)

सीनियर	व्यक्तियों	पिछले साल	चालू वर्ष
1	नहीं। बेचे गए खातों की	शून्य	शून्य
2	कुल बकाया	शून्य	शून्य
3	कुल मिलाकर विचार प्राप्त	शून्य	शून्य

8.5 मानक परिसंपत्ति पर प्रावधान

(लाख रुपये)

सीनियर	व्यक्तियों	पिछले साल	चालू वर्ष
	स्टैंडर्ड एसेट्स के लिए प्रावधान	74.82	84.82

नोट: मानक परिसंपत्तियों के लिए प्रावधानों को सकल अग्रिमों से नेटेटेड करने की आवश्यकता नहीं है, बल्कि अनुसूची संख्या 5 में "देनदारियों और प्रावधानों- अन्य" के तहत "मानक परिसंपत्तियों के खिलाफ प्रावधान" के रूप में अलग से दिखाया गया है। बैलेंस शीट की।

1. बिजनेस रेशियो

सीनियर	व्यक्तियों	चालू वर्ष	पिछले साल
में	वर्किंग फंड्स के प्रतिशत के रूप में ब्याज आय \$	6.81%	7.61%
द्वितीय	काम करने के प्रतिशत के रूप में गैर-ब्याज आय धन	0.39%	1.63%
iii	वर्किंग फंड्स के प्रतिशत के रूप में ऑपरेटिंग लाभ \$	1.78%	0.76%
इन्ट्रावीनस	परिसंपत्तियों पर रिटर्न @	0.67%	0.41%



में	व्यापार (जमा प्लस अग्रिम) प्रति कर्मचारी #(Amt.in लाख)	1020.89	895.46
हम	प्रति कर्मचारी लाभ	5.63	3.21

\$ - औसत कार्य निधि (जैसा कि एनेक्सचर IV में परिभाषित है) कुल परिसंपत्तियों के त्रैमासिक बकाया आंकड़े के आधार पर तैयार किया गया है, जैसा कि आरआरबी के समेकित जनरल लेजर/त्रैमासिक बैलेंस शीट में प्रदर्शित होता है जैसा कि समाप्त होने वाली प्रत्येक तिमाही के अंत में होता है।

@ - "संपत्ति पर वापसी" औसत काम कर रहे धन के संदर्भ में होगा।

- प्रति कर्मचारी व्यापार की गणना के उद्देश्य के लिए (जमा प्लस अग्रिम) अंतर बैंक जमा बाहर रखा जा सकता है

10. संपत्ति देयता प्रबंधन- परिसंपत्तियों और देनदारियों के कुछ मदों का परिपक्वता पैटर्न

व्यक्तियों	(करोड़ रुपये)								कुल
	1 से 14 दिन	15 से 28 दिन	29 दिन से 3 महीने	6 महीने तक 3 महीने से अधिक	1 वर्ष तक 6 महीने से अधिक	3 साल तक 1 साल से अधिक	5 साल तक 3 साल से अधिक	5 वर्षों में	
जमा	22.51	36.27	53.74	66.68	76.23	79.94	328.79	228.37	892.53
अग्रिम	12.61	26.11	25.02	22.52	35.76	43.46	24.38	9.93	199.82
निवेश	31.73	43.59	47.36	56.78	49.22	63.45	149.28	305.40	700.25
उधार	0.00	0.00	25.01	0.00	15.00	9.21	0.00	0.86	50.08
विदेशी मुद्रा परिसंपत्ति	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
विदेशी मुद्रा देनदारियां	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

एक्सपोजर - रियल एस्टेट सेक्टर के लिए एक्सपोजर

सीनियर	कोटि	पिछले साल	चालू वर्ष
एक	डायरेक्ट एक्सपोजर		
(I)	आवासीय बंधक आवासीय संपत्ति पर बंधक द्वारा पूरी तरह से सुरक्षित ऋण कि है या उधारकर्ता द्वारा कब्जा कर लिया जाएगा या कि किराए पर लिया है (20 लाख रुपये तक का व्यक्तिगत आवास ऋण दिखाया जा सकता है अलग से)	शून्य	शून्य
(ii)	वाणिज्यिक रियल एस्टेट वाणिज्यिक अचल संपदा पर बंधक द्वारा सुरक्षित ऋण (कार्यालय भवन, खुदरा स्थान, बहुउद्देश्यीय वाणिज्यिक परिसर, बहु-परिवार आवासीय भवन, बहु-किरायेदार वाणिज्यिक परिसर, औद्योगिक या गोदाम अंतरिक्ष, होटल, भूमि अधिग्रहण, विकास और निर्माण, आदि)	शून्य	शून्य



	एक्सपोजर में नॉन-फंड बेस्ड (एनएफबी) लिमिटेड भी शामिल होंगी;		
(iii)	बंधक समर्थित प्रतिभूतियों (एमबीएस) और अन्य में निवेश प्रतिभूतिकृत एक्सपोजर		
	एक। निवास योग्य	शून्य	शून्य
	b. वाणिज्यिक रियल एस्टेट	शून्य	शून्य
ख)	अप्रत्यक्ष एक्सपोजर	शून्य	शून्य
	राष्ट्रीय पर फंड आधारित और गैर-निधि आधारित एक्सपोजर हाउसिंग बैंक (एनएचबी) और हाउसिंग फाइनेंस कंपनियां (एचएफसी)	शून्य	शून्य

11. एकल उधारकर्ता (एसजीएल), समूह उधारकर्ता सीमा (GBL) का विवरण बैंक द्वारा पार

रिपोर्ट करने के लिए कुछ भी नहीं

12. विविध - वर्ष के दौरान आयकर के लिए किए गए प्रावधानों की राशि

(लाख
रुपये)

व्यक्तियों	पिछले साल	चालू वर्ष
आयकर का प्रावधान	161.89	188.29

13. आरबीआई द्वारा लगाए गए दंड का खुलासा

वर्ष के दौरान भारतीय रिजर्व बैंक ने अधिनियम, 1949 के किसी भी प्रावधान का उल्लंघन करने के लिए बैंकिंग विनियमन अधिनियम, 1949 की धारा 46 (4) के प्रावधान के तहत बैंक पर कोई दंड नहीं लगाया है; अधिनियम के तहत रिजर्व बैंक द्वारा निर्दिष्ट आदेश, नियम या शर्त।

14. लेखा मानकों के अनुसार प्रकटीकरण आवश्यकताएं जहां आरबीआई ने 'नोट्स टू अकाउंट्स' के लिए प्रकटीकरण मदों के संबंध में दिशानिर्देश जारी किए हैं।

1. लेखांकन मानक 5 - अवधि के लिए शुद्ध लाभ या हानि, पूर्व अवधि की वस्तुएं और लेखांकन नीतियों में परिवर्तन। बैंकों के खातों पर नोटों में बैंकों की बैलेंस शीट में ऐसा कोई खुलासा नहीं किया गया है।
2. लेखांकन मानक 9 - राजस्व मान्यता
इस मानक के लिए आवश्यक है कि लेखांकन नीतियों के प्रकटीकरण (एस 1) पर लेखांकन मानक 1 द्वारा आवश्यक प्रकटीकरण के अलावा, एक उद्यम को उन परिस्थितियों का भी खुलासा करना चाहिए जिनमें महत्वपूर्ण अनिश्चितताओं के समाधान के लंबित होने तक राजस्व मान्यता स्थगित कर दी गई है। बैंक के पास ऐसा कोई खुलासा नहीं है।

14.3 लेखांकन मानक 15 - कर्मचारी लाभ

I. एनकैशमेंट छोड़ें



लीव एनकैशमेंट लायबिलिटी के लिए वर्ष 2020-21 के लिए फंड की आवश्यकता का पता एसबीआई लाइफ इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड द्वारा एएस-15 के अनुसार पता लगाया गया था और आकलन के अनुसार वर्ष के लिए कोई अतिरिक्त निधि की आवश्यकता नहीं थी, इसलिए एसबीआई लाइफ को कोई भुगतान नहीं किया गया है जिसके साथ लीव एनकैशमेंट फंड खाता रखा जाता है।

हालांकि, हमने 10,00,000 रुपये की राशि को प्रावधान के तौर पर रखा है, इस बात को ध्यान में रखते हुए कि आने वाले दिनों में बैंक में नई भर्तियां हैं।

II. ग्रेच्युटी

ग्रेच्युटी देयता के लिए वर्ष 2020-21 के लिए फंड की आवश्यकता का पता एसबीआई लाइफ इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड द्वारा एएस-15 के अनुसार लगाया गया था और आकलन के अनुसार वर्ष के लिए कोई अतिरिक्त निधि की आवश्यकता नहीं थी, इसलिए एसबीआई लाइफ को कोई भुगतान नहीं किया गया है जिसके साथ ग्रेच्युटी फंड खाता रखरखाव में है।

हालांकि, हमने प्रावधान के तौर पर 25,00,000 रुपये की राशि बनाई है और इस बात को ध्यान में रखते हुए कि आने वाले दिनों में बैंक में नई भर्तियां हैं।

तृतीय. पेंशन

कानून के अनुसार, बैंक के सभी कर्मचारी पेंशन फंड और एनएफएस के तहत लाभ प्राप्त करने के हकदार हैं, एक परिभाषित अंशदान योजना जिसमें कर्मचारी और बैंक दोनों पूर्व निर्धारित दर पर मासिक योगदान देते हैं। बैंक ने इस वित्त वर्ष में कुल 5,76,39,000 रुपये का प्रावधान किया है जिसमें से 5,15,00,000 रुपये पेंशन ट्रस्ट को प्रदान किए गए हैं और 6139000.00 रुपये का शेष पेंशन फंड खाते के लिए प्रावधान है, इसके वार्षिक योगदान के अलावा लाभ और वर्ष में खर्च के रूप में इस तरह के योगदान। बैलेंस शीट में पड़ी शेष राशि को इस ऑडिट के पूरा होने के बाद ट्रस्ट को फंड दिया जाएगा।

IV. वेतन संशोधन

बैंक ने 11 द्विपक्षीय निपटान के अनुसार अपने कर्मचारियों को बकाया भुगतान की दिशा में देयता की गणना की है। वर्तमान वित्त वर्ष 2020-21 में पीएंडएल खाते से 2,96,82,000 रुपये की राशि प्रदान की गई है और इस प्रकार बकाया वेतन के लिए सिर प्रावधान के तहत बैलेंस शीट में कुल 4,06,82,000.00 रुपये की राशि उपलब्ध है। ऑडिट पूरा होने के बाद बोर्ड की मंजूरी लेने के बाद कर्मचारियों को राशि का भुगतान कर दिया जाएगा।

14.4. लेखांकन मानक 17 - सेगमेंट रिपोर्टिंग

आरआरबी में लागू नहीं है।

14.5. लेखांकन मानक 18 - संबंधित पार्टी प्रकटीकरण

संबंधित पक्षों की सूची:

भारतीय स्टेट बैंक (प्रायोजक बैंक)

एसबीआई म्यूचुअल फंड

एसबीआई लाइफ इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड

एसबीआई जनरल इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड

भारतीय रिजर्व बैंक



(Amt. in Lacs)

संबंधित पक्ष का नाम	जमा/निवेश	प्रतिनियुक्त कर्मचारियों को दिया जाने वाला वेतन	बैंक के साथ बैलेंस	ब्याज आय/पूँजीगत लाभ	कमीशन आय	अन्य खर्च/ब्याज खर्च	नहीं। प्रतिनियुक्ति पर कर्मचारियों की
भारतीय स्टेट बैंक (प्रायोजक बैंक)	22922.94	65.41	3991.10	2847.17	शून्य	139.26	3
एसबीआई म्यूचुअल फंड	5.00	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
एसबीआई लाइफ इंश्योरेंस	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	17.34	शून्य	शून्य
एसबीआई जनरल इंश्योरेंस	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	5.14	शून्य	शून्य
भारतीय रिजर्व बैंक	3410.50	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
नाबार्ड	517.73	शून्य	शून्य	39.61	शून्य	39.04	शून्य

15. अतिरिक्त खुलासे

15.1. प्रावधान और आकस्मिकताएं

(लाख रुपये)

सी निय र .	व्यक्तियों	पिछला सालों	प्रवाह सालों
एक	फ्लोटिंग प्रावधान खाते में शेष राशि खोलना	शून्य	शून्य
जन् म के आस पास	लेखांकन में किए गए अस्थायी प्रावधानों की मात्रा	शून्य	शून्य
	लेखा वर्ष के दौरान किए गए ड्रा डाउन की राशि	शून्य	शून्य
डी	फ्लोटिंग प्रावधान खाते में शेष राशि को बंद करना	शून्य	शून्य

नोट- लेखांकन वर्ष के दौरान किए गए ड्रा डाउन के उद्देश्य का उल्लेख किया जा सकता है

**15.2. शिकायतों का खुलासा****A. ग्राहकों की शिकायतें**

सीनि यर	व्यक्तियों	ब्यौरा
एक	नहीं। वर्ष की शुरुआत में लंबित शिकायतों की	30
जन्म	नहीं। वर्ष के दौरान प्राप्त शिकायतों की	1572
के आस पास	नहीं। वर्ष के दौरान निराकरण की शिकायतों की	1602
डी	नहीं। वर्ष के अंत में लंबित शिकायतों की	0

B. बैंकिंग लोकपाल द्वारा पारित पुरस्कार

सीनि यर	व्यक्तियों	ब्यौरा
एक	नहीं। वर्ष की शुरुआत में अइंप्लमेंटेड पुरस्कारों की	शून्य
जन्म	नहीं। वर्ष के दौरान बैंकिंग लोकपाल द्वारा पारित पुरस्कारों की ।	शून्य
के आस पास	नहीं। वर्ष के दौरान लागू किए गए पुरस्कारों की	शून्य
डी	नहीं। वर्ष के अंत में अउपलीकृत पुरस्कारों की ।	शून्य

16. पिछले वर्ष के आंकड़ों को जहां भी आवश्यक हो, पुन वर्गीकृत किया गया है।

डीई और बोस के लिए।
चार्टर्ड अकाउंटेंट
फर्म रेग नंबर 302175E

एसडी/-
तारित दासगुप्ता

स्थान: कोलकाता (एमएमबी। NO. 053380)

दिनांकित:



एनेक्सचर-1

चालू वर्ष और पिछले वर्ष के दौरान प्रदर्शन: (लाखों रुपये)

विवरण	चालू वर्ष	पिछले साल
	31-03-2021	31-03-2020
1 शाखाओं की संख्या	31	30
a) शहरी शाखा	2	2
b) अर्ध शहरी शाखा	6	6
c) ग्रामीण शाखा	23	22
d) अल्ट्रा स्मॉल ब्रांच	0	0
2 कुल स्टाफ:	107	107
a) एसबीआई से प्रतिनियुक्ति पर (अध्यक्ष सहित)	3	3
b) अधिकारियों	56	60
c) कार्यालय सहायक (बहुउद्देशीय)	46	42
d) कार्यालय सहायक (बहुउद्देशीय)	5	5
3 खुद का फंड:	5878.04	5878.04
a) शेयर पूंजी	5878.04	5878.04
b) अलगा	NIL	NIL
c) शेयर कैपिटल डिपॉजिट अकाउंट	0.00	0.00
4 जमा:	89252.95	73370.88
पूर्ण विकास	15882.07	2401.76
% विकास की	21.65	3.38
a) डिमांड डिपॉजिट	63604.76	51089.71
पूर्ण विकास	12515.04	2162.74
% विकास की	24.50	4.42
i) चालू खाता	13938.04	14259.89
ii) बैंक खाता बचाना	49666.72	36829.82
b) टर्म डिपॉजिट	25648.19	22281.16
पूर्ण विकास	3367.02	239.01
% विकास की	15.11	1.08
5 उधार:	5008.53	99.26
% विकास की	0.00	0.00
a) प्रायोजक बैंक (एसबीआई) से		
a) सीमा स्वीकृत	9532.10	86.07
ii) Outstanding	2587.05	86.07
b) नाबार्ड से		
i) सीमा स्वीकृत	1500.00	0.00
ii) बकाया	1500.00	0.00
c) दूसरों से (NSTFDC)	0.00	0.00
i) सीमा स्वीकृत		
ii) बकाया	921.48	13.98
6 अग्रिम (बकाया)	19982.00	16162.00
पूर्ण विकास	3820.00	0.00
% विकास की	23.60	0.00
a) लक्षित समूह	14228.77	11592.25
कुल अग्रिमों के लिए अनुपात	71.20	72.12
b) गैर-लक्षित समूह	4481.54	4481.54



	कुल अग्रिमों के लिए अनुपात	22.42	27.88
	कुल में से:		
	a) कृषि	2913.07	2978.07
	b) संबद्ध गतिविधियां	441.10	499.72
	c) ग्रामीण कारीगर		211.12
	d) ग्रामीण कारीगर	14228.77	11592.24
	e) कमजोर वर्ग	7720.74	7587.41
	f) किशन क्रेडिट कार्ड	2471.96	2478.34
	g) एसएचजी फाइनेंस	324.52	164.77
	h) एसजीएसवाई फाइनेंस	2.99	3.28
	i) जनरल क्रेडिट कार्ड	29.11	35.37
	j) एसएमई	10142.04	8285.78
7	वर्ष के दौरान जारी किया गया ऋण	8209.20	1807.18
	a) लक्षित समूह	2540.21	1105.11
	b) गैर-लक्षित समूह	5668.99	702.07
	कुल में से:		
	b) कृषि	300.13	145.22
	c) संबद्ध गतिविधियां	82.20	82.56
	d) ग्रामीण कारीगर	0.00	93.04
	e) प्राथमिकता वाले क्षेत्र	4785.98	633.76
	f) कमजोर वर्ग	476.72	106.34
	g) किशन क्रेडिट कार्ड	300.13	238.06
	h) एसएचजी फाइनेंस	155.52	16.08
	i) एसजीएसवाई फाइनेंस	0.00	6
	j) General credit cards	0.00	23
	k) एसएमई	2410.007	463.12
8	क्रेडिट जमा Ratio	22.39	22.03
9	वसूली दर (जुलाई-जून)	59.50	61.28
10	खरीदी वस्तु	70024.88	52415.74
	a) एसएलआर निवेश	24379.21	21653.02
	b) गैर-एसएलआर निवेश	45645.67	30762.72
11	जमा अनुपात में निवेश	78.46	71.44
12	एसबीआई के साथ शेष (कुल)	49114.04	33207.22
	a) चालू खाते में	3991.10	4892.22
	b) टीडीआर खाते में	45122.94	28315.00
13	चालू खाते में आरबीआई के साथ शेष राशि	3410.50	2960.50
14	हार्थों में नकदी	514.94	579.83
15	औसत कार्यशील पूंजी	51615	49820
16	औसत जमा	83318.25	69332.30
17	औसत उधार	2639.15	102.59
18	हाथ में औसत नकदी	551.68	532.28
19	आरबीआई के साथ औसत शेष	3410.50	3035.50
20	बैंक के साथ औसत बैलेंस	3675.36	9251.74
21	औसत एसएलआर निवेश	23084.51	21884.51
22	औसत गैर-एसएलआर निवेश	40005.60	21405.60
23	औसत ऋण और अग्रिम	18166.72	17800.49



24	वर्किंग फंड	90160.00	67097.00
25	जोखिम भारित संपत्ति	29443.66	24493.65
26	सीआरएआर	10.57	10.25
27	लाभ-हानि लेखा:		
	a) कुल आय	7053.58	6204.94
	i) अग्रिमों पर अर्जित ब्याज	1901.22	2103.83
	ii) निवेश पर अर्जित ब्याज	4771.69	1743.14
	iii) अन्य आय	380.66	1096.78
	b) कुल खर्च	6451.25	5714.34
	i) जमा पर भुगतान किया गया ब्याज	2857.68	3169.43
	ii) उधार पर चुकाया गया ब्याज	188.52	7.45
	iii) परिचालन खर्च	2266.18	2047.43
	iv) प्रावधानों	1138.87	490.03
	c) नेट परिणाम (a- b)	602.33	490.60
28	संचित घाटा	3006.65	3608.98
29	फंड की औसत लागत (%)	3.38	4.73
	a) जमा की औसत लागत (%)	3.65	4.61
	b) उधार लेने की औसत लागत (%)	3.73	6
30	फंड पर औसत रिटर्न (%)	8.57	9.86
	a) अग्रिमों पर औसत रिटर्न (%)	10.47	0.41
	b) निवेश पर औसत रिटर्न (%)	6.67	7.71
31	कुल व्यवसाय	109234.95	89533.00
32	उत्पादकता		
	a) प्रति शाखा व्यवसाय	3524	2985
	b) प्रति कर्मचारी व्यवसाय	1021	837
	c) प्रति शाखा लाभ	19.43	10.96
	d) प्रति कर्मचारी लाभ	5.63	3.07
33	गैर-निष्पादित संपत्तियां:		
	a) वर्ष की शुरुआत में	899.79	987.60
	b) वर्ष के दौरान इसके अलावा	231.05	598.20
	c) वर्ष के दौरान वसूली	936.00	686.01
	d) साल के अंत में एनपीए	1121.48	899.79
	e) सकल एनपीए %	5.61	5.57
	f) नेट एनपीए प्रतिशत	0.00	0.99
34	एसेट क्लासिफिकेशन	19982.00	16073.79
	a) मानक संपत्ति	18861.00	15174.00
	b) मानक संपत्ति	701.23	259.65
	c) संदिग्ध संपत्ति	420.25	581.72
	d) नुकसान की संपत्ति	0.00	58.42
35	प्रोविज़निंग	1131.48	216.75
	a) मानक परिसंपत्ति के खिलाफ प्रावधान	10.00	0.00
	b) घटिया परिसंपत्ति के खिलाफ प्रावधान	701.23	25.66
	c) संदिग्ध परिसंपत्तियों के खिलाफ प्रावधान	420.25	185.09
	d) नुकसान की संपत्ति के खिलाफ प्रावधान धोखाधड़ी आदि के खिलाफ प्रावधान।	0.00	0.00
36	प्रावधान का शेष ए/सी	1238.22	846.06



	a) मानक परिसंपत्ति के खिलाफ प्रावधान	84.82	74.82
	b) एनपीए के खिलाफ प्रावधान	1121.48	739.32
	c) धोखाधड़ी के खिलाफ प्रावधान	31.92	31.92
37	प्रौद्योगिकियों		
	a) सीबीएस कार्यान्वयन	Yes	Yes
	b) एनईएफटी कार्यान्वयन	Yes	Yes
	c) आरटीजीएस कार्यान्वयन (और एसबीआई को छोड़कर)	Yes	Yes
	d) रुपये एटीएम डेबिट कार्ड	Yes	Yes
	e) रुपये किसान क्रेडिट कार्ड	Yes	Yes
	f) डायरेक्ट बेनिफिट ट्रांसफर (एसीएच सीआर)	Yes	Yes
	g) Direct लाभ हस्तांतरण (एसीएच DR)	Yes	Yes
	h) ईसीएस डेबिट	Yes	Yes
	i) आईएमपीएस	Yes	Yes
	j) ई-कामर्स	Yes	Yes
	k) कियोस्क बैंकिंग (बीसी-सीएसपी)	Yes	Yes
	l) पीएफएमएस	Yes	Yes
38	आंतरिक नियंत्रण		
	a) स्लैप ऑडिट (नहीं। शाखा कवर की)		
	b) आंतरिक लेखा परीक्षा: (नहीं। शाखा कवर की)		
	c) इंटर ब्रांच एडजस्टमेंट	47.60	10.68
39	नई शाखा/स्थानांतरण/विलय		
	i) नहीं। वर्ष के दौरान खोली गई नई शाखा की	1	Nil
	ii) नहीं। वर्ष के दौरान स्थानांतरित शाखा की	Nil	Nil
	iii) नहीं। वर्ष के दौरान विलय शाखा की	Nil	Nil



एनेक्सचर-II
व्यवसाय के साथ जिलावार शाखाओं को दिखा बयान
पर के रूप में 31-03-2021

(Rupees in Lakh)

जिले का नाम/ शाखा	ब्लॉक का नाम	कुल जमा	कुल अग्रिम	कॉम्पैक्ट डिस्क अनुपात	खोलने की तिथि
पूर्वी सियांग जिला					
1. पासीघाट	पासीघाट	8866	1778.31	20.06	31.12.1983
2. लम्पो	नारी-वे	1055	87.81	8.32	31.03.1984
3. मेवो	मेवो	3021	272.97	9.04	02.02.1984
4. इसके लिए	यह	2363	393.12	16.64	04.07.1984
5. रुकसिन	रुकसिन	3825	1082.78	28.31	31.12.1984
6. जेएन कॉलेज	पासीघाट	1434	316.28	22.06	07.03.2016
सियांग जिला					
7. रीगा	रीगा	263	5.17	1.97	29.06.2012
8. बोलेंग	पंगजिन	2844	246.98	8.68	12.02.1986
9. रमगोंग	रूमगोंग	366	107.12	29.27	12.08.2011
पश्चिम सियांग जिला					
10. आलो	आलो	6100	759	12.44	30.12.1994
11. कम्बा	लिरोमोबा	1401	166.29	11.87	10.01.1989
12. बसर	बाज़ार	3411	691.01	20.26	24.07.1993
13. लाइकाली	लाइकाली	5106	720.41	14.11	27.12.1985
14. जेन्सी	जेन्सी	421	19.42	4.61	30.01.2012
ऊपरी सियांग जिला					
15. गेकू	गेकुमरियांग	1352	153.98	11.39	26.11.1986
16. मरियांग	गेकुमरियांग	1200	116.1	9.68	31.12.2011
अपर सुभानसिरी जिला					
17. डपोरिजो	डैपोरिजो	8391	1193.83	14.23	08.06.1994
18. डम्पोरीजो	डम्पोरीजो	2714	324.79	11.97	24.03.1985
19. तालिहा	तालिहा	381	173.91	45.65	29.06.2012
20. नाचो	नाचो	12	12.1	100.83	17.01.2021
पापुम पारे जिला					
21. मैं	बोरम	0.98	0	0.00	30.11.1983
22. तीनगर	बोरम	7016	1929.33	27.50	17.12.2003
23. नाहरलागुन	बोरम	11549	4231.4	36.64	31.07.2007
24. किमिन	कौन	1146	345.2	30.12	03.07.1985
25. सागली	सागली	2127	1378.88	64.83	26.03.1985
लोअर सुभानसिरी जिला					
26. याज़ली	ज़िरो-II	2189	703.68	32.15	03.04.1986
27. याचुली	ज़िरो-II	1288	383.69	29.79	13.08.2007
28. ज़िरो	ज़िरो	5672	1348.12	23.77	22.09.2008
लोअर डिबैंग वैली जिला					
29. रोइंग	रोइंग	1176	235.16	20.00	02.09.2008
लोहित जिला					



30. थीसिस	प्रबंध	1941	474.02	24.42	18.11.2008
नामसाई जिला					
31. नामसाई	नामसाई	498	209.11	41.99	21.09.2017
पश्चिम कामेंग जिला					
32. भालुकपोंग	भालुकपोंग	121	122.09	100.90	11.09.2018
महायोग		89249.98	19982.06	22.39	



ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK

(SPONSORED BY: STATE BANK OF INDIA)



38TH ANNUAL REPORT 2020-21

Head Office:

**Naharlagun, E-Sector, Shiv- Mandir Road,
Papum Pare District**

PIN—791110 (Arunachal Pradesh)

Phone: 0360-2246090/2246091/2351691/2351127

Website: apruralbank.com.

E-mail id: aprbitanagar@yahoo.co.in/ aprbho83@gmail.com.



Empowering Rural Lives



ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK

(Reaching the Unreached & Rural Poor)

ANNUAL REPORT, 2020-21

With Best Compliments

From

(Dr. Deepak Kumar Gupta)

Chairman

Arunachal Pradesh Rural Bank

Head Office: Naharlagun- 791110



OUR MENTORS



Shri Dinesh Kumar Khara, Chairman, SBI



**Shri C. S. Setty,
Managing Director**



**Shri Ashwani Bhatia,
Managing Director**



**Shri Swaminathan J.,
Managing Director**



**Shri Ashwini Kumar Tewari,
Managing Director**



**Shri Devandra Kumar, CGM,
(Associate and Subsidiaries)**



BOARD OF DIRECTORS

DR. DEEPAK KUMAR GUPTA

Chairman, Assistant General Manager on deputation from SBI.

Nominees of Central Government under Section 9 (1) (A) of the Regional Rural Bank Act, 1976

*** Both the posts are vacant**

SHRI PRANAB PEGU

Assistant General Manager, FIDD,
Reserve Bank of India, Guwahati.
(Nominee of Reserve Bank Of India under Section 9 (1) (B)
of The Regional Rural
Bank Act 1976)



SHRI S.S.VASEEHARAN

Deputy General Manager, NABARD, RO, Itanagar
(Nominee of NABARD under Section 9(1) (c)
of the Regional Rural Bank Act, Bank
Act 1976)



SHRI ABHISHEK PRATAP

Assistant General Manager, SLBC, SBI,
Local Head Office, Guwahati



SHRI RAJESH KUMAR MISHRA

Assistant General Manager (A&S), SBI, Corporate Centre, Mumbai
(Nominees of SBI under Section 9 (1) (d)
of the Regional Rural Bank's Act, 1976).



SHRI TABE HAIDER

Dy Director (Planning) GoArP, Itanagar



SHRI SENNEY AJANG

Under Secretary (Finance), Finance Department
(Nominees of State Government under Section 9 (1)(e)
of the Regional Rural Bank Act, 1976).





EXECUTIVE TEAM



DR. DEEPAK KUMAR GUPTA
CHAIRMAN



SHRI PRADIP KUMAR PAUL
GENERAL MANAGER



SHRI NEROWN BASUMATARY
GM (VIGILANCE)



HEADS OF DEPARTMENT & HEAD OFFICE STAFF



SHRI BALABAN DEORY
CHIEF MANAGER (CREDIT)



SHRI V.P. CHANDRASEKHARAN
CONCURRENT AUDITOR



SHRI TOTO KOMBO
CHIEF MANAGER (HR)



SHRI PB CHETTRY
SENIOR MANAGER (NPA)



SHRI U.N. BISWAS
SENIOR MANAGER (IT)



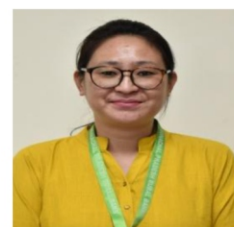
SMT CHOLOM LAMMATY
MANAGER (ACCOUNTS)



SHRI NEEL BDR KONWER
MANAGER (ADMIN)



SHRI DHARMESH KR. DWIVEDI
ASSISTANT MANAGER (IT)



SMT SWEETY MONPA
ASSISTANT MANAGER



MS MANSI BANSAL
MANAGER (IT)



SHRI BRIJ KISHORE
ASST MANAGER (ADVANCE)



SHRI RAKESH SAHANI
ASST MANAGER (HR)



SHRI NAMAN RAI
ASST MANAGER (ACCOUNTS)



SHRI BIJENDRA KUMAR
OFFICE ASSISTANT (M)



SHRI RAMESWHAR TIWARI
ASST (RECORD KEEPER)



CLPC TEAM AT APRB, HEAD OFFICE: NAHARLAGUN



SMT ELIZABETH BUI
MANAGER (CREDIT)



MS. TASSO YAMING
ASST. MANAGER (CREDIT)



SHRI RISHABH SINGH
ASST. MANAGER



SHRI MUKUND JAISHI
ASST. MANAGER



MS PUJA SINGH
OFFICE ASSISTANT (M)



APRB HEAD OFFICE TEAM



Highlights 2020-21

- Total Business of the Bank has reached a level of Rs 1092.35 crore with an increase of Rs 197.02cr @ 22.01%(Rs895.33 cr.)
- Deposits at Rs. 892.53 Crore increased by Rs 158.82 Crore at 21.65% from Rs 733.71Crore.
- The share of CASA has increased to 71.26% from 68.44%.
- Advances at Rs.199.82 Crore increased by Rs 38.20 Crore at 23.64% from Rs.161.62 Crore.
- Net profit at Rs.602.33Lakh
- Gross NPAs is Rs 11.21 Crore (5.61%) as on 31.03.2021 from Rs 8.99 Crore (5.58%) as on 31.03.2020.
- Net NPAs is Rs.0.00 (0%) as on 31.03.2021 from Rs.1.12 Cr (0.69%).
- Provision Coverage Ratio increased to 100% from 82.17%
- Cost of deposits decreased to 3.65% as on 31.3.21 from 4.61%.
- Business per Branch Rs.35.24 Cr (29.82cr)
- Business per Employee Rs.10.21 Cr (8.36cr)
- Net Profit per Employee Rs 5.63 lakh
- Net worth increased to Rs.30.26 Cr as on 31.03.2021 from Rs. 22.69 Cr as on 31.03.20 @ 33.36%.
- Return on Assets improved to 0.67% as on 31.03.2021 from 0.41%
- Return on Equity improved to 10.25% as on 31.03.2021 from 5.59%
- Yield on advances decreased to 10.47% as on 31.3.2021 from 11.33%.
- Cost to Income Ratio (Expenses Ratio) has decreased to 42.18% from 67.62%
- NIM decreased to 4.06% as on 31.03.21 from 4.37%.
- Capital Adequacy Ratio improved to 10.57%as on 31.03.2021from 10.25% as on 31.3.2020.
- Other Income declined to Rs. 3.81Crs.as on 31.03.2020 from Rs. 11.21Cr. as on 31.03.2020.
- Credit to Agriculture at 31.147 (Rs.31.90 Cr) at a decline rate of 1.35%.
- Disbursed Rs 3.00 Crore to agriculture.
- SHGs increased to 3507 from previous FY's number of 3376.
- SHG Loan o/s at Rs 1.54Cr. as on 31.03.2021 from Rs. 1.65Cr.

Uplift the rural economy

BOARD OF DIRECTOR'S REPORT 2020-21

We have pleasure in presenting the 38th Annual Report of Arunachal Pradesh Rural Bank (APRB) together with the Audited Statement of Accounts, Auditors' Report and the Report on business and operations of the Bank for the financial year ended on 31st March 2021.

Business Review

The Bank's business has registered an increase of Rs 197.02 Crore at 22.01% to reach Rs. 1092.35 Crore as on 31st March 2021 as against Rs 895.33 Crore as on 31.3.2020.



CHAIRMAN (SBI) SPECIAL AWARD FOR FY 20-21 & NO.1 IN RENEWAL BUDGET ACHIEVEMENT (YTD FEBRUARY'21)



Dr. DEEPAK KUMAR GUPTA

CHAIRMAN

ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK



CHAIRMAN'S MESSAGE



The Arunachal Pradesh Rural Bank is catering the banking services in the state, mostly in rural areas containing difficult bottlenecks, covering hilly and mountainous region in a challenging environment. Despite slow momentum growth in the economy of these areas, our Bank has reported consistent performance, reflected growth in business, widened customer base and extending segmental rural credit delivery system.

As we all know change is the law of nature. We too, have modified our banking system by introducing Mobile Banking (with transaction rights), internet banking (with view right), unified payment interface, execution of personalized cheque system, paperless statement of account for the customer, opening of first ATM in Sagalee and a opening of our new branch at Nacho, Upper Subansiri district. In this way, we have revamped our whole banking system.

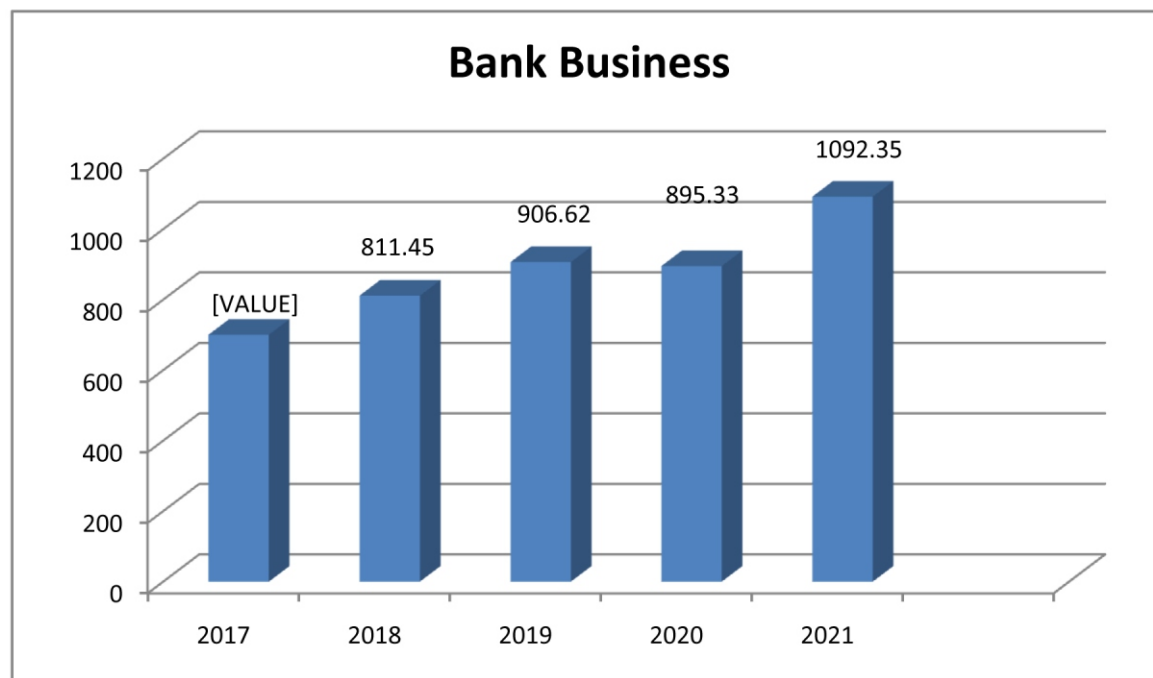
During the year the Bank concentrated on financial awareness camps in rural areas. The Bank has adopted various new technologies with multiple channels for remittances of fund, Direct Benefit Transfer, PM-Jan-Dhan Yojna, PM- Jivan Jyoti Bima Yojana, Atal Pension Yojna, Public Finance Marketing System (PFMS), installation of ATM, etc.

Looking ahead, we are optimistic about the future and believe that our Bank is positioned suitably to adopt the challenges and capitalize on emerging opportunities in the economy. I also place on record the sincere gratitude to the Govt. of India, Govt. of Arunachal Pradesh, Reserve Bank of India, National Bank for Agriculture and Rural Development, State Bank of India for their valuable supports for the growth of the Bank from time to time.

I truly appreciate the staff support and association of the Bank and remain committed for delivering value to all our customers, stakeholders and well-wishers of the Bank.

Yours Sincerely,

(Dr. DEEPAK KUMAR GUPTA)
CHAIRMAN



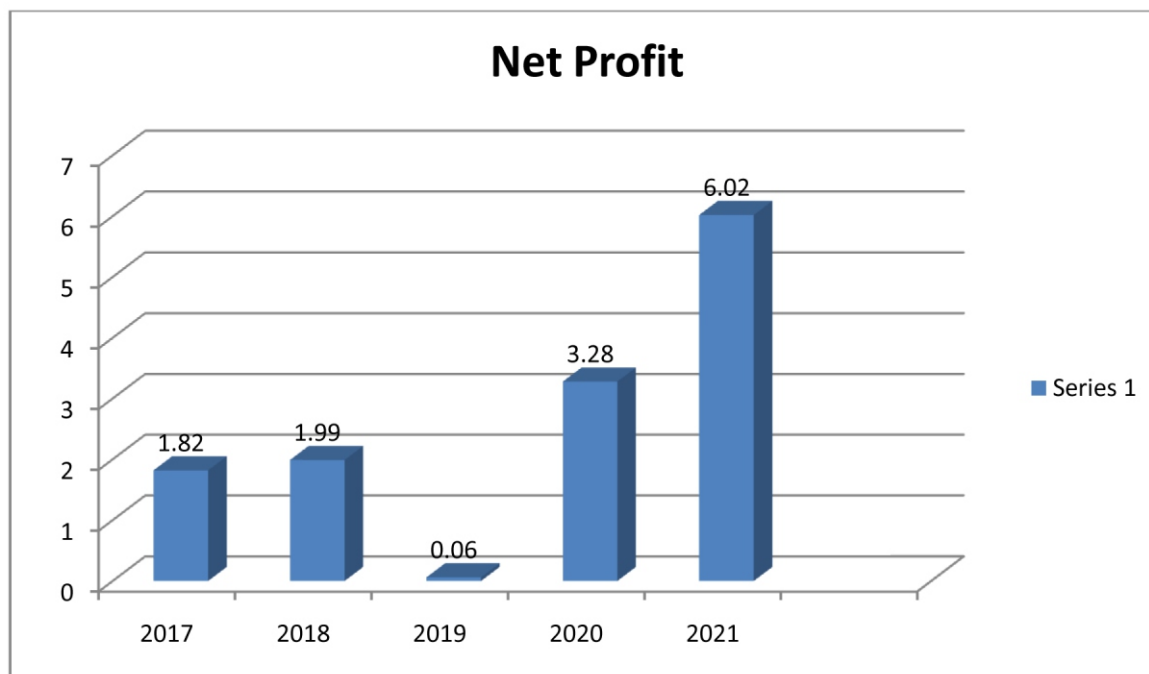
PROFIT ANALYSIS.

The Bank registered a Net Profit of Rs. 6.02Crore for the year 2020-21 as against Rs 3.29 Crore for the previous FY 2019-20 at an increased rate of 83.24%.

The Operating profit of the Bank stood at Rs 17.41 Crore as on 31.03.2021 vis-à-vis previous FY's figure of Rs 9.81 Crore. The increase of Rs 7.61 Crore (77.56%) in operating profit during this year is due to increase in income in all areas i.e. interest on advances, investments, decrease in expenses ratio and increase in cost of deposits from 4.61% to 3.65% during the year.



(Rs. in Crores)

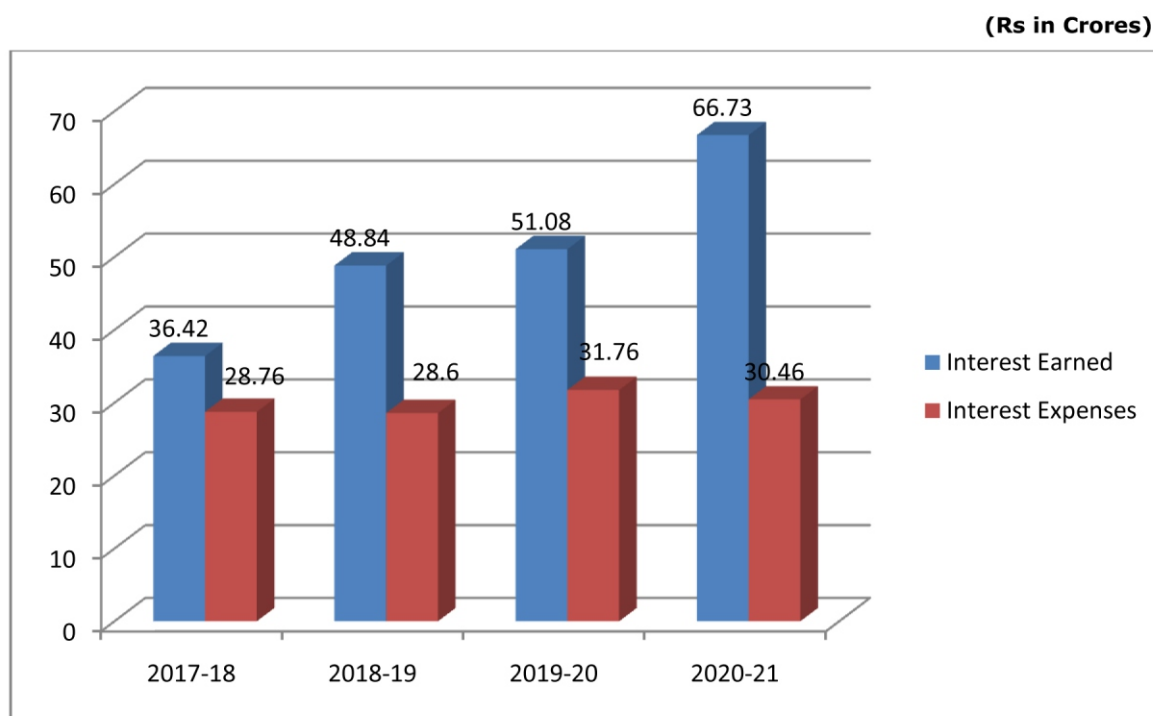
**INCOME AND EXPENDITURE.**

(Rs in Crore)

Particulars	2018-19	2019-20	2020-21	Growth %
Interest Income	48.84	51.08	66.73	30.64
Interest Expenditure	32.10	31.76	30.46	-4.09
Non-Interest Income	11.21	10.97	3.81	-65.27
Non-Interest Expenditure	17.69	20.47	22.66	10.70
Gross Profit/Operating profit	10.25	9.81	17.41	77.57
Taxes	0.030	1.62	1.88	16.05
Deferred Tax Asset & Earlier year adjustments (excess)	0.00	0.00	0.38	0.00
Provisions and Contingencies	10.17	4.90	9.88	101.63
Prior Period depreciation & rent	0	0	0	0
Net Profit	0.060	3.29	6.02	83.24

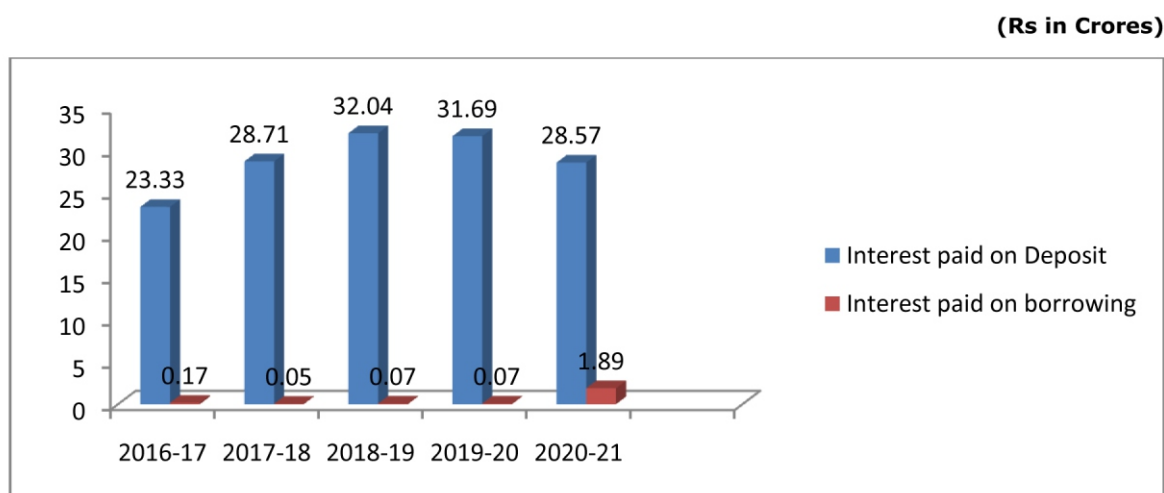
NET INTEREST INCOME.

Total interest income earned during the year is Rs. 66.73 crore whereas total interest expenditure is Rs.30.46 crore. The net interest income has increased by Rs. 16.96 Crore to Rs36.27 crore during the financial year vis-à-vis Rs 19.32 crore in 2019-20 with an increase rate of 87.83%.



INTEREST EXPENDITURE.

- Interest paid on deposits has decreased to Rs. 28.57 Crore from the last FY's figure of Rs 31.69 Crore by Rs 3.12 Crore (9.84%).
- The Bank has paid Rs 1.89Crore towards interest on borrowings (refinance from SBI), (Perpetual Bond), Overdraft from Sponsor Bank (SBI) and NSTDC during the year as against Rs 0.07 Crore of FY 2019-20.



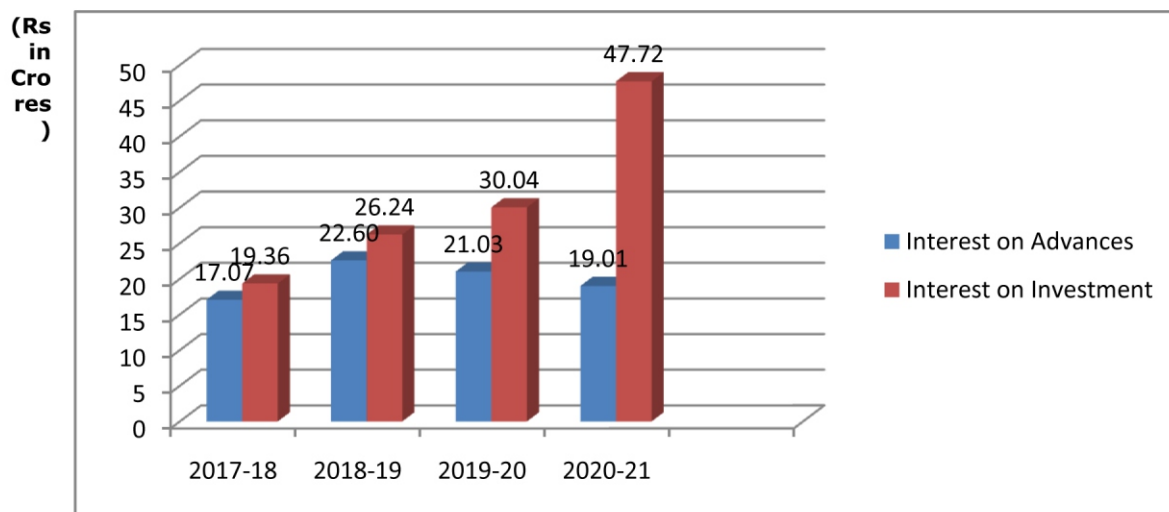


Operating expenditure.

Operating expenditure has increased by Rs 2.19 Crore (10.68%) to Rs 22.66 Crore in 2020-21 from Rs 20.47 Crore in previous FY 2019-20.

INTEREST INCOME.

- Interest income increased from Rs 51.08 Crore to Rs. 66.73 Crore during the FY with an absolute growth of Rs 15.65 Crore (at 30.63%)
- The Bank has earned an interest income of Rs 19.01 Crore from loans and advances in current fiscal as against Rs 21.03 Crore in 2019-20 with a decrease of Rs 2.02 Crore (@ 9.63%).
- The interest income received from investments has increased by Rs 17.68 Crore during the year to reach Rs 47.72 Crore as against Rs 30.04 Crore in the previous FY.



PROVISION FOR NPAs:

The Bank has made a provision of Rs. 6.42 Cr on NPAs during the year, taking the total Provisions available on Advances to Rs. 11.21 Cr.

Assets	(Rs in Crore)									
	2016-17		2017-18		2018-19		2019-20		2020-21	
	O/s	provisions	O/s	Provisions	O/s	Provisions	O/s	Provisions	O/s	Provisions
Standard	124.72	0.50	167.83	0.67	187.05	0.75	151.74	0	188.61	0.10
Sub Standard	1.63	0.23	2.48	0.60	4.38	1.09	3.17	3.86	7.01	7.01
Bad & Doubtful	8.74	5.12	6.80	4.16	5.11	4.06	6.13	3.53	4.20	4.20
Loss	0.46	0.46	0.58	0.58	0.39	0.39	0.58	0	0.00	0.00
Total	135.55	6.31	177.69	6.01	196.93	6.29	161.62	7.39	199.82	11.31

**RATIO ANALYSIS.**

S.N	Ratios	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	
					Amt / Ratio	% Change
1	Yield on advances	10.60	11.99	11.33	10.47	7.59
2	Yield on investments	4.66	6.35	7.71	6.67	13.49
3	Cost of deposits	5.00	4.45	4.61	3.65	20.82
4	Cost of borrowings	3.60	6.01	6.00	3.73	37.83
5	Avg. cost of funds	4.99	4.46	4.73	3.38	28.54
6	Cost of management	20.08	21.21	0.96	2.51	161.46
7	Misc .Income as % to Working Funds	2.21	1.61	0.24	0.05	79.17
8	Net Margin	1.33	3.36	4.37	4.06	7.09
9	Return on Assets	0.31	0.34	0.41	0.67	63.41
10	Expenses ratio	62.39	59.85	51.47	42.18	18.05
11	Gross NPAs	9.86	9.88	8.99	11.21	24.69
12	Net NPAs	4.10	4.33	1.60	0.00	100.00
13	% Provisions to gross NPAs	61.01	63.69	82.17	100	21.70
14	% Gross NPAs to advances	5.55	5.02	5.58	5.61	0.54
15	% Net NPAs to advances	2.40	2.27	0.99	0	100.00
16	CRAR	9.87	10.99	10.25	10.57	3.12

BALANCE SHEET SIZE.

The Balance Sheet size amounted to Rs.1027.84 crores with an increase of Rs.206.43 Crores over March 2020 level.

CAPITAL & RESERVES.**AUTHORIZED CAPITAL:**

Pursuant to The Regional Rural Banks (Amendment Act) 2015, raised the Authorized Capital of the Bank from 1,00,000 Equity Shares of Rs. 100/- each aggregating to Rs. 1 Crores to 200,00,00,000 Equity Shares of Rs. 10/- each aggregating to Rs. 2000 Crore.

PAID UP CAPITAL:

The Bank's paid up capital stood at Rs 58,78,04,000.00 (5,87,80,400 shares of Rs 10 each), subscribed by Government of India, State Government and State Bank of India in the ratio of 50:15:35.

NET WORTH :

Net worth of the Bank stood at Rs 30.26 Crore with a surge of Rs 8.45 Crore (38.74%) over previous FY's figure of Rs 21.81 Crore.

The Capital Adequacy Ratio has further strengthened to reach 10.57% at the end of the year vis-a-vis 10.5% as on 31.03.2020 well above the level of minimum 9% stipulated by Dr. K.C Chakravathy Committee.



The following table gives the position of Tier-I, Tier-II Capital, Reserves and computation of CRAR.

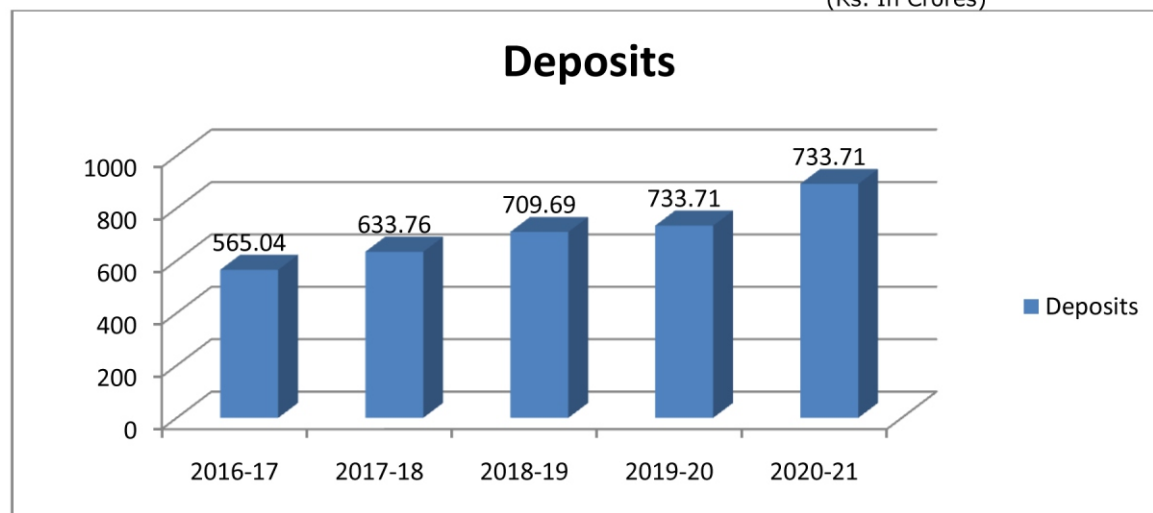
(Rs. In Crores)

	Capital	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
1	Tier-I				
	a. Paid up Capital	56.31	58.78	58.78	58.78
	b. Share Capital Deposit	0	0	0	0
	c. Statutory Reserves & Surplus	0	0	0	0
	d. Capital Reserves	0	0	0	0
	e. Other Reserves	0	0	0	0
	f. Special Reserves u/s 36(1)(viii) of Income Tax Act 1961	0	0	0	0
	g. Surplus in P&L	-37.89	-37.82	-36.08	-30.07
	Total Reserves(b+c+d+e+f+g)	-37.89	-37.82	-36.08	-30.07
	Total Tier-I Capital	18.42	20.96	22.70	28.71
2	Tier-II				
	a. Undisclosed Reserves				
	b. Revaluation Reserves				
	c. General Provisions & Reserves	0.86	0.86	0.86	0.86
	d. Investment fluctuations Reserves/Fund				1.55
	Total Tier-II Capital	0.86	0.86	0.86	2.41
	Grand Total (Tier I + Tier II)	19.28	21.82	23.56	31.12
3	a. Adjusted value of funded risk assets i.e., balance sheet items	194.86	219.70	244.85	294.44
	b. Adjusted value of non-funded risk assets i.e., balance sheet items	0.60	0.64	0.0.	0.00
	c. a+b	195.46	220.34	244.85	294.44
	d. Percentage of Capital (Tier-I + Tier II) to Risk Weighted Assets	9.87	9.91	10.25	10.57

DEPOSITS

Deposits registered a growth of Rs 158.82 Crore over March 2020 level at a growth rate of 21.65%. Total deposits as on 31.03.2021 stands at Rs 892.53 Crore as against Rs 733.71 Crore as on 31.03.2020.

(Rs. In Crores)



**DEPOSIT MIX.**

CASA deposits grew by Rs 133.89 Crore at 26.66% to reach Rs 636.05 Crore as against Rs 502.16 Cr as on 31.3.2020. Term Deposits grew by Rs 33.67 Crore to reach a level of Rs 256.48 Crore at 15.11% as against Rs 222.81 Crore. The share of CASA has increased from 69.63% (31.03.2020) to 71.26% as on 31.03.2021

The share of CASA has increased from 69.63% (31.03.2020) to 71.26% as on 31.03.2021

(Rs. In Crores)

Deposit mix	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Current A/c	60.06	143.07	146.85	134.34	142.60	139.38
Growth	-8.55	83.01	3.78	-12.51	8.26	-3.22
Growth %age	-12.47	138.22	2.65	-8.52	6.14	-2.26
Savings Bank A/c	247.12	245.77	267.98	354.93	368.29	496.67
Growth	90.79	-1.35	22.21	86.95	13.36	128.37
Growth %age	58.08	-0.55	9.04	32.45	3.76	34.85

Total CASA	307.18	388.84	414.83	489.27	502.16	636.05
Growth	82.24	81.66	25.99	74.44	12.89	133.89
Growth %age	36.56	26.59	6.69	17.95	2.63	24.50
Term Deposits	146.99	176.20	218.93	220.42	222.81	256.48
Growth	6.75	29.21	42.73	1.49	2.39	33.67
Growth %age	4.82	19.88	24.25	0.68	1.08	15.11
Total deposits	454.17	565.04	633.76	709.69	733.71	895.53
Growth	88.99	110.87	68.72	75.93	24.01	158.82
Growth %age	24.37	24.42	12.17	11.98	3.38	21.65

BORROWINGS:

The aggregate borrowings of the Bank as on 31st March 2021 stood at Rs. 50.08 Crore whereas it was Rs. 0.99 Crore as on 31st March 2020.

Rs in Crores

	Institution	2020-21	2019-20	Variance
1	NABARD	15.00	0.00	-
2	SBI	0.86	0.86	0.00
3	NSTFDC	9.22	0.13	6881.85
4.	O/D From SBI	25.00	0.00	-
	Total	50.08	0.99	4945.45

**ASSETS:****INVESTMENTS**

Total investments portfolio– both SLR and Non-SLR - of the Bank has increased to Rs 700.25 Crore as on 31.03.21 from previous year's level of Rs 524.15 Crore by Rs 176.10 Crore @33.60%.

(Rs in Crores)

Investments	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
SLR	98.82	148.05	243.01	225.48	216.53	243.79
Growth	39.25	49.23	94.96	-17.53	-8.95	27.26
Growth %age	65.89	49.82	64.14	-7.22	-3.97	12.59
Non SLR	199.06	285.55	205.00	299.18	307.63	456.46
Growth	16.20	86.49	-80.55	94.18	8.45	148.83
Growth %age	8.86	43.45	-28.21	45.95	2.82	48.38
Total Investments	297.88	433.60	448.01	524.66	524.15	700.25
Growth	55.45	135.72	14.41	76.65	-0.50	176.10
Growth %age	22.88	45.57	3.33	17.11	-0.095	33.60

2. INVESTMENT POLICY:

The Investment Policy of the Bank was formulated in 2008 and the same was reviewed/revised and approved by the Board from time to time, conforming to the RBI guidelines.

SLR INVESTMENTS

In terms of Section 24 of the BR Act 1949, the Bank has maintained investments in the avenues laid down in the Policy, to fulfill the SLR requirements. All SLR investments are made in GOI/State Govt. Securities only. The purchase and sale of Govt Securities are undertaken by the Portfolio Management Services Department of State Bank of India.

NON SLR INVESTMENTS

Non-SLR investments are invested in TDRs of Banks, Units of Mutual Funds & NABARD Term Money Borrowing. The Bank has been monitoring and following up for prompt receipt of interest due from Govt. Securities /Bonds. There was no instance of income leakage from Non-SLR investments portfolio.

**CRR AND SLR**

The Bank has complied with the regulatory requirement of maintenance of adequate balances towards CRR and SLR. There is a well laid down system of assessing the CRR and SLR requirements taking into account the NDTL. There was no default in maintenance of adequate balances during the year. The Bank has kept Rs 34.10 crore in CRR and Rs 243.79 crores in SLR as on 31.03.2021.

CREDIT PORTFOLIO

The credit portfolio of the Bank increase by 24.32 % to Rs. 199.82 Crore during the financial year ended 31.03.2021 from the previous year level of Rs 160.73 Crore, thus showing an absolute increase of Rs. 39.09 Crore .

CREDIT TO AGRICULTURE

Total credit to agriculture and allied activities stood at Rs 29.13 Crore as on 31.03.2021 as against Rs 29.78 Crore as on 31.03.2020 with a decline of Rs 0.65 Crore (@ 2.18 %). Total number of Bank's borrowers in Agriculture sector has decreased to 3052 vis-a-vis 3163 in FY 2019-20. More than 75 % of the credit to SHG finance is also towards agricultural operations. The Bank has disbursed Rs. 3.00 Crore to agriculture during the year as against the previous year's disbursement of Rs 1.45 Crore.

Total credit to agriculture and allied activities constitutes 14.57 % of the total credit portfolio as on 31.3.2021 vis-à-vis 18.43 % as at the end of previous FY.

CROP LOANS UNDER KISAN CREDIT CARD AND CHIEF MINISTER KRISHI RIN YOJNA SYSTEM:

We have issued 2952 KCCs as on 31.3.2021 with an outstanding credit of Rs 24.00 Crore as against previous FY level of 3048 KCCs for Rs 24.78 crores and 100 CMKRY with an outstanding credit of Rs. 0.71 crores as against previous FY level of 106 CMKRY for Rs. 0.78 crore.

During the year 2020-21, we have disbursed an amount of Rs 2.97 Crore to 278 KCC card holders and Rs. 2.5 lac to 2 CMKRY as against Rs 7.52 Crore to 102 KCC card holders and Rs.0.4 crore to 4 CMKRY during the year 2019-20.

INTEREST SUBVENTION:

As per Government of India guidelines, Bank is implementing 7% interest rate to all the crop loan borrowers up to Rs.3.00 lakhs and accordingly claimed an amount of Rs 50.63 lakh towards 2% interest subvention from the GOI during the year 2020-21.



CONDUCTING OF FLCs:

All branches have conducted Financial Literacy Camps (FLCs) for the customers, mainly for the purpose of educating the Customers/ farmers in regarding new product/facilities and renewing the crop loans to avail the benefits interest subvention Schemes announced by the State Governments.

We have received a claimed of Rs 1,19,611 during the year 2020-21 from NABARD for conducting FLCs.

SELF HELP GROUPS:

Our Bank has financed 279 Self Help Groups with an outstanding portfolio of Rs 1.85 Crore as on 31.3.2021 as against previous years level of 184 Groups with outstanding credit of Rs 1.41 Cr.

The Bank has disbursed Rs 114.37 lacs to 145 Groups during the year as against Rs 115.00 lacs disbursed to 139 SHGs including SGSY(SHG) during the previous year.

MUDRA LOAN:

Our Bank has started financing Mudra Loan under Sishu, Kishore & Tarun. As on 31.03.2021 Bank has financed Rs. 104.73 lacs.

PRIORITY SECTOR LENDING.

In terms of RBI Circular No: FIDD. CO. Plan. BC. No.14/04.09.01/2015-16 dated December 3, 2015, w.e.f 01.01.2016 75 per cent of outstanding advances should be towards Priority Sector, which constitutes loans extended to (a) Agriculture (Farm credit, Agriculture infrastructure, Ancillary activities) (b) Micro, Small and Medium Enterprises (Manufacturing and Service Sector, KVI and OD to PMJDY) (c) Education (d) Housing (e) Social Infrastructure (f) Renewable Energy (g) Weaker Sections and (h) Others (SHG/JLG, distressed persons, Loans to State Sponsored Organizations for Scheduled Castes/ Scheduled Tribes).

RRBs will have a target of 75 per cent of their outstanding advances for priority sector lending and sub-sector targets as indicated in table below.

Categories	Targets
Total Priority Sector	75 per cent of total outstanding
Agriculture	18 per cent of total outstanding
Small and Marginal Farmers	8 percent of total outstanding
Micro Enterprises	7.5 per cent of total outstanding
Weaker Sections	15 per cent of total outstanding

The Bank's priority sector lending constitutes 71.21% of total advances. In absolute terms, total priority sector lending stood at Rs 142.29 Crore as on 31.03.2021 as against Rs 118.68 Crore as on 31.03.2020. There is a growth of Rs 5.64 Crore @ 19.89%. The Weaker Sections Loans stood at Rs 68.83 Crore, which forms 34.44 % of total lending.

**GOVERNMENT SPONSORED SCHEMES.**

The Bank has participated in Govt. Sponsored Schemes actively during the year and as on 31.3.2021, the total finance extended under various Schemes and loan outstanding in various schemes are as under.

(Rs. in Lakhs)

Scheme	Outstanding as on 31.03.2021	
	No. of Units	Amt.
Deen Dayal Upadhyay Bunkar Yojna	16	14.79
KCC	2952	2400.18
Chief Minister Krishi Rinn Yojna	100	71.78
Weavers Credit Card	108	36.84
Mudra Loan	169	104.73
Total	3345	2628.32

PARTICIPATION IN ANNUAL CREDIT PLANS BY SLBC:

The Bank's participation in State Credit Plans is as under:

(Rs in Lacs)

		2018-19		2019-20		2020-21	
		Target	Achievement	Target	Achievement	Target	Achievement
1.	Crop Loans	704.00	370.48		499.72	2318.84	2400.00
2.	Total Agri& allied activities	243.76	166.16	2669.74	2978.07	5267.02	2913.07
3.	Industries	65.73	62.30	736.24	107.04	-	198.30
4.	Other PS	2851.20	1519.91	352.80	0.00	-	-
5.	Total Priority Sector	3864.69	2118.85	3758.79	463.93	8102.06	7763.61
	% of achievement		45.18		12.34		95.82

RETAIL LENDING:

During the year, we have focused more on increasing the share of retail lending to Agricultural Loan, Housing Loan, MSME Loan, Personal Loan, Demand Loan, CAOD against Securities and staff Loans etc. to diversify the credit portfolio to increase our profitability. The performance is as under.

(Rs in Crore)

S.No	Segments	O/s Mar2018-19		O/s Mar2019-20		O/s Mar2020-21	
		No of A/Cs	Amt	No of A/Cs	Amt	No of A/Cs	Amt
1	Agricultural Loans	3373	32.48	3163	29.78	3052	29.13
2	Housing Loan	37	9.36	39	9.90	73	20.10
3	MSME Loans	1070	69.52	1010	72.96	1415	1.19
4	Personal Loans	435	11.61	570	18.58	806	33.22
5	Demand Loan	407	12.81	351	15.21	291	13.05
6	CAOD agst Securities	44	52.51	28	2.76	32	2.31
7	Staff Loans	239	6.15	267	7.18	235	7.05
8	Others	284	2.49	358	4.36	438	3.77
	Total	5889	196.93	5786	160.73	6342	199.82



CENTRAL REGISTRY OF SECURITIZATION ASSET RECONSTRUCTION AND SECURITY INTEREST OF INDIA (CERSAI) :

Our Bank had registered with CERSAI in terms of RBI guidelines and complied with the instructions. Equitable/Registered mortgages and Hypothecation in respect of all our loans, which are covered under Securitization and Reconstruction of Financial Assets and Enforcement of Security Interest Act, 2002 (SARFAESI Act) as on 31.03.2021 have been registered with CERSAI.

With this, the details of the security interest created in favour of our bank is available on a public domain for search by citizens / other banks / FIs as a result of which the potential fraud / multiple financing against the same property can be prevented.

CREDIT INFORMATION COMPANIES:

Our Bank has been a member of all 4 credit information companies. CIBIL (Credit Information Bureau (India) Limited is the first Credit Information Company licensed by the RBI and governed by the Credit Information Companies (Regulation) Act of 2005. CIBIL collects and maintains records of individuals' and non-individuals' (commercial entities) payments pertaining to loans and credit cards from Banks and other lenders on a monthly basis. Using this information a Credit Information Report (CIR) and Credit Score is developed, enabling lenders to evaluate and approve loan applications. Our Bank has been uploading the data regularly.

Three other CICs, viz., Equifax Credit Information Services Private Limited, Experian Credit Information Company of India Private Limited and CRIF High Mark Credit Information Services Private Limited have been granted Certificate of Registration by RBI.

ASSET QUALITY – MANAGEMENT OF NON-PERFORMING ASSETS:

The Non-Performing Assets of our Bank is Rs. 11.21 crores as on 31.03.2021 as compared to previous year i.e. 2020 Rs. 8.99 crores. Gross NPAs as a percentage to total advances has increases from 5.58% as on 31.3.2020 to 5.61% as on 31.3.2021. Net NPAs (as a %age to Net advances) has come down from 0.99% to 0.00%. The NPAs have come down in all segments except GCC and recalled debts.

Asset Classification:

Assets	2017-18		2018-19		2019-20		(Rs in Crores) 2020-21	
	O/s	%	O/s	%	O/s	%	O/s	%
Standard	167.83	94.46	187.05	94.98	151.74	94.22	188.60	94.38
Sub Standard	2.48	1.40	4.38	2.23	2.60	1.61	7.01	3.51
Bad & Doubtful	6.81	3.84	5.11	2.60	6.13	3.81	4.21	2.11
Loss	0.57	0.31	0.39	0.19	0.58	0.36	0.00	0.00
Total NPAs	9.86	5.55	9.88	5.02	8.99	5.57	11.21	5.61
Total Advances	177.69	100.00	196.93	100.00	161.05	100.00	199.82	100.00

**INTERNAL CONTROL SYSTEM – INSPECTION & AUDIT:**

All activities of the Bank are subjected to internal audit function, which comprises different types of audits namely (a) Risk Focused Internal Audit (RFIA) (b) Snap Audit (c) Concurrent Audit and (d) NABARD Audit (e) Management Audit (f) Compliance Audit and (g) Statutory Audit.

RISK FOCUSED INTERNAL AUDIT (RFIA):

The Risk Focused Internal Audit Report System has been implemented in the Bank as suggested by our Sponsored Bank i.e. State Bank of India. To tighten the criteria to qualify for better ratings, the Bank has raised the benchmark for the Inspection ratings.

For further strengthening of the audit system the new format of RFIA has been introduced in the Bank as advised by our Sponsored Bank, with the following rating system parameter-wise marks.

Revised Rating	Range of Marks
Well Controlled – A+	>=850
Adequately Controlled – A	>700 and <=850
Moderately Controlled – B	>600 and <=699
Unsatisfactorily Controlled – C	<600

The marks allotted under each parameter have also been revised as under:

S.N	Parameter	Revised Format -Marks
1	Business Development	100
2	Credit Risk Management	450
3	Operational Risk Management	410
4	External Compliance	30
5	Self-Audit	10

Revised reporting format of Risk Focused Internal Audit (RFIA) has been implemented during the year, incorporating IS & IT Risk scrutiny in it.

Branches with 'Well Controlled – A+' and 'Adequately Controlled – A' ratings are audited within 18 months from the previous audit date while the Branches with 'Moderately Controlled – B' and 'Unsatisfactorily Controlled – C' rated branches are audited within a year.

During the year 19 branches have fallen due for Audit and 18 branches have been audited. Rating acquired by 31 branches is as under:-

Rating	Out of 31 Branches audited during 2020-21
Well Controlled – A+	0
Adequately Controlled – A	14
Moderately Controlled – B	04
Unsatisfactorily Controlled – C	0
Total	18

**CONCURRENT AUDIT:**

As a part of internal control system in our Bank, Concurrent Audit is introduced from the financial year 2019-20 as per the policy guidelines issued by NABARD. The Scope of Concurrent Audit is designed to cover (a) handling of cash (b) safe custody of securities (c) exercise of discretionary powers (d) sundry and suspense accounts (e) clearing differences (f) off balance sheet items, security aspects, verification of Assets Quality etc.

IS AUDIT:

IS Audit has been conducted in all Branches and Head Office including IT Cell with the help of CISA qualified retired SBI official as per the instructions of Corporate Centre, State Bank of India, Mumbai.

NABARD INSPECTION UNDER SECTION 35(6) OF THE BANKING REGULATION ACT 1949.

The NABARD Audit has been conducted as on 31.03.2020 and the Rating awarded is B+. The final Compliance for the Report dated 18.01.2021 has been submitted on 05.04.2021 after approving the same in Board Meeting dated 26.03.2021.

POLICY FRAMEWORK OF THE BANK

We have tried to identify all areas of Banking and put in place a policy framework for consistency in our approach. While framing the Policies, all extant instructions of Reserve Bank of India, NABARD, Sponsor Bank and general principles of banking as envisaged in various Acts governing the Banking, have been taken into account. Our Bank has the following policies now on record, duly deliberated in the Board Meetings and approved by the Board.

1. Loan Policy
2. Recovery & NPA Management Policy
3. Fraud Risk Management Policy
4. Investment Policy
5. KYC / AML Policy
6. Internal Audit Policy
7. Concurrent Audit Policy
8. HR Policy
9. Transfer Policy
10. Complaints Handling Policy
11. Information Technology (IT) Policy & Information Security (IS) policy
12. Whistle Blower Policy
13. Customer Rights Policy.
14. Branch Visit Policy
15. Vacation Policy
16. Assets Liability Management Policy
17. IT Disaster Management Policy
18. Internal Capital Adequacy Policy
19. Cash Remittance Policy
20. Mobile Banking Policy
21. Gold Loan Policy
22. Policy for prevention and redressal of sexual harassment of women of APRB
23. Staff grievances redressal policy
24. Pension policy
25. Audit Policy



These policies are meant to help ensure that the Bank has an effective and proven systems and procedures on every key area of the Bank's functioning. They also guide the operating staff to comply with the regulatory requirements.

FINANCIAL INCLUSION ACCOUNTS – AADHAR SEEDING,

The Bank has implementing financial inclusion as per GOI/RBI instruction. Due to geographical difficulties, villages are scattered in far flung areas and non-availability of Business Correspondence (BCs) in the area of our operation. We have covered all the allotted uncovered villages (40 SSA with 828 villages) by opening of accounts through our Branches and CSPs. The Bank has appointed a Corporate BC (e-Gramin Service Private Ltd.) for the deployment of CSPs. It is mandatory to link bank accounts with Aadhaar. To speed up the process of Aadhaar Seeding, we have taken up the matter with Corporate Business Correspondent and all our Branches.

FINANCIAL INCLUSION – SOCIAL SECURITY SCHEMES (JJBY, SBY & APY):

PRADHAN MANTRI JEEVAN JYOTI BIMA YOJANA (PMJJBY).

PMJJBY is a one-year life insurance scheme, backed by Government of India, renewable from year to year, offering coverage for death. People in the age group of 18 to 50 years having a bank account who give their consent to join / enable auto-debit, are eligible. Aadhaar would be the primary KYC for the bank account. The life cover of Rs. 2 lakhs shall be for the one year period stretching from 1st June to 31st May and will be renewable. Risk coverage under this scheme is for Rs. 2 Lakh in case of death of the insured, due to any reason. The premium is Rs. 330 per annum which is to be auto-debited in one installment from the subscriber's bank account as per the option given by him on or before 31st May of each annual coverage period under the scheme..

We have enrolled new 2921 customers under Pradhan Mantri Jeevan JyothiBimaYojana during FY 2020-21, taking the total accounts to 1555. Total 9 Nos. of claims has been settled under PMJJBY during FY 2020-21.

PMSBY is An accident insurance scheme and offers a one-year accidental death and disability cover, which can be renewed annually. The Scheme is available to people in the age group 18 to 70 years with a bank account who give their consent to join / enable auto-debit on or before 31st May for the coverage period 1st June to 31st May on an annual renewal basis. Aadhar would be the primary KYC for the bank account. The risk coverage under the scheme is Rs.2 lakh for accidental death and full disability and Rs. 1 lakh for partial disability. The premium of Rs. 12 per annum is to be deducted from the account holder's bank account through 'auto-debit' facility in one installment.

We have enrolled new 5071 customers under Pradhan Mantri Suraksha BimaYojana during FY 2019-20, taking the total to 18134 accounts. Total 2 claims have been settled under PMSBY during FY 2020-21.

ATAL PENSION YOJANA (APY) :

APY is a pension scheme for unorganized sector workers such as personal maids, drivers, and gardeners etc., launched in June 2015 by the GoI. APY aims to help these workers save money for their old age while they are working and guarantees returns post retirement. Under the APY, there is guaranteed minimum monthly pension for the subscribers ranging between Rs. 1000 and Rs. 5000 per month, depending on the entry age and monthly contribution.



Aadhaar will be the primary KYC and all Bank Account holders aged between 18-40 years are eligible for enrolment.

Total of new 456 enrolments were made during the year 2020-21 taking the total accounts to 1271 accounts.

The detail is as under;

Particulars of Yojna	Current Year 2019-20		Current Year 2020-21	
	No.	Premium collected	No.	Premium collected
PM-SBY	2251	0.27	18134	0.2
PM-JJBY	1360	4.49	1555	0.33

AADHAAR ENROLMENT AND UPDATING CENTRES.

Following the mandate from Government of India for all the Banks to open Aadhaar Enrolment and Updating Centres in at least 10% of their Branch network, our Bank has initiated the task of opening Aadhaar Enrolment Centers at 3 locations to extend the services of Aadhaar enrolment and updating to the public including our customers. Bank officials will assist in enrolment process. 3(Three) officials have been identified to supervise these Aadhaar Enrolment Centres. Customers can do new enrolments at this Centre in addition to getting modifications to the exiting cards. For new enrolment, the Bank does not charge any amount, while for demographic modifications such as address, name, gender, date of birth etc., they need to pay Rs.30/- (incl GST) in the Branch.

CROSS SELLING:

SBI LIFE INSURANCE.

The Bank is a corporate agent of SBI Life Insurance Corporation Limited to meet the life insurance needs of the Bank's customers, as part of Financial Inclusion apart from earning non-interest income. The Bank mobilized a New Business Premium (NBP) of Rs.15.50 Cr against the target of Rs 0.63 Cr and earned a commission of Rs. 0.20 Cr during the FY 2020-21 vis-à-vis the NBP of Rs.0.52 Cr and commission of Rs.0.14 Cr during the year previous FY 2019-20.

SBI GENERAL INSURANCE

The Bank had tie up with SBI-General Insurance Co.Ltd. for cross selling as a Corporate Agent to market Insurance products viz., Group Health Insurance Scheme and Group Personal Accidental Insurance Scheme apart from insurance to the Assets financed by the Bank to the eligible and willing customers. The Bank mobilized a business premium of Rs 1.10 Crore during the year 2020-21 against the target of Rs.0.86 Crore. The Bank earned a commission of Rs. 8.02 Lakhs for the year 2020-21. vis-à-vis the commission of Rs. 4.91 Lakhs for the year 2019-20.

**INFORMATION TECHNOLOGY:**

All branches are migrated to CBS platform, Rupay ATM Debit Cards, Rupay ATM-PMJDY card, Rural Kisan Card, CTS Cheque book printing and clearing through YES bank, National Electronic Fund Transfer (NEFT), Real Time Gross Settlement (RTGS), Direct benefit Transfer, ACH-credit, ACH-Debit, APBS-Credit, IMPS, E-Commerce, SMS Alert facility, implemented PFMS and Kiosk Banking (CSP) channel under financial inclusion etc. has been introduced as new IT initiatives.

POS MACHINE INSTALLATION:

During the year, our Bank has also taken up the initiative of installing PoS machines (as sub member of SBI) at merchant establishments, who are our Bank's customers. 85 POS has been installed during 2020-21 and 1 POS application is pending which will be installed during the next FY.

ONLINE VOUCHER VERIFICATION SYSTEM:

During the year, the Bank has introduced and implemented online Voucher Verification System. Earlier, each transaction put through CBS, supported by a Voucher used to be checked manually with the Voucher Verification Reports generated from CBS tallying with the physical vouchers. The timely checking of the Voucher Verification Report (VVR) is a very important function which would bring out the correctness of the transaction performed by the CBS user and also brings out any fraudulent/mischievous transaction that has been perpetuated by any fraudulent user of CBS. This function of VVR checking also need to be monitored by the controllers so as to ensure that technology implemented in the banking operations are not misused by any insider. In the manual system, there used to be certain issues pertaining to responsibility / accountability of the operating staff in regard to the verification and more importantly the monitoring aspect as to ensure 100% checking.

Online Voucher Verification system automated the checking of transactions online by a person other than the checker or maker. This acts as a deterrent in perpetuating fraudulent transactions. The controller has been provided an effective tool for verifying the pendency of VVR checking at branches from a central location.

This has also effectively eliminated the necessity of printing the Voucher Verification Reports saving paper, time and space and curtailing the usage of peripherals like printer, leading to Go Green initiative.

NEW NPA MODULE:

1. The health of loans and advances are system tracked. The NPA tracking is carried out on a daily basis. The IRAC status of the loan accounts identified by the system was studied and the following steps initiated to improve the accuracy of the system identification.

- a. Data Gap in the loan/advances accounts as per the system was shortlisted.
- b. The data gaps were shared with the branches and updated as per the loan documents.
- c. The errors in classifying the loan accounts by the system were studied to eliminate the error in system tracked NPAs.
- d. A new NPA module was developed and promoted to address and fix all the bugs in the old NPA module and promoted.

**NPA MIS REPORTS:**

Success of our Bank in effectively monitoring the Loan Accounts and initiating appropriate corrective action in avoiding / reducing the NPAs can be attributed to NPA Reports generated and made available to all levels of administration. List of NPA in various IRAC is generated every day in Branch MIS report for daily monitoring of NPA. Also List of probable NPA such as IRAC 1, 2, & 3 is also generated every day for check fresh slippage of Standard Loan account into NPA. This tool has been deployed at all the branches for their convenience, to work out their own strategies for tackling their NPA accounts. Beyond the above the bank controllers are provided with NPA MIS reports on daily basis. The reports are provided branch wise, segment wise and IRAC status wise.

The daily slippages are communicated by HO Senior Managers through SMS messages and in WhatsApp groups at HO level. The NPA position is reviewed in the quarterly reviewing meeting at bank level I and necessary instructions and corrective measures adopted. Recovery teams are formed to assist branches in recovery operations where ever the slippages are felt to be monitored closely for recovery.

The adoption of technology in classifying, tracking and monitoring of NPA has assisted in bring down the NPA of the bank from 12.13% in 2015-16 to 5.61 % in 2020-21.

Information Security:

The bank pays utmost importance towards safeguarding the information technology assets of the bank. Bank has introduced Information Security Audit Policy after obtaining Board's approval. As a policy, the Information technology assets of the bank at our Application Service Provider M/s C-Edge Technologies Ltd, are subjected to information security review on yearly basis by an external IS audit agency. Bank's controlling offices are subject to Information Security Audit by external agency at periodical intervals. Information systems audit is part of Risk Focused Internal Audit systems (RIFA) of the bank which plays an important role in the assessment of the IS assets and practices in use at the branches during branch audits carried out by Internal auditors of the bank.

Anti-virus is installed and monitored in the bank centrally. The patches of antivirus in branch servers are updated regularly. In client systems the updating of antivirus is taken up by the AMC providers. Regular instructions and updates are provided to the branches to caution them in regard to any impending threat. The use of external media is disabled at the branches to arrest spread of any attack from the external media. Biometric authentication system for login to the CBS application has been implemented recently. This will eliminate login of unauthorized persons into the application and also aids in fixing accountability for any frauds or malpractices. The use of operating systems is monitored and updated as per the requirement in all the systems of the bank to remove any vulnerability on this account.

The effectiveness of information technology is the continuous availability of all the services to the branches to carry out daily business and the customers for availing banking services at their convenience.

The CBS platform functions on Wide Area Network.(WAN) which functions on connectivity provided on various carriers like VSAT & RF leased lines. A tool is developed and deployed in the Bank to monitor the continuous availability of connectivity at branches and to ascertain the reasons for loss of connectivity and necessary steps initiated for restoration. This has enabled our bank to maintain connectivity uptime at 99%.

**BRANCH CONNECTIVITY UP GRADATION: -**

Dr Drill: As a measure of security and part of disaster recovery plan, our ASP M/s C-Edge Technologies Ltd, Mumbai, has conducted DR Drill two times during the year and were smooth. The problems faced in earlier DR drills have been addressed and did not recur in these drills. The shortcomings noticed have been brought to the notice of the ASP for analysis and rectification.

SECURITY MEASURES-INSTALLATION OF CCTVS AND BURGLAR ALARM SYSTEMS:

Physical security systems that effectively protect the Bank assets, customers and employees assume paramount importance in view of increasing incidence of robberies, mischief. The Bank has provided CC Cameras & Burglar Alarms to all the branches of the Bank.

AADHAAR ENROLMENT AND UPDATING CENTERS:

Following the mandate from Government of India for all the Banks to open Aadhaar Enrolment and Updating Centres in at least 10% of their Branch network, our Bank has initiated the task of opening Aadhaar Enrolment Centers at 3 locations to extend the services of Aadhaar enrolment and updating to the public including our customers.

Customers can do new enrolments at this Centre in addition to getting modifications to the existing cards. For new enrolment, the Bank does not charge any amount, while for demographic modifications such as address, name, gender, date of birth etc., they need to pay Rs.30/- (incl GST) in the Branch.

CUSTOMER SERVICE & COMPLAINTS HANDLING:

While complaints cannot be avoided, some of the complaints provide useful feedback to review our performance and systems and procedures. A genuine complaint from a customer means an opportunity to the Bank to upgrade our skills and efficiency. The Bank has put in place complaint-handling-policy to redress the grievances of the customers and improve the quality of customer service. The Bank has placed enormous emphasis on timely disposal of complaints and follow up system has been strengthened to dispose of the complaints within timelines set



HUMAN RESOURCE MANAGEMENT :

As at the end of FY 2020-21, the staff strength (excluding those who exited the Bank service in the month of March 2021 on account of retirements / resignations) and its composition is as under:

Officers S-IV	3
Officers S-III	7
Officers S-II	19
Officers S-I	27
Office Assistants	46
Office Attendants	5
Total	107

RECRUITMENTS:

The Bank has been recruiting staff through IBPS, as per Manpower assessment and requirement undertaken as on 31st March of every year in terms of Thorat Committee Recommendations, presently as per Mitra Committee Recommendations approved by GOI. Accordingly, based on the business volumes as on 31.3.2020, the Bank has taken up recruitment exercise for augmentation of staff in various grades, including lateral recruitment of Scale-II and Scale-III Officers in General Banking and with specialization in Law, IT, Marketing, Treasury, CA etc

Sr No	Grade	No. of Candidates recruited during the year
1	Office Assistants	5
3	Officers Scale-I	3
4	Officers Scale-II	0
5	Officers Scale-III	0

PROMOTIONS: Under process.

**APRB-RSETI:**

The APRB-Rural Self-Employment Training Institute (APRB-Rseti), a non- profitable Society, registered under Society Act 1860 for Papum Pare district, sponsored by Arunachal Pradesh Rural Bank, was established on 29th October,2011. The Institute is functioning presently at Yupia, near multipurpose Stadium, Papum Pare district (A.P). The Nodal Agency of the RSETIs is NIRD, Hyderabad and its functioning is monitored by NACER, Bangaluru. Since APRB-RSETI is the stand alone RSETI in the State of Arunachal Pradesh, it is covering the entire state for training the unemployed rural & urban youths, mainly the un-employed youths selected under PMEGP, Standup India, SRLM and NULM for bank finance through different bank branches in the state.

The performance of the Institute for the year 2020-21 is as under:

Training Programs	No. of programs	Duration of Training (Days)	No. of Candidates	No. of Settled Candidates
PMEGP EDP	2	10	18	18

Total Trained During FY 2020-21	Total Settled	Settlement in Percentage	Total Credit linked under Scheme PMEGP
18	18	100%	18



DR. TAKING GAMMI FARM MANAGER, CENTRAL CATTLE BREEDING FARM, NIRJULI DEMONSTRATING THE CHAFF CUTTER MACHINE



THE RSETI TRAINEES VISIT CENTRAL POULTRY FARM, NIRJULI.



PIGGERY TRAINEES GETTING FIRST HANDS ON EXPERIENCE OF TEETH.



PMEGP -EDP TRAINING PROGRAM



**BM, APRB, LIKABALI BRANCH MET
WITH THE DY.COMMISSIONER, LIKABALI, LOWER SIANG DISTRICT**



1ST EVER ATM OF ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK, INAUGURATED BY SHRI NABAM TUKI, HON'BLE MLA, SAGALEE ON 27.10.2020 IN PRESENCE OF Ms. SOMCHA LOWANG, ADC, SAGALEE AND Dr. DEEPAK KUMAR GUPTA, CHAIRMAN, APRB



INAUGURATION OF NACHO BRANCH BY SHRI NAKAP NALO, HON'BLE MINISTER OF TOURISM, TRANSPORT, CIVIL AVIATION AND LAND MANAGEMENT DEPARTMENTS ON 17.01.2021



Dr. DEEPAK Kr. GUPTA, CHAIRMAN, APRB AND LANDLOARD OF NACHO BRANCH, SHRI TANAM NACHO. ZPM. NACHO



LAUNCHING OF APRB MOBILE BANKING APP BY SHRI DEVENDRA KUMAR, CGM, SBI, CC, MUMBAI



**PROF. SAKET KUSHWAHA,
VICE CHANCELLOR, RAJIV GANDHI UNIVERSITY, RONO HILLS, DOIMUKH VISITS
TO APRB, HEAD OFFICE, NAHARLAGUN ON 08.01.2021**



FLC PROGRAMME AT VILLAGE UPPER JUMI, BY KIMIN BRANCH



APRB HEAD OFFICE TEAM VISIT TO PASIGHAT BRANCH ON 17.12.2020



APRB HEAD OFFICE TEAM VISITS TO KIMIN BRANCH ON 10.12.2020



**APRB HEAD OFFICE TEAM WITH SHRI BALO RAJA, HON'BLE MLA, PALIN
ASSEMBLY CONSTITUENCY ON 18.10.2020**



**FAREWELL GIVEN TO Dr. GOPA KUMARAN NAIR ,GM,NABARD RO ITANAGAR AT
APRB, HO ON 22.03.2021**



Dr. DEEPAK Kr. GUPTA, CHAIRMAN, APRB AND HEAD OFFICE OFFICIALS MET SRI NARESH KUMAR, IAS, CHIEF SECRETARY, GOVT. Ar.P.



SRI NARESH KUMAR, IAS, CHIEF SECRETARY, GOVT. Ar.P. VISITS TO SAGALEE AREA TO TAKE STOCKS OF ArSLM SHGs' PERFORMANCE ON 30.08.2020



BEST PERFORMANCE AWARD TO APRB BY NABARD UNDER WOMEN SHGs FINANCE



**FAREWELL GIVEN TO SHRI UN BISWAS, SENIOR MANAGER(IT) RETIRED ON
31.11.2020 AT APRB HO**



**FAREWELL GIVEN TO SHRI VP CHANDRASEKHARAN, SENIOR MANAGER, WHO
RETIRED ON 31.10.2020.**



**FAREWELL GIVEN TO SHRI GHANA KANTA DEORI, SENIOR MANAGER,WHO
RETIRED ON 31.03.2021 AT APRB HO.**



**FAREWELL GIVEN TO SHRI BALABAN DEORY, CHIEF MANAGER, WHO RETIRED
ON 31.03.2021 AT APRB HO.**



FLC PROGRAMME AT VILLAGE KAYING BY KAMBA BRANCH



FLC PROGRAMME AT VILLAGE JATH BY ZIRO BRANCH.



FLC PROGRAMME AT VILLAGE HOLLONGI, ITANAGAR BRANCH



FLC PROGRAMME CONDUCTED BY BOLENG BRANCH



FLC PROGRAMME AT VILLAGE DEOBEEL, NAMSAI BRANCH



FLC PROGRAMME AT VILLAGE PESSINO, RUMGONG BRANCH



FLC PROGRAMME CONDUCTED BY MEBO BRANCH



FLC PROGRAMME CONDUCTED BY YAZALI BRANCH



FLC PROGRAMME CONDUCTED BY RUKSIN BRANCH



FLC PROGRAMME CONDUCTED BY YACHULI BRANCH



FLC PROGRAMME CONDUCTED BY AALO BRANCH





FELICITATION PROGRAMME FOR BEST 20 SHG BY SMT MITALI NAMCHOOM, (IAS) DY. COMMISIONER, FINANCED BY APRB, ROING BRANCH, LOWER DEBANG VALLEY



MOBILE BANKING APP LAUNCHED BY APRB AALO BRANCH



MOBILE BANKING APP LAUNCHED BY APRB TEZU BRANCH



MOBILE BANKING APP LAUNCHED BY APRB RIGA BRANCH



FAREWELL GIVEN TO SHRI OHIRA TAYENG, OFFICE ASSISTANT (M), WHO RESIGNED ON 31.05.2020 AT APRB HO.



FLC PROGRAMME CONDUCTED BY SILLE BRANCH ON 15.02.2021



FLC PROGRAMME CONDUCTED BY LUMPO BRANCH ON 20.10.2020



FLC PROGRAMME CONDUCTED BY RUKSIN BRANCH ON 10.08.2020

**STAFF WELFARE MEASURES:****GRATUITY AND LEAVE ENCASHMENT FUND.**

The Bank has taken care of provisional requirements in respect of Gratuity. The total corpus as on 31.3.2021 is to the tune of Rs 25,00,000/- (Rupees Thirty-Five Lakhs) towards Gratuity.

Industrial Relations.

The Management and Officers Association and Employees Union have worked in tandem for the welfare of the staff members and business development, sorting out amicable solutions for routine issues that cropped up during the year. Cordial and amiable working atmosphere has prevailed during the year.

WELFARE OF SC/ST AND OBC EMPLOYEES.

The Bank has maintained cordial relations with the SC/ST Welfare Association and OBC Welfare Association and complied with statutory requirements in all aspects of recruitments, promotions etc. The Bank has taken all steps to keep up the morale and motivation of the employees.

SETTLEMENT OF TERMINAL BENEFITS AND PAYMENT OF PENSION.

The Bank has made a policy that all terminal benefits including payment Pension/Family Pension to all eligible employees are settled on or within a month from the date of retirement of staff members.

PAYMENT OF EX-GRATIA.

The Bank has implemented the GOI instructions, contained in their notification No: F.20/5/2003-RRB dated 9.6.2006, on payment of ex-gratia in lieu of appointment on compassionate grounds for the legal heirs of the bereaved staff members and also to the staff who are chronically sick and immobile on sick grounds.

VIGILANCE ADMINISTRATION

Taking pledge on the occasion of Vigilance Awareness Week observed from 30th Oct 4th Nov 2017 Preventive visits of Branches by Vigilance Cell officials, job rotation, submission of Assets & Liabilities Statements by all Officials, and will communicate his / her observations if any.

**BOARD.**

The Board of the Bank is constituted by

- (a) Chairman of the Bank
- (b) Two non-official Directors appointed by Government of India
- (c) One nominee Director each from Reserve Bank of India and NABARD
- (d) Two nominee Directors from Sponsor Bank (SBI)
- (e) Two nominee Directors from state Government of Arunachal Pradesh

With Chairman of the Bank as Chairman of the Board.

Board Meeting Rules stipulate that the Board meets minimum six times a year, at least once in a quarter. Minimum quorum for the Board Meeting to transact business is four directors and no meeting was adjourned for want of quorum.

Attendance of Directors at Board Meetings during the calendar year 2020

SNo	Name of the Director	No. of Meetings held	No. of Meetings attended
1	Dr. Deepak kr. Gupta, Chairman	8	8
2	Non Official Director – Vacant & *	-	-
3	Non Official Director – Vacant *	-	-
4	Shri S.K. Mondal, AGM, SBI, LHO	7	6
6	Shri Abhishek Pratap AGM, SBI, LHO	1	1
7	Shri Himanshu Das, AGM, SBI, CO	4	4
8	Shri Rajesh Kumar Mishra, AGM, SBI, CO	4	4
9	Shri S.S.Vaseeharan, DGM, NABARD, Itanagar	8	8
10	Shri Ramesh Iyer, AGM, RBI, Guwahati	8	6
11	Shri Senny Ajang, Deputy Secretary, Planning Deptt. Govt of Arunachal Pradesh	7	6
12	Shri Tabe Haidar, Under Secretary, Finance Deptt. Govt of Arunachal Pradesh	7	1

*The term of Govt of India nominee Directors have completed and proposals were sent to Govt of India through NABARD/SBI for fresh appointment of Directors. New appointments are yet to be made by Govt of India and presently these two posts are vacant.

STATUTORY AUDITORS:

De & Bose, Chartered Accountant, 8/2, Kiran Sankar Roy Road, 2nd Floor, Room No. 1 & 18, Kolkata was appointed as Statutory Auditors for the year 2020-21 after due approval from the Central Government.

**ACKNOWLEDGEMENTS.**

The Board of Directors of the Bank would like to express their sincere gratitude for the continued trust and patronage received from the customers who have stood with the Bank all through. The Board takes immense pleasure in expressing their gratitude for the guidance and cooperation received from the Sponsor Bank(State Bank of India), Government of India, Government of Arunachal Pradesh, Reserve Bank of India, NABARD, other Financial Institutions and Banks for their valuable support to the Bank from time to time.

The Board also expresses sincere thanks to all the District Collectors, Project Directors of DRDA, of all the districts Arunachal Pradesh where our Bank is operating, for their support and encouragement.

The Board would like to gratefully acknowledge the support rendered by our Technology Service Providers viz., M/s C-Edge Technologies, Mumbai, and M/s National Payments Corporation of India.

Apart from our customers, the support received from the Government Departments / Institutions of Arunachal Pradesh was immense and augmented our resources. The Board extends its heartfelt gratitude to De & Bose (CA), the Statutory Auditors of the Bank for their cooperation in completing the Audit of the Bank's Financial Year 2020-21 in time in spite of COVID-19 Pandemic in the country.

The Board also expresses its gratitude to all Public Relations Officers, Print and Electronic media for their cooperation in giving wide publicity for the Bank. The Board also thanks the Officers Association and Employees Union for their constructive role played in overall development of the Bank.

Words are not adequate to recall the excellent performance, sense of involvement, ownership and dedicated services rendered by each and every staff member in achieving the sustained business growth and profit and surpassing all the targets set out for the year under MoU with our sponsor bank. Amazing work by the individuals is always valued and kept on record.

For and on behalf of Board of Directors of
Arunachal Pradesh Rural Bank

(DR. DEEPAK KR. GUPTA)
CHAIRMAN



THE THIRD SCHEDULE (See Section 29)
(Banking Regulation Act, 1949)

FORM-'A'

ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK
BALANCE SHEET AS ON 31st March 2021

CAPITAL AND LIABILITIES	Schedule	Current year	Previous year
		31-03-2021	31-03-2020
Capital	1	58,78,04,000.00	58,78,04,000.00
Reserve and Surplus	2	1,55,00,000.00	1,55,00,000.00
Deposits	3	8,92,52,94,949.32	7,33,70,88,746.60
Borrowings	4	50,08,53,360.64	99,26,828.00
Other Liabilities & Provisions	5	24,88,99,153.39	26,37,70,100.95
TOTAL		10,27,83,51,463.35	8,21,40,89,675.55
ASSETS	Schedule	Current year	Previous year
		31-03-2021	31-03-2020
Cash & Balance with RBI	6	39,25,43,556.52	35,40,32,989.52
Balance with Bank, Money at Call and short notice	7	39,91,10,199.20	48,92,21,533.66
Investment	8	7,00,24,87,965.63	5,24,15,74,744.87
Advances	9	1,88,60,54,249.01	1,54,22,91,313.79
Fixed Asset	10	3,00,99,431.96	2,75,84,708.61
Other Asset	11	56,80,56,061.03	55,93,84,385.10
TOTAL		10,27,83,51,463.35	8,21,40,89,675.55
Contingent liabilities	12	5,21,93,615.00	2,59,32,999.00
Bills for collection			
Significant Accounting Policies and Notes to Accounts	17 & 18		

FOR DE & BOSE.
CHARTERED ACCOUNTANTS
FIRM REG NO. 302175E
CA: TARIT DASGUPTA *Tarit Dasgupta*
PARTNER
MEMBERSHIP NO 053380
PLACE: KOLKATA
DATE: 10/05/2021
UDIN: 21053380AAAAAG6174



For Arunachal Pradesh Rural Bank
For ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK

[Signature]
CHAIRMAN
H.O. NAHARLAGUN

Sd/-
(RAJESH KR. MISHRA)
Director

Sd/-
(PRANAB PEGU)
Director

Sd/-
(ABHISHEK PRATAP)
Director

[Signature]
(SENKEY AJANG)
Director





FORM-'B'
ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK
PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE QUARTER ENDED MARCH 2021

PARTICULARS	Schedule	Current year	Previous year
		31-03-2021	31-03-2020
I. INCOME:		AMOUNT	AMOUNT
1. Interest earned	13	66,72,91,629.54	51,08,15,508.25
a. Interest/Discount on Advances/bills		19,01,22,426.26	21,03,82,726.13
b. Interest on Investments		18,84,91,170.27	17,43,14,329.86
c. Interest on Balances with RBI and other Inter Bank Funds		0.00	0.00
d. Interest on TDRs with Banks		28,47,16,905.73	11,54,31,507.91
e. Interest on NABARD Term Money Borrowings		39,61,127.28	1,06,86,944.35
2. Other income	14	3,80,66,038.23	10,96,78,204.01
a. Commission, Exchange and Brokerage		2,50,43,810.93	1,35,72,788.27
b. Profit on sale of Investment		81,12,528.25	8,65,40,174.16
c. Miscellaneous Income		49,09,699.05	95,65,241.58
3. TOTAL INCOME		70,53,57,667.77	62,04,93,712.26
II. EXPENDITURE:			
4. Interest expenses	15	30,46,20,098.96	31,76,86,906.37
a. Interest on Deposit		28,57,67,995.21	31,69,42,212.82
b. Interest on Inter-Bank borrowing		1,88,52,103.75	7,44,693.55
c. Others		0.00	0.00
5. Operating expenses (a+b+c)	16	22,66,18,111.12	20,47,43,261.10
a. Employees Costs		15,45,43,021.91	14,72,03,187.51
b. Other Operating Expenses		7,20,75,089.21	5,75,40,073.59
6. Total Expenditure (Excluding provisions and Contingencies) (4+5)		53,12,38,210.08	52,24,30,167.47
7. Operating Profit before provisions and Contingencies (3-6)		17,41,19,457.69	9,80,63,544.79
8. Provisions (other than tax) & contingencies		9,88,07,653.02	4,90,03,922.30
9. Profit from Ordinary Activities before Tax (7-8)		7,53,11,804.67	4,90,59,622.49
10. Tax Expense			
a. Provision for Taxation-Current Year		1,88,29,000.00	1,61,89,000.00
b. Deferred Tax Asset			0.00
c. Earlier Years Adjustments (Excess)		-37,50,000.00	0.00
11. Net Profit for the period from Ordinary Activities after Tax		6,02,32,804.67	3,28,70,622.49

FOR DE & BOSE.

CHARTERED ACCOUNTANTS

FIRM REG NO. 302175E

CA: TARIT DASGUPTA

PARTNER

MEMBERSHIP NO 053380

PLACE: KOLKATA

DATE : 10/05/2021

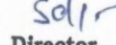
UDIN: 21053380AAAAAG6174

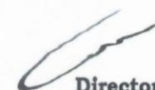
For Arunachal Pradesh Rural Bank
For ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK

 CHAIRMAN
 CHAIRMAN


 Director


 Director


 Director


 Director

(KASESH KR. MISHRA) (PRANAB PEGU)

Page 2 of 9 (ABHISHEK PRATAP) (SENNEY A. SANG)



IV. APPROPRIATIONS:		AMOUNT	AMOUNT
Net Profit(+) Loss (-) for the year		6,02,32,804.67	3,28,70,622.49
ADD: Brought forward consolidated loss/profit attributed to the groups		-36,08,97,967.20	-37,82,68,589.69
Transfer to statutory reserve		0.00	-1,55,00,000.00
Transfer to other reserve		0.00	0.00
Transfer to Govt. Proposed dividend		0.00	0.00
Balance carried over to balance sheet		-30,06,65,162.53	-36,08,97,967.20
TOTAL		-30,06,65,162.53	-36,08,97,967.20
Significant Accounting Policies and Notes to Accounts	17 & 18		

FOR DE & BOSE.
CHARTERED ACCOUNTANTS

FIRM REG NO. 302175E

CA: TARIT DASGUPTA *Tas Gupta*

PARTNER

MEMBERSHIP NO 053380

PLACE: KOLKATA

DATE: 10/05/2021

UDIN:21053380AAAAAG6174



For Arunachal Pradesh Rural Bank

For ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK

[Signature]
CHAIRMAN
H.O. NAHARLAGUN

[Signature]
Director

[Signature]
Director

[Signature]
Director

[Signature]
Director

(RAJESH KR. MISHRA) (PRANAB PEGU) (ABHISHEK PRATAF) (SENNEY AJANG)





ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK

HEAD OFFICE NAHARLAGUN

Schedules forming Part of Balance Sheet as on 31st March 2021

SCHEDULE-1		Current year	Previous year
CAPITAL		31-03-2021	31-03-2020
A. Authorized capital (200,00,00,000 shares of Rs 10/- each)			
Issued, subscribed and paid up capital		2,00,00,00,000.00	2,00,00,00,000.00
(5,63,10,400 shares of Rs.10 each)		58,78,04,000.00	58,78,04,000.00
I. From Govt. of India		29,39,02,000.00	29,39,02,000.00
II. From Govt. of A.P.		8,81,95,000.00	8,81,95,000.00
III. From sponsor bank (SBI)		20,57,07,000.00	20,57,07,000.00
TOTAL OF A		58,78,04,000.00	58,78,04,000.00
B. SHARE CAPITAL DEPOSIT ACCOUNT:			
I. From Govt. of India			
II. From Govt. of A.P.			
III. From sponsor bank (SBI)			
TOTAL OF B		0.00	0.00
TOTAL (A + B)		58,78,04,000.00	58,78,04,000.00

SCHEDULE-2		Current year	Previous year
RESERVE & SURPLUS		31-03-2021	31-03-2020
I. STATUTORY RESERVE:		0.00	0.00
Opening balance		0.00	0.00
Addition during the year		0.00	0.00
Deduction during the year		0.00	0.00
II. CAPITAL PREMIUM:		0.00	0.00
Opening balance		0.00	0.00
Addition during the year		0.00	0.00
Deduction during the year.		0.00	0.00
III. SHARE PREMIUM:		0.00	0.00
Opening balance		0.00	0.00
Addition during the year		0.00	0.00
Deduction during the year		0.00	0.00
IV. REVENUE AND OTHERS RESERVE:		0.00	0.00
Opening balance		1,55,00,000.00	0.00
Addition during the year		0.00	1,55,00,000.00
Deduction during the year		0.00	0.00
TOTAL (I + II + III + IV)		1,55,00,000.00	1,55,00,000.00





ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK

HEAD OFFICE NAHARLAGUN

Schedules forming Part of Balance Sheet as on 31st March 2021

SCHEDULE-3 DEPOSITS	Current year	Previous year
	31-03-2021	31-03-2020
A.I.DEMAND DEPOSIT		
i.From banks		
ii.From others	1,39,38,04,173.39	1,42,59,89,208.22
II.SAVINGS BANK DEPOSIT	4,96,66,72,194.32	3,68,29,82,728.54
III.TERM DEPOSIT:		
i.From banks	0.00	0.00
ii.From others	2,56,48,18,581.61	2,22,81,16,809.84
TOTAL of (I+II+III)	8,92,52,94,949.32	7,33,70,88,746.60
B. I. Deposits of branches in India	8,92,52,94,949.32	7,33,70,88,746.60
II. Deposits of branches outside India	0.00	0.00
TOTAL	8,92,52,94,949.32	7,33,70,88,746.60

SCHEDULE-4 BORROWINGS	Current year	Previous year
	31-03-2021	31-03-2020
I. BORROWING IN INDIA:		
i.From Reserve Bank of India	0.00	0.00
ii.From other banks (SBI)(Perpetual Bond)	86,07,000.00	86,07,000.00
iii. OD from Sponsored Bank SBI	25,00,97,927.64	0.00
iv.From other Institutions (NABARD)	15,00,00,000.00	0.00
v.From other Institutions (NSTFDC)	9,21,48,433.00	13,19,828.00
TOTAL OF (i+ii+iii)	50,08,53,360.64	99,26,828.00
II. BORROWING FROM OUTSIDE INDIA	0.00	1.00
TOTAL OF (I+II)	50,08,53,360.64	99,26,828.00
SECURED BORROWING (including I & II above)	50,08,53,360.64	99,26,828.00





ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK
HEAD OFFICE NAHARLAGUN

Schedules forming Part of Balance Sheet as on 31st March 2021

SCHEDULE-5	Current year	Previous year
OTHER LIABILITIES AND PROVISIONS	31-03-2021	31-03-2020
I.BILLS PAYABLE	0.00	0.00
II.INTER-OFFICE ADJUSTMENT (NET)	0.00	0.00
III.INTEREST ACCRUED:	18,08,04,320.05	16,44,80,058.59
i.On deposit	18,07,31,313.83	16,43,36,868.48
ii.On borrowings	73,006.22	1,43,190.11
IV.OTHERS (Including provisions)	6,80,94,833.34	9,92,90,042.36
a. Provision on Standard Assets	84,82,012.77	74,82,012.77
b. Provision on Frauds	31,90,786.04	31,90,786.04
c. Provision for Robberies	0.00	57,44,175.00
d. Audit fee Provision	5,00,000.00	0.00
e. Income Tax Provision	28,67,719.00	1,61,89,000.00
f. Wage Revision Provision	4,06,82,000.00	1,10,00,000.00
g. Provision for NPS	0.00	27,936.00
h. Provision for Pension	61,39,000.00	5,15,00,000.00
i. Provision for Leave liability	10,00,000.00	0.00
j. INCA	2,21,804.40	49.00
k. Provision on Link Branch & Cash Diff.	18,08,230.96	18,08,230.96
l. Provision for Std Asset (COVID Moratorium)	0.00	0.00
m. Sundry Deposit (TDS)	14,58,214.00	15,46,531.00
n. Others	17,45,066.17	8,01,321.59
TOTAL (I, II, III, IV)	24,88,99,153.39	26,37,70,100.95

SCHEDULE-6	Current year	Previous year
CASH AND BALANCE WITH RBI	31-03-2021	31-03-2020
I.CASH IN HAND	5,14,93,873.00	5,79,83,306.00
II.BALANCE WITH Reserve Bank of India	0.00	0.00
i. In Current account	34,10,49,683.52	29,60,49,683.52
ii.In other account	0.00	0.00
TOTAL (I, II)	39,25,43,556.52	35,40,32,989.52

SCHEDULE-7	Current year	Previous year
BALANCE WITH BANKS AND MONET AT CALL AND SHORT NOTICE	31-03-2021	31-03-2020
I.IN INDIA:		
i.Balance with Banks:		
a.In current account	20,49,61,988.95	48,92,21,533.66
b.In Settlement current ac in SBI	19,41,48,210.25	0.00
ii. Money at call & short Notice:		
a.With Banks	0.00	0.00
b.With other institutions	0.00	0.00
TOTAL (i, ii)	39,91,10,199.20	48,92,21,533.66
II.OUTSIDE INDIA:		
i.Current account	0.00	0.00
ii.In other deposit account	0.00	0.00
iii.Money at call and short notice	0.00	0.00
GRAND TOTAL (I AND II)	39,91,10,199.20	48,92,21,533.66



ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK
HEAD OFFICE NAHARLAGUN

Schedules forming Part of Balance Sheet as on 31st March 2021

SCHEDULE-8 INVESTMENT	Current year 31-03-2021	Previous year 31-03-2020
I. INVESTMENT IN INDIA:		
i. Government securities	2,43,79,20,915.63	2,16,53,01,936.87
ii. Other approved securities	0.00	0.00
iii. Shares	0.00	0.00
iv. Debenture and bonds	5,17,72,808.00	15,17,72,808.00
v. Subsidiaries and/joint venture	0.00	0.00
vi. Others (Specify) (a) Mutual fund	5,00,000.00	9,30,00,000.00
(b) Others (STDR with Bank)	4,51,22,94,242.00	2,83,15,00,000.00
TOTAL (i, ii, iii, iv, v, vi)	7,00,24,87,965.63	5,24,15,74,744.87
II. INVESTMENT OUTSIDE INDIA:		
i. Govt. Securities including local authorities	0.00	0.00
ii. Subsidiaries/joint venture	0.00	0.00
iii. Other investment (specify)	0.00	0.00
TOTAL (I, II)	7,00,24,87,965.63	5,24,15,74,744.87

SCHEDULE-9 ADVANCES	Current year 31-03-2021	Previous year 31-03-2020
A. I. Bills purchased & discounted	0.00	0.00
II. Cash credit, overdraft & loan repayable on demand		
a. Cash credit/KCC/ACC/GCC/WCC	71,57,88,334.87	72,24,56,997.39
b. Overdraft	2,03,62,914.02	2,88,15,888.38
c. Demand loan	13,03,75,302.00	15,36,86,233.81
III. Term loans	1,01,95,27,698.12	63,73,32,194.21
TOTAL (I, II, III)	1,88,60,54,249.01	1,54,22,91,313.79
B. I. Secured by tangible assets	1,50,11,68,714.44	1,32,71,63,218.28
II. Covered by bank / Govt. Guarantee	0.00	0.00
III. Unsecured	38,48,85,534.57	21,51,28,095.51
TOTAL (I + II + III)	1,88,60,54,249.01	1,54,22,91,313.79
C. ADVANCES IN INDIA:		
a) Priority sectors	1,32,57,17,714.35	1,11,95,90,324.90
b) Public sectors	0.00	0.00
c) Other	56,03,36,534.66	42,27,00,988.89
TOTAL (a + b + c)	1,88,60,54,249.01	1,54,22,91,313.79
II. ADVANCES OUTSIDE INDIA:	0.00	0.00
i) Due from banks	0.00	0.00
ii) Due from others	0.00	0.00
iii) Bills purchased & discounted	0.00	0.00
iv) Syndicate loans	0.00	0.00
v) Others	0.00	0.00
TOTAL (I + ii + iii + iv + v)	0.00	0.00
GRAND TOTAL (C.I & C.II.)	1,88,60,54,249.01	1,54,22,91,313.79



Page 7 of 9





ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK
HEAD OFFICE NAHARLAGUN

Schedules forming Part of Balance Sheet as on 31st March 2021

SCHEDULE-10	Current year	Previous year
FIXED ASSETS	31-03-2021	31-03-2020
I. PREMISES:		
i. At cost as on 31 st March of the preceeding year	0.00	0.00
ii. Addition during the year	0.00	0.00
iii. Deduction during the year	0.00	0.00
iv. Depreciation to date	0.00	0.00
II. OTHER ASSETS (including furniture & fixtures)		
i. At cost as on 31 st March of the preceeding year	6,65,49,194.50	5,02,86,535.60
ii. Addition during the year	1,15,25,060.18	1,62,62,658.90
iii. Deduction during the year	0.00	0.00
iv. Depreciation to the date.	4,79,74,822.72	3,89,64,485.89
NET VALUE	3,00,99,431.96	2,75,84,708.61

SCHEDULE-11	Current year	Previous year
OTHER ASSETS	31-03-2021	31-03-2020
I. INTER-OFFICE ADJUSTMENT (NET)	47,60,000.00	10,68,140.00
II. INTEREST ACCRUED	26,28,50,221.96	13,36,56,271.06
III. TAX PAID IN ADVANCE/Tax deducted at source	0.00	1,10,77,793.00
IV. STATIONERY AND STAMPS	7,51,223.34	2,70,927.84
VI. OTHERS	29,96,94,615.73	41,33,11,253.20
a. Settlement A/c	-60,78,403.43	5,03,66,067.29
b. Remittances	0.00	0.00
c. Suspense	8,15,541.18	1,05,875.30
d. Amount Receivable from Central Govt.	14,86,182.69	
e. MABPOS	5,00,000.00	5,00,000.00
f. Accumulated loss	30,06,65,162.53	36,08,97,967.20
g. Bill Receivables	0.00	0.00
h. Others	23,06,132.76	14,41,343.41
TOTAL (I, II, III, IV, V & VI)	56,80,56,061.03	55,93,84,385.10

SCHEDULE-12	Current year	Previous year
CONTINGENT LIABILITIES	31-03-2021	31-03-2020
I. Claims against the bank not acknowledged as debt	0.00	0.00
II. Liabilities on account of outstandings	0.00	0.00
forward exchange contract		
III. Liabilities for partly paid investment	0.00	0.00
IV. Guarantee given on behalf of constituents	5,21,93,615.00	2,59,32,999.00
V. Acceptance, endorsement and other obligation		0.00
VI. Others items for which the bank is contingently	0.00	0.00
liable		
TOTAL (I, II, III, IV, V)	5,21,93,615.00	2,59,32,999.00





ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK

HEAD OFFICE NAHARLAGUN

Schedules forming Part of Profit & Loss account for the Quarter Ended March 2021

SCHEDULE-13	Current year	Previous year
INTEREST EARNED	31-03-2021	31-03-2020
I. INTEREST/DISCOUNT ON ADVANCES/BILLS	19,01,22,426.26	21,03,82,726.13
II. INTEREST ON INVESTMENT	18,84,91,170.27	17,43,14,329.86
III. INTEREST on Balance with RBI & other Banks		0.00
IV. OTHERS		
a. Interest earned on TDR with SBI & other bank	28,47,16,905.73	11,54,31,507.91
b. Interest earned on NABARD Term	39,61,127.28	1,06,86,944.35
TOTAL (I + II + III + IV)	66,72,91,629.54	51,08,15,508.25

SCHEDULE-14	Current year	Previous year
OTHER INCOME	31-03-2021	31-03-2020
I. COMMISSION, EXCHANGE & BROKERAGE	2,50,43,810.93	1,35,72,788.27
II. PROFIT ON SALE OF INVESTMENT	81,12,528.25	8,65,40,174.16
LESS: LOSS ON REVALUATION OF investment companies/joint venture set up abroad/in India		
VII. MISCELLANEOUS INCOME	49,09,699.05	95,65,241.58
VIII. Subsidy from sponsor bank on account of salary & Allowances to Deputed staff	0.00	0.00
TOTAL (I TO VIII)	3,80,66,038.23	10,96,78,204.01

SCHEDULE-15	Current year	Previous year
INTEREST EXPENDED	31-03-2021	31-03-2020
I. Interest on deposit	28,57,67,995.21	31,69,42,212.82
II. Interest on RBI/Inter-bank borrowing	1,88,52,103.75	7,44,693.55
III. Others		
TOTAL (I, II, III)	30,46,20,098.96	31,76,86,906.37

SCHEDULE-16	Current year	Previous year
OPERATING EXPENSES	31-03-2021	31-03-2020
I. Payment to and provision for employees	15,45,43,021.91	14,72,03,187.51
II. Rent, taxes and lighting	92,18,284.68	82,96,567.60
III. Printing and stationery	19,69,154.83	22,89,019.82
IV. Advertisement and publicity	47,938.68	40,299.00
V. Depreciation on Bank's property	90,10,336.83	72,53,888.52
VI. Directors' fees, allowances & expenses	0.00	0.00
VII. Auditors' fees, allowances & expenses (including Br.audit)	3,20,000.00	27,491.00
VIII. Law charges	53,605.00	1,77,100.00
IX. Entertainment expenses	6,51,475.00	7,88,178.00
X. Repairing and maintenance	1,35,06,160.97	1,18,94,516.53
XI. Insurance	1,27,42,719.94	89,92,411.50
XII. Postage, telegrams, telephone	6,74,317.59	8,44,860.10
XIII. Other expenditure	2,33,73,649.37	1,69,35,741.52
XIV. ATM Service Charges	5,07,446.32	
TOTAL (I to XIV)	22,66,18,111.12	20,47,43,261.10



**ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK****SCHEDULE 17-SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES FOR FY 2020-21:****A. Basis of Preparation:**

The Bank's financial statements are prepared under the historical cost convention, on the accrual basis of accounting ongoing concern basis, unless otherwise stated and conform in all material aspects to Generally Accepted Accounting Principles (GAAP) in India, which comprise applicable statutory provisions, regulatory norms/guidelines prescribed by the Reserve Bank of India (RBI), Banking Regulation Act 1949, RRB Act, 1976 as amended by Regional Rural Bank (Amendment) Act, 2015 and accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India to the extent applicable and practices generally prevalent in the banking industry in India.

B. Use of Estimates:

The preparation of financial statements requires the management to make estimates and assumptions considered in the reported amount of assets and liabilities (including contingent liabilities) as on the date of the financial statements and the reported income and expenses during the reporting period. Management believes that the estimates used in preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Future results could differ from these estimates.

C. Significant Accounting Policies:**1. Revenue recognition:**

- 1.1 Income and expenditure are accounted on accrual basis, except otherwise stated. As regards Bank's foreign offices, income and expenditure are recognised as per the local laws of the country in which the respective foreign office is located.
- 1.2 Interest income is recognised in the Profit and Loss Account as it accrues except:
 - (i) income from Non-Performing Assets (NPAs), comprising of advances, leases and investments, which is recognised upon realisation, as per the prudential norms prescribed by the RBI/ respective country regulators in the case of foreign offices(hereafter collectively referred to as Regulatory Authorities),
 - (ii) overdue interest on investments and bills discounted,
 - (iii) Income on Rupee Derivatives designated as "Trading",which are accounted on realisation.
- 1.3 Profit or Loss on sale of investments is recognised in the Profit and Loss Account. However, the profit on sale of investments in the 'Held to Maturity' category is



appropriated (net of applicable taxes and amount required to be transferred to statutory reserve), to 'Capital Reserve Account'.

- 1.4 Income (other than interest) on investments in "Held to Maturity (HTM)" category acquired at a discount to the face value, is recognised as follows :
 - (i) On Interest bearing securities, it is recognised only at the time of sale/redemption.
 - (ii) On zero-coupon securities, it is accounted for over the balance tenor of the security on a constant yield basis.
- 1.5 Dividend is accounted on an accrual basis where the right to receive the dividend is established.
- 1.6 All other commission and fee incomes are recognised on their realisation except for:
 - (i) Guarantee commission on deferred payment guarantees, which is spread over the period of the guarantee;
 - (ii) Commission on Government Business and ATM interchange fees, which are recognised as they accrue; and
 - (iii) Upfront fees on restructured accounts, which is apportioned over the restructured period.
- 1.7 Brokerage, Commission etc. paid/ incurred in connection with issue of Bonds / Deposits are amortized over the tenure of the related Bonds /Deposits and the expenses incurred in connection with the issue are charged upfront.
- 1.8 The sale of NPA is accounted as per guidelines prescribed by RBI :-
 - i. When the bank sells its financial assets to Securitisation Company (SC)/Reconstruction Company (RC), the same is removed from the books.
 - ii. If the sale is at a price below the net book value (NBV) (i.e., book value less provisions held), the shortfall is debited to the Profit and Loss Account in the year of sale.
 - iii. If the sale is for a value higher than the NBV, the excess provision is written back in the year the amounts are received, as permitted by the RBI.

2. Investments:

The transactions in Government Securities are recorded on "Settlement Date". Investments other than Government Securities are recorded on "Trade Date".

2.1 Classification

Investments are classified into three categories, viz. Held to Maturity (HTM), Available for Sale (AFS) and Held for Trading (HFT) as per RBI Guidelines.

2.2 Basis of classification:

- i. Investments that the Bank intends to hold till maturity are classified as "Held to Maturity (HTM)".



- ii. Investments that are held principally for resale within 90 days from the date of purchase are classified as "Held for Trading (HFT)".
- iii. Investments, which are not classified in the above two categories, are classified as "Available for Sale (AFS)".
- iv. An investment is classified as HTM, HFT or AFS at the time of its purchase and subsequent shifting amongst categories is done in conformity with regulatory guidelines.
- v. Investments in subsidiaries, joint ventures and associates are classified as HTM.

2.3 Miscellaneous:

- i. In determining the acquisition cost of an investment:
 - a. Brokerage/commission received on subscriptions is reduced from the cost.
 - b. Brokerage, Commission, Securities Transaction Tax (STT) etc., paid in connection with acquisition of investments are expensed upfront and excluded from cost.
 - c. Broken period interest paid / received on debt instruments is treated as interest expense/income and is excluded from cost/sale consideration.
 - d. Cost is determined on the weighted average cost method for investments under AFS and HFT category and on FIFO basis (first in first out) for investments under HTM category.
- ii. Transfer of securities from HFT/AFS category to HTM category is carried out at the lower of acquisition cost/book value/market value on the date of transfer. The depreciation, if any, on such transfer is fully provided for. However, transfer of securities from HTM category to AFS category is carried out on acquisition price/book value. After transfer, these securities are immediately revalued and resultant depreciation, if any, is provided.
- iii. Treasury Bills and Commercial Papers are valued at carrying cost.
- iv. **Held to Maturity category:** a) Investments under Held to Maturity category are carried at acquisition cost unless it is more than the face value, in which case the premium is amortised over the period of remaining maturity on constant yield basis. Such amortisation of premium is adjusted against income under the head "interest on investments".
- v. **Available for Sale and Held for Trading categories:** Investments held under AFS and HFT categories are individually revalued at the market price or fair value determined as per Regulatory guidelines, and only the net depreciation of each group for each category (viz., (i) Government securities (ii) Other Approved Securities (iii) Shares (iv) Bonds and Debentures (v) Subsidiaries and Joint Ventures; and (vi) others) is provided for and net appreciation, is ignored. On provision for depreciation, the book value of the individual security remains unchanged after marking to market.



- vi. Investments are classified as performing and non-performing, based on the guidelines issued by the RBI in the case of domestic offices and respective regulators in the case of foreign offices. Investments of domestic offices become non-performing where:
 - a. Interest/installment (including maturity proceeds) is due and remains unpaid for more than 90 days.
 - b. In the case of equity shares, in the event the investment in the shares of any company is valued at Rs.1 per company on account of the non-availability of the latest balance sheet, those equity shares would be reckoned as NPI.
 - c. If any credit facility availed by an entity is NPA in the books of the Bank, investment in any of the securities issued by the same entity would also be treated as NPI and vice versa.
 - d. The above would apply mutatis-mutandis to Preference Shares where the fixed dividend is not paid.
 - e. The investments in debentures/bonds, which are deemed to be in the nature of advance, are also subjected to NPI norms as applicable to investments.
 - f. In respect of foreign offices, provisions for NPIs are made as per the local regulations or as per the norms of RBI, whichever is more stringent.
- vii. Accounting for Repo/ Reverse Repo transactions (other than transactions under the Liquidity Adjustment Facility (LAF) with the RBI):
 - a. The securities sold and purchased under Repo/ Reverse Repo are accounted as Collateralized lending and borrowing transactions. However, securities are transferred as in the case of normal outright sale/ purchase transactions and such movement of securities is reflected using the Repo/Reverse Repo Accounts and Contra entries. The above entries are reversed on the date of maturity. Costs and revenues are accounted as interest expenditure/income, as the case may be. Balance in Repo Account is classified under schedule 4 (Borrowings) and balance in Reverse Repo Account is classified under Schedule 7 (Balance with Banks and Money at Call & Short Notice).
 - b. Securities purchased/sold under LAF with RBI are debited/credited to Investment Account and reversed on maturity of the transaction. Interest expended/earned thereon is accounted for as expenditure/revenue.

3. Loans /Advances and Provisions thereon:

- 3.1 Loans and Advances are classified as performing and non-performing, based on the guidelines issued by the RBI. Loan Assets become Non-Performing Assets (NPAs) where:
 - i. In respect of term loans, interest and/or instalment of principal remains overdue for a period of more than 90 days;



- ii. In respect of Overdraft or Cash Credit advances, the account remains "out of order", i.e. if the outstanding balance exceeds the sanctioned limit/drawing power continuously for a period of 90 days, or if there are no credits continuously for 90 days as on the date of balance-sheet, or if the credits are not adequate to cover the interest due during the same period;
 - iii. In respect of bills purchased/discounted, the bill remains overdue for a period of more than 90 days;
 - iv. In respect of agricultural advances: (a) for short duration crops, where the instalment of principal or interest remains overdue for two crop seasons; and (b) for long duration crops, where the principal or interest remains overdue for one crop season.
- 3.2 NPAs are classified into Sub-Standard, Doubtful and Loss Assets, based on the following criteria stipulated by RBI:
- i. Sub-standard: A loan asset that has remained non-performing for a period less than or equal to 12 months.
 - ii. Doubtful: A loan asset that has remained in the sub-standard category for a period of 12 months.
 - iii. Loss: A loan asset where loss has been identified but the amount has not been fully written off.
- 3.3 Provisions are made for NPAs as per the extant guidelines prescribed by the regulatory authorities, subject to minimum provisions as prescribed below:
- Substandard Assets:
- i. A general provision of 25% on the total outstanding;
 - ii. Unsecured Exposure in respect of infrastructure advances where certain safeguards such as escrow accounts are available - 25%.
- Doubtful Assets:
- i. For Secured Portion: Upto one year – 50%
 - ii. For Secured Portion: One to three years – 100%
 - iii. For Secured Portion: More than three years – 100%
 - iv. Unsecured portion – 100%
- Loss Assets: 100%
- 3.4 Advances are net of specific loan loss provisions, unrealised interest, ECGC claims received and bills rediscounted.
- 3.5 In the case of loan accounts classified as NPAs, an account may be reclassified as a performing asset if it conforms to the guidelines prescribed by the regulators.



- 3.6 Amounts recovered against debts written off in earlier years are recognised as revenue in the year of recovery.
- 3.7 In addition to the specific provision on NPAs, general provisions are also made for standard assets as per extant RBI Guidelines. These provisions are reflected in Schedule 5 of the Balance Sheet under the head "Other Liabilities & Provisions – Others" and are not considered for arriving at the Net NPAs.

4. Fixed Assets Depreciation and Amortisation:

- 4.1 Fixed Assets are carried at cost less accumulated depreciation/ amortisation.
- 4.2 Cost includes cost of purchase and all expenditure such as site preparation, installation Costs and professional fees incurred on the asset before it is put to use. Subsequent expenditure/s incurred on the assets put to use are capitalised only when it increases the future benefits from such assets or their functioning capability.
- 4.3 The rates of depreciation and method of charging depreciation in respect of domestic operations are as under:

Sl. No.	Description of Fixed Assets	Method of charging depreciation	Depreciation/ amortisation rate
1	Computers	Straight Line Method	33.33% every year
2	Computer Software forming an integral part of the Computer hardware	Straight Line Method	33.33% every year
3	Computer Software which does not form an integral part of Computer hardware and cost of Software Development	Straight Line Method	33.33% every year
4	Automated Teller Machine / Cash Deposit Machine / Coin Dispenser / Coin Vending Machine	Straight Line Method	20.00% every year
5	Servers	Straight Line Method	25.00% every year
6	Network Equipment	Straight Line Method	20.00% every year
7	Other fixed assets	Straight Line	On the basis of



		Method	<p>estimated useful life of the assets.</p> <p>Estimated useful life of major group of Fixed Assets are as under:</p> <p>Premises 60 Years</p> <p>Vehicles 5 Years</p> <p>Safe Deposit 20 Years</p> <p>Lockers</p> <p>Furniture & Fixtures 10 Years</p>
--	--	--------	--

4.4 In respect of assets acquired during the year (for domestic operations), depreciation is charged on proportionate basis for the number of days the assets have been put to use during the year.

4.5 Assets costing less than Rs. 1,000 each are charged off in the year of purchase.

4.6 In respect of leasehold premises, the lease premium, if any, is amortised over the period of lease and the lease rent is charged in the respective year(s).

5. Leases:

The asset classification and provisioning norms applicable to advances, as laid down in Para 3 above, are applied to financial leases also.

6. Impairment of Assets:

Fixed Assets are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances warrant that the carrying amount of an asset may not be recoverable. Recoverability of assets to be held and used is measured by a comparison of the carrying amount of an asset to future Net Discounted Cash Flows expected to be generated by the asset. If such assets are considered to be impaired, the impairment to be recognised is measured by the amount by which the carrying amount of the asset exceeds the fair value of the asset.

7. Employee Benefits:

7.1 Short Term Employee Benefits:

The undiscounted amounts of short-term employee benefits, such as medical benefits which are expected to be paid in exchange for the services rendered by employees, are recognised during the period when the employee renders the service.

7.2 Long Term Employee Benefits:

i. Defined Benefit Plan

a. Employees of the Bank are covered by Employees Provident Fund and Pension



Schemes of Employees Provident Fund Organisation of Government of India. All eligible employees are entitled to receive benefits under the Employees Provident Fund scheme. The Bank contributes monthly at a determined rate (currently 3.67% of wages i.e. Basic plus Dearness allowances maximum of Rs.15000/-). These contributions are remitted to Employees Provident Fund Organization, for this purpose and are charged to Profit and Loss Account. The Bank recognizes such annual contributions as an expense in the year to which it relates. Shortfall, if any, is provided for on the basis of actuarial valuation.

But now onward, the employee joined before 01.04.2020 are covered under normal pension scheme as applicable to other banks. Bank does the yearly actuarial valuation of its pension liability. As on date a cumulative provision of Rs. 10.15 Cr has been made towards this pension liability by charging through profit and loss account. The funds are later transferred to dedicated pension trust formed for this purpose. Rest other employees who joined bank after 01.04.2020 are covered under NPS. The monthly contribution is charged to profit and loss account and remitted to dedicated NPS account of respective which is maintained in SBI.

- b. The Bank operates Gratuity and Pension schemes which are defined benefit plans.
 - i) The Bank provides for gratuity to all eligible employees. The benefit is in the form of lump sum payments to vested employees on retirement, or on death while in employment, or on termination of employment, for an amount equivalent to 15 days basic salary payable for each completed year of service, subject to a maximum amount of Rs. 20 lacs. Vesting occurs upon completion of five years of service, for this Bank has taken a policy with SBI Life Insurance Co. Ltd. and makes periodic contributions to the fund as per actuarial valuation carried out annually.
 - ii) The Bank provides for pension to all eligible employees as per APRB (Employees) Pension Regulation, 2018. The benefit is in the form of monthly payments as per rules to vested employees on retirement or on death while in employment, or on termination of employment. Vesting occurs at different stages as per rules.

ii. Other Long Term Employee benefits:

- a. All eligible employees of the Bank are eligible for compensated absences, leave travel concession, Leave encashment as per Sponsor Bank Guidelines. The costs of such long term employee benefits are internally funded by the Bank.

8. Taxes on income:

Income tax expense is the aggregate amount of current tax and deferred tax expense incurred



by the Bank. The current tax expense and deferred tax expense are determined in accordance with the provisions of the Income Tax Act, 1961 and as per Accounting Standard 22 - Accounting for Taxes on Income respectively after taking into account taxes paid at the foreign offices, which are based on the tax laws of respective jurisdictions. Deferred Tax adjustments comprises of changes in the deferred tax assets or liabilities during the year. Deferred tax assets and liabilities are recognized by considering the impact of timing differences between taxable income and accounting income for the current year, and carry forward losses. Deferred tax assets and liabilities are measured using tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted at the balance sheet date. The impact of changes in deferred tax assets and liabilities is recognized in the profit and loss account. Deferred tax assets are recognized and re-assessed at each reporting date, based upon management's judgment as to whether their realization is considered as reasonably/virtually certain.

9. Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets:

9.1 In conformity with AS 29, "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets", issued by the Institute of Chartered Accountants of India, the Bank recognises provisions only when it has a present obligation as a result of a past event, and would result in a probable outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and when a reliable estimate of the amount of the obligation can be made. The Bank Guarantee is issued against 100% cash margin and hence does not qualify for exposure.

9.2 No provision is recognised for:

- i. any possible obligation that arises from past events and the existence of which will be confirmed only by the occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not wholly within the control of the Bank; or
- ii. any present obligation that arises from past events but is not recognised because:
 - a. it is not probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation; or
 - b. a reliable estimate of the amount of obligation cannot be made.

Such obligations are recorded as Contingent Liabilities. These are assessed at regular interval and only that part of the obligation for which an outflow of resources embodying economic benefits is probable, is provided for, except in the extremely rare circumstances where no reliable estimate can be made.

9.3 Provision for reward points in relation to the debit card holders of the Bank is being provided for on actuarial estimates.

9.4. Contingent Assets are not recognised in the financial statements.



SCHEDULE 18: NOTES TO ACCOUNTS 2020-21

APPENDED TO AND FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED MARCH 31,2021.

1. Reconciliation/ Matching

- a) Reconciliation /matching/adjustment of inter branch transactions, branch suspense and sundry deposits are in progress on an ongoing basis. The impact, in the opinion of the management of the bank, of un-recognized entries on the financial statements would not be material.
- b) In certain branches, the balancing books and reconciliation of control accounts with subsidiary ledger/registers are in progress.
- c) Balance with the other banks as mentioned in the schedule-7 are taken as appearing in the books of accounts of the Bank and its branches. Reconciliation and adjustment entries thereof are passed as and when the statements are received from other banks.
- d) The consequent effect of adjustment / matching / reconciliation as mentioned in (a) to (c) above, if any, on the account, is not ascertainable.

2. Fixed Assets and Depreciation

Accounting of fixed assets of the bank and depreciation thereon are done centrally at the Head Office
Of the Bank.

3. Stationary

The stationary supplied to the branches has been charged to Profit & Loss account at Head Office without taking in to account the stock of stationary at branches. This effect the amount of stationary consumed which is debited to Profit & Loss Account. Thus, the impact of above on net result shown by Profit & Loss account and stock of stationary shown in Balance Sheet is not ascertainable.

4. Provisions and Contingencies

The provisions and contingencies amount shown in "Profit and Loss Account" includes provisions against advances (net) and provisions for fraud committed in the earlier year.

5. Break up of some items shown in the schedule forming part of the financial statement

- a) Schedule-5 item-iv : OTHER :details as below:

Particulars	31-03-2020	31-03-2021
Provisions against standard asset	7482012.77	`8482012.77
Provisions for audit fees	0.00	500000.00



Provisions for Link Branch A/c	768429.96	768429.96
Sundry Deposit (TDS)	1546531.00	1458214.00
INCA	0.00	221804.40
Provision on Branch Cash Difference	1039801	1039801.00
PMJJB/PMSBY	756	222374.00
Provision Leave Liability	0	1000000.00
Provision on Income Tax	16189000	2867719.00
Provisions for arrear salary Payment	11000000	40682000.00
Provision on Pension/NPS	51527936	6139000.00
Provision on Fraud	8934961.04	3190786.04
Provision on GST payable	49	0.00
Other	800565.59	1522692.17
Total	99290042.36	68094833.34

b) Schedule-11 item-IV OTHER : Details as below

Particulars	31-03-2020	31-03-2021
Accumulated losses	360897967.20	300665162.53
Balance in Suspense A/c	105875.30	2301723.87
Balance in settlement A/c	50366067.29	-6078403.43
Balance in Remittance A/c	800565.59	0.00
Balance in MABPOS	500000.00	500000.00
Banker CHQ to be issued a/c	413614.23	0.00
Gramin pay order	191057.63	0.00
PMJJBY-SBI LIFE	2743.00	0.00
INCA	8782.96	0.00
Core inter branch	-420.00	0.00
CTS Clearing	25000.00	2306132.76
TOTAL	413311253.20	299694615.73

d) Schedule-16 item-I: Payment to and provision for employees :Details as below:

Particulars	31-03-2020	31-03-2021
Salary & allowances	79068347.99	83322231.52
Travelling expenses	3560876.92	1924439.00
Pension Liability	51500000.00	57639000.00
Halting expenses	590699.00	792647.00
Medical reimbursement	1421935.55	949191.69
LTC expenses	261673.00	1313461.00
Leave encashment	720698.00	2023477.35
Lodging charges	189406.00	34050.00
Gratuity paid	3618078.00	0.00
Wages (Others)	0.00	0.00
Allowances paid to deputed Officers from SBI	6271473.05	6544524.35
TOTAL	147203187.51	154543021.91



e) Schedule-16 : Item-XIII : other expenses: Details as below:

Particulars	31-03-2020	31-03-2021
Vehicle Rent & Fuel charges	401443.82	32645.00
Batteries	0.00	9240.50
Dead Stock	10325.00	18944.00
Labour charges	61750.00	156170.76
Training expenses	317178.19	171618.20
Books and periodicals	16040.00	0.00
Computer Peripherals	14041.55	41629.00
Cleansing	320275.00	466452.00
Sundry Expenses	0.00	52537.00
Charges Round off	0.00	48.94
Misc. expenses	3407811.17	1823623.52
Wages	8143064.24	8052090.40
GST Paid	1702708.71	9029374.40
BC Charge	70846.00	389819.88
Amortisation	2429193.54	3044287.24
TOTAL	16935741.52	23373649.37

6. **Advances**

i). Net advances outstanding shown in the balance sheet have been worked out as follows:

Particulars	Current year 31-03-2021	Previous year 31-03-2020
Gross advance outstanding	1998202878.94	1616223809.74
Less: Interest not collected account (INCA)	0.00	0.00
Less: Provisions for NPAs	112148629.93	73932495.95
Net advances	1886054249.01	1542291323.79

7. Capital

Sr.No.	Particulars	Previous year	Current year
i.	CRAR (%)	10.57%	10.31%
ii.	CRAR- Tier I Capital (%)	10.28%	9.96%
iii.	CRAR- Tier II Capital (%)	0.29%	0.35%
iv.	Percentage of Shareholding of the		
A	Government of India	50.00%	50.00%
B	State Government	15.00%	15.00%
C	Sponsor Bank	35.00%	35.00%

**b. SLR-Investments**

(Rs. lakh)

Sr. No.	Particulars	Previous year	Current year
1	Value of Investments	24379.21	21653.02
I	Gross Value of Investments	24379.21	21653.02
Ii	Provisions for Depreciation	0.00	0.00
Iii	Net Value of Investments	24379.21	21653.02
2	Movement of provision sheldtowards depreciation on investments	0.00	0.00
I	Opening Balance	0.00	0.00
Ii	Add: Provisions made during the year	0.00	0.00
Iii	Less: Write off/ write back of excess provisions during the year	0.00	0.00
iv	Closing Balance	0.00	0.00

c. Repo Transactions

(Rs. lakh)

	Minimum outstanding during the year	Maximum outstanding during the year	Daily Average Outstanding during the year	As on 31 March
Securities Sold under Repos	0.00	0.00	0.00	0.00
Securities purchased under reverse repos	0.00	0.00	0.00	0.00

d. Non-SLR Investment portfolio**(i) Issuer composition of Non SLR Investments**

(Rs. lakh)

No	Issuer	Amount	Extent of Private placement	Extent of Below investment Grade securities	Extent of unrated Securities	Extent of unlisted securities
1	2	3	4	5	6	7
I)	PSUs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ii)	FIs	1517.73	0.00	0.00	0.00	1571.73
iii)	Banks	45122.94	0.00	0.00	0.00	45122.94
iv)	Private Corporate	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
v)	Others(Mutual Funds)	5.00	0.00	0.00	0.00	5.00
vi)	Provisions held					



	towards depreciation					
	Total *	45645.67	0.00	0.00	0.00	45645.67

(ii) **Non-performing Non-SLR investments**(Rs.
lakh)

Particulars	Amount
Opening balance	Nil
Additions during the year since 1st April	Nil
Reductions during the above period	Nil
Closing balance	Nil
Total provisions held	Nil

8. Asset Quality**8.1 Non-Performing Asset**

(Rs. Lakh)

Sr	Particulars	Current year	Previous year
I	Net NPAs to Net Advances (%)	0.00%	0.99%
Ii	Movement of NPAs (Gross)		
(a)	Opening balance	899.79	987.60
(b)	Additions during the year	494.00	598.20
©	Reductions during the year	272.30	686.01
(d)	Closing balance	1121.49	899.79
Iii	Movement of Net NPAs		
(a)	Opening balance	160.47	433.37
(b)	Additions during the year	266.76	301.12
(c)	Reductions during the year	427.23	574.02
(d)	Closing balance	0.00	160.47
Iv	Movement of provisions for NPAs (excluding provisions on standard assets)		
(a)	Opening balance	739.32	463.00
(b)	Provisions made during the year	641.26	450.00
(c)	Write-off/ write-back of excess provisions	259.09	173.68
(d)	Closing balance	1121.49	739.33

Note:-

- Gross NPAs = Total of sub-standard assets + doubtful assets + loss assets under loans and advances)
- Net NPAs = Gross NPAs minus (Balance in interest suspense account + DICGC claims received and kept in suspense account + Total provisions held against NPA accounts).
- Total NPAs = NPAs under loans and advances + NPAs under investments + NPAs under other assets + NPAs under Guarantees, if any (Off Balance Sheet exposure).

**8.2 Details of Loan Assets subject to Restructuring**

(Rs. lakh)

Sr	Particulars	Previous year	Current year
i	Total amount of loan assets subject to restructuring, rescheduling, renegotiation	Nil	Nil
ii	The amount of Standard assets subjected to restructuring, rescheduling, renegotiation	Nil	Nil
iii	The amount of Sub-Standard assets subjected to restructuring, rescheduling, renegotiation	Nil	Nil
iv	The amount of Doubtful assets subjected to restructuring, rescheduling, renegotiation	Nil	Nil
	Note [(i) = (ii) + (iii) + (iv)]	Nil	Nil

8.3 Details of financial assets sold to Securitisation (SC)/ Reconstruction Company (RC) for Assets Reconstruction

Sr	Particulars	Previous year	Current year
i	No. of accounts		
ii	Aggregate value (net of provisions) of accounts sold to SC/RC	Nil	Nil
iii	Aggregate consideration	Nil	Nil
iv	Additional consideration realised in respect of accounts transferred in earlier years	Nil	Nil
v	Aggregate gain/ loss over net book value	Nil	Nil

8.4. Details of non-performing financial assets purchased/ sold

Banks which purchase non-performing financial assets from other banks shall be required to make the following disclosure in the Notes on Accounts to their Balance Sheets :

A. Details of non-performing financial assets purchased :

(Rs. lakh)

Sr	Particulars	Previous year	Current year
1 (a)	No. of accounts purchased during the year	Nil	Nil
(b)	Aggregate outstanding	Nil	Nil
2 (a)	Of these, number of account restructured during the year	Nil	Nil

**B. Details of non-performing financial assets sold**(Rs.
lakh)

Sr	Particulars	Previous year	Current year
1	No. of accounts sold	Nil	Nil
2	Aggregate outstanding	Nil	Nil
3	Aggregate consideration received	Nil	Nil

8.5 Provisions on Standard Asset

(Rs. lakh)

Sr	Particulars	Previous year	Current year
	Provisions towards Standard Assets	74.82	84.82

Note : Provisions towards Standard Assets need not be netted from gross advances but shown separately as "Provisions against Standard Assets", under "Liabilities and Provisions - Others" in Schedule No. 5. of the Balance Sheet.

9. Business Ratio

Sr	Particulars	Current year	Previous year
i	Interest Income as a percentage to Working Funds \$	6.81%	7.61%
ii	Non-interest income as a percentage to Working Funds	0.39%	1.63%
iii	Operating Profit as a percentage to Working Funds \$	1.78%	0.76%
iv	Returns on Assets @	0.67%	0.41%
v	Business (Deposits plus advances) per employee # (Amt.in lacs)	1020.89	895.46
vi	Profit per employee	5.63	3.21

\$ - Average working funds (as defined in Annexure IV) has been worked out on the basis of quarterly outstanding figure of total assets as appearing in the consolidated Gen Ledger of the RRB/ quarterly balance sheet as on end of every quarter ended.

@ - "Return on Assets" would be with reference to average working funds.

- For the purpose of computation of business per employee (deposits plus advances) inter-bank deposits may be excluded

10. Asset Liability Management-Maturity pattern of certain items of assets and liabilities

(Rs.Crore)



Particulars	1 to 14 days	15 to 28 days	29 days to 3 month	Over 3 months upto 6 months	Over 6 month upto 1 year	Over 1 year upto 3 years	Over 3 years upto 5 years	Over 5 years	Total
Deposits	22.51	36.27	53.74	66.68	76.23	79.94	328.79	228.37	892.53
Advances	12.61	26.11	25.02	22.52	35.76	43.46	24.38	9.93	199.82
Investments	31.73	43.59	47.36	56.78	49.22	63.45	149.28	305.40	700.25
Borrowings	0.00	0.00	25.01	0.00	15.00	9.21	0.00	0.86	50.08
Foreign Currency Asset	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Foreign currency liabilities	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Exposures - Exposure to Real Estate Sector

Sr	Category	Previous year	Current year
a	Direct exposure		
(I)	Residential Mortgages Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented (individual housing loan upto Rs.20 lakh may be shown separately)	Nil	Nil
(ii)	Commercial Real Estate Lending secured by mortgages on commercial real estates (office buildings, retail space, multi-purpose commercial premises, multi-family residential buildings, multi-tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.) Exposure would also include non-fund based (NFB) limits ;	Nil	Nil
(iii)	Investments in Mortgage Backed Securities (MBS) and other securitised exposures		
	a. Residential	Nil	Nil



	b. Commercial Real Estate	Nil	Nil
b)	Indirect Exposure	Nil	Nil
	Fund-based and non-fund based exposures on National Housing Bank (NHB) and Housing Finance Companies (HFCs)	Nil	Nil

11. Details of Single Borrower (SGL), Group Borrower Limit (GBL) exceeded by the bank

Nothing to report

12. Miscellaneous - Amount of provisions made for Income-tax during the year

(Rs.
lakh)

Particulars	Previous year	Current year
Provision for Income Tax	161.89	188.29

13. Disclosure of Penalties imposed by RBI

During the year Reserve Bank of India has not levied any penalties on the Bank under the provision of Section 46 (4) of the Banking Regulation Act, 1949, for contraventions of any of the provisions of the Act, 1949; order, rule or condition specified by Reserve Bank under the Act.

14. Disclosure Requirements as per Accounting Standards where the RBI has issued guidelines in respect of disclosure items for 'Notes to Accounts'

14.1 Accounting Standard 5 - Net Profit or Loss for the period, prior period items and changes in accounting policies. Bank has no such disclosures to be made in the Notes on Accounts to the Balance Sheet of banks.

14.2 Accounting Standard 9 - Revenue Recognition

This Standard requires that in addition to the disclosures required by Accounting Standard 1 on 'Disclosure of Accounting Policies (AS 1)', an enterprise should also disclose the circumstances in which revenue recognition has been postponed pending the resolution of significant uncertainties. Bank has no such disclosures.

14.3 Accounting Standard 15 - Employee Benefits I. Leave Encashment



The fund requirement for the year 2020-21 for Leave Encashment Liability was ascertained by SBI Life Insurance Company Limited in accordance with AS -15 and as per the assessment there was no any extra fund required for the year, therefore there has been no payment made to SBI Life with whom the Leave Encashment fund account is maintained.

However, we have kept a sum of Rs. 10,00,000.00 as provision, keeping in the mind that the Bank has new recruits in coming days to come.

II. Gratuity

The fund requirement for the year 2020-21 for Gratuity Liability was ascertained by SBI Life Insurance Company Limited by in accordance with AS -15 and as per the assessment there was no any extra fund required for the year, therefore there has been no payment made to SBI Life with whom the gratuity fund account in maintained.

However, we have made a sum of Rs. 25,00,000.00 as provision and provided for, keeping in the mind that the Bank has new recruits in coming days to come.

III. Pension

In accordance with law, all employees of the Bank are entitled to receive benefits under the pension fund and NFS, a defined contribution plan in which both the employee and the bank contribute monthly at a pre determined rate. The Bank has made total provision of Rs 5,76,39,000.00 this FY out of which Rs 5,15,00,000.00 has been provided to Pension Trust and a balance of Rs 6139000.00 is the provision for Pension fund account, benefits other than its annual contribution and recognizes such contributions as an expense in the year incurred. The balance amount lying in balance sheet will be funded to the Trust after completion of this Audit.

IV. Salary Revision

The Bank has calculated the liability towards payment of arrears to its employees as per 11th bipartite settlement. In the current FY 2020-21 a sum of Rs 2,96,82,000.00 has been provided from P&L account and thus a total sum of Rs 4,06,82,000.00 is available in balance sheet under the head provision for arrear salary. After completion of the Audit, the amount will be paid to the employees after taking approval of the board.



14.4. Accounting Standard 17 - Segment Reporting

Not applicable in RRBs.

14.5 Accounting Standard 18 - Related party disclosure

List of related Parties:

State Bank of India (Sponsor bank)

SBI Mutual Fund

SBI Life Insurance Company Ltd

SBI General Insurance Company Ltd.

Reserve Bank of India

NABARD

(Amt. in Lacs)

Name of the related party	Deposit/Investment	Salary paid to deputed staff	Balance with Bank	Interest Income/Capital Gain	Commission Income	Other Expenses/Interest expenses	No. of employees on deputation
State Bank of India (Sponsor Bank)	22922.94	65.41	3991.10	2847.17	Nil	139.26	3
SBI Mutual Fund	5.00	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
SBI Life Insurance	Nil	Nil	Nil	Nil	17.34	Nil	Nil
SBI General Insurance	Nil	Nil	Nil	Nil	5.14	Nil	Nil
Reserve bank of India	3410.50	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
NABARD	517.73	Nil	Nil	39.61	Nil	39.04	Nil

**15. Additional Disclosures****15.1. Provisions and Contingencies**(Rs.
Lakh)

Sr .	Particulars	Previous Year	Current Year
a	Opening balance in the floating provisions account	Nil	Nil
b	The quantum of floating provisions made in the accounting	Nil	Nil
c	Amount of draw down made during the accounting year	Nil	Nil
d	Closing balance in the floating provisions account	Nil	Nil

Note : The purpose of draw down made during the accounting year may be mentioned

15.2. Disclosure of complaints**A. Customer Complaints**

Sr	Particulars	Details
a	No. of complaints pending at the beginning of the year	30
b	No. of complaints received during the year	1572
c	No. of complaints redressed during the year	1602
d	No. of complaints pending at the end of the year	0

B. Award passed by the Banking Ombudsman

Sr.	Particulars	Details
a	No. of unimplemented Awards at the beginning of the year	Nil
b	No. of Awards passed by the Banking Ombudsmen during the year.	Nil
c	No. of Awards implemented during the year	Nil
d	No. of unimplemented Awards at the end of the year.	Nil

16. Previous year figures have been re-classified wherever necessary.

For DE& BOSE.
CHARTERED ACCOUNTANTS
FIRM REG NO. 302175E

Sd/-
TARIT DASGUPTA
(MEMB. NO. 053380)

Place: Kolkata
Dated:

**ANNEXURE-I****Performance during current year and previous year: (Rupees in lakhs)**

Sl.No	Particulars	Current year 31-03-2021	Previous year 31-03-2020
1	NO.OF BRANCHES	31	30
	a) Urban Branch	2	2
	b) Semi urban Branch	6	6
	c) Rural Branch	23	22
	d) Ultra small branch	0	0
2	Total staff:	107	107
	a) On deputation from SBI (including Chairman)	3	3
	b) Officers	56	60
	c) Office Assistants (Multipurpose)	46	42
	d) Office attendant	5	5
3	OWN FUND:	5878.04	5878.04
	a) Share capital	5878.04	5878.04
	b) Reserve	NIL	NIL
	c) Share Capital Deposit account	0.00	0.00
4	DEPOSITS:	89252.95	73370.88
	Absolute growth	15882.07	2401.76
	% of growth	21.65	3.38
	a) Demand deposits	63604.76	51089.71
	Absolute growth	12515.04	2162.74
	% of growth	24.50	4.42
	i) Current account	13938.04	14259.89
	ii) Saving Bank account	49666.72	36829.82
	b) Term deposits	25648.19	22281.16
	Absolute growth	3367.02	239.01
	% of growth	15.11	1.08
5	BORROWING:	5008.53	99.26
	% of growth	0.00	0.00
	a) From sponsor Bank (SBI)		
	a) Limit sanctioned	9532.10	86.07
	ii) Outstanding	2587.05	86.07
	b) From NABARD		
	i) Limit Sanctioned	1500.00	0.00
	ii) Outstanding	1500.00	0.00
	c) From Others (NSTFDC)	0.00	0.00
	i) Limit sanctioned		
	ii) Outstanding	921.48	13.98
6	ADVANCES (OUTSTANDING)	19982.00	16162.00
	Absolute growth	3820.00	0.00
	% of growth	23.60	0.00
	a) Target groups	14228.77	11592.25
	Ratio to total advances	71.20	72.12
	b) Non-target groups	4481.54	4481.54
	Ratio to total advances	22.42	27.88
	Out of total under:		



	a) Agriculture	2913.07	2978.07
	b) Allied activities	441.10	499.72
	c) Rural artisan		211.12
	d) Priority sectors	14228.77	11592.24
	e) Weaker section	7720.74	7587.41
	f) Kishan credit cards	2471.96	2478.34
	g) SHG Finance	324.52	164.77
	h) SGSY finance	2.99	3.28
	i) General Credit Cards	29.11	35.37
	j) SME	10142.04	8285.78
7	LOAN ISSUED DURING THE YEAR	8209.20	1807.18
	a) Target groups	2540.21	1105.11
	b) Non-target groups	5668.99	702.07
	Out of total under:		
	b) Agriculture	300.13	145.22
	c) Allied activities	82.20	82.56
	d) Rural artisan	0.00	93.04
	e) Priority sectors	4785.98	633.76
	f) Weaker section	476.72	106.34
	g) Kishan credit cards	300.13	238.06
	h) SHG Finance	155.52	16.08
	i) SGSY finance	0.00	6
	j) General credit cards	0.00	23
	k) SME	2410.007	463.12
8	Credit Deposit Ratio	22.39	22.03
9	Recovery rate (July – June)	59.50	61.28
10	INVESTMENT	70024.88	52415.74
	a) SLR Investment	24379.21	21653.02
	b) Non-SLR investment	45645.67	30762.72
11	Investment to Deposit ratio	78.46	71.44
12	Balance with SBI (Total)	49114.04	33207.22
	a) In current account	3991.10	4892.22
	b) In TDR account	45122.94	28315.00
13	Balance with RBI in current account	3410.50	2960.50
14	Cash in hands	514.94	579.83
15	Average working capital	51615	49820
16	Average deposit	83318.25	69332.30
17	Average borrowing	2639.15	102.59
18	Average cash in hand	551.68	532.28
19	Average balance with RBI	3410.50	3035.50
20	Average balance with bank	3675.36	9251.74
21	Average SLR investment	23084.51	21884.51
22	Average Non-SLR investment	40005.60	21405.60
23	Average loan and advances	18166.72	17800.49
24	Working fund	90160.00	67097.00
25	Risk weighted assets	29443.66	24493.65
26	CRAR	10.57	10.25
27	PROFIT AND LOSS ACCOUNT:		
	a) Total Income	7053.58	6204.94
	i) Interest earned on advances	1901.22	2103.83



	ii)	Interest earned on investment	4771.69	1743.14
	iii)	Other income	380.66	1096.78
	b)	Total expenditure	6451.25	5714.34
	i)	Interest paid on deposits	2857.68	3169.43
	ii)	Interest paid on borrowing	188.52	7.45
	iii)	Operating expenses	2266.18	2047.43
	iv)	Provisions	1138.87	490.03
	c)	Net result (a – b)	602.33	490.60
28		Accumulated Losses	3006.65	3608.98
29		Average cost of fund (%)	3.38	4.73
	a)	Average cost of deposit (%)	3.65	4.61
	b)	Average cost of borrowing (%)	3.73	6
30		Average return on fund (%)	8.57	9.86
	a)	Average return on advances (%)	10.47	0.41
	b)	Average return on investment (%)	6.67	7.71
31		Total business	109234.95	89533.00
32		PRODUCTIVITY		
	a)	Per branch business	3524	2985
	b)	Per employee business	1021	837
	c)	Per branch profit	19.43	10.96
	d)	Per employee profit	5.63	3.07
33		NON PERFORMING ASSETS:		
	a)	At the beginning of the year	899.79	987.60
	b)	Addition during the year	231.05	598.20
	c)	Recovery during the year	936.00	686.01
	d)	NPA at the end of the year	1121.48	899.79
	e)	Gross NPA %	5.61	5.57
	f)	Net NPA percentage	0.00	0.99
34		ASSET CLASSIFICATION	19982.00	16073.79
	a)	Standard assets	18861.00	15174.00
	b)	Sub-standard assets	701.23	259.65
	c)	Doubtful assets	420.25	581.72
	d)	Loss assets	0.00	58.42
35		PROVISIONING	1131.48	216.75
	a)	Provision against standard asset	10.00	0.00
	b)	Provision against sub-standard asset	701.23	25.66
	c)	Provision against doubtful assets	420.25	185.09
	d)	Provision against loss assets	0.00	0.00
	e)	Provision against frauds etc.	0.00	6.00
36		BALANCE OF PROVISION A/C	1238.22	846.06
	a)	Provision against Standard asset	84.82	74.82
	b)	Provision against NPAs	1121.48	739.32
	c)	Provision against Frauds	31.92	31.92
37		TECHNOLOGIES		
	a)	CBS implementation	Yes	Yes
	b)	NEFT implementation	Yes	Yes
	c)	RTGS implementation (Except from & to SBI)	Yes	Yes
	d)	Rupay ATMs Debit cards	Yes	Yes
	e)	RupayKisan Credit Cards	Yes	Yes



	f) Direct Benefit Transfer (ACH CR)	Yes	Yes
	g) Direct Benefit Transfer (ACH DR)	Yes	Yes
	h) ECS Debit	Yes	Yes
	i) IMPS	Yes	Yes
	j) E-Commerce	Yes	Yes
	k) Kiosk Banking (BC-CSP)	Yes	Yes
	l) PFMS	Yes	Yes
38	INTERNAL CONTROL		
	a) Snap Audit (No. of Branch covered)		
	b) Internal audit: (No. of branch covered)		
	c) Inter branch adjustment	47.60	10.68
39	NEW BRANCH/RELOCATION/MERGER		
	i)No. of New branch opened during the year	1	Nil
	ii)No. of branch relocated during the year	Nil	Nil
	iii) No. Of branch merged during the year	Nil	Nil

**Annexure-II**

**STATEMENT SHOWING DISTRICT WISE BRANCHES WITH BUSINESS
AS ON 31-03-2021**

(Rupees in Lakh)

Name of District/ Branch	Name of Block	Total Deposits	Total Advances	CD Ratio	Date of opening
EAST SIANG DISTRICT					
1. Pasighat	Pasighat	8866	1778.31	20.06	31.12.1983
2. Lumpo	Nari-Koyu	1055	87.81	8.32	31.03.1984
3. Mebo	Mebo	3021	272.97	9.04	02.02.1984
4. Silte	Silte	2363	393.12	16.64	04.07.1984
5. Ruksin	Ruksin	3825	1082.78	28.31	31.12.1984
6. J.N College	Pasighat	1434	316.28	22.06	07.03.2016
SIANG DISTRICT					
7. Riga	Riga	263	5.17	1.97	29.06.2012
8. Boleng	Pangin	2844	246.98	8.68	12.02.1986
9. Rumgong	Rumgong	366	107.12	29.27	12.08.2011
WEST SIANG DISTRICT					
10. Aalo	Aalo	6100	759	12.44	30.12.1994
11. Kamba	Liromoba	1401	166.29	11.87	10.01.1989
12. Basar	Basar	3411	691.01	20.26	24.07.1993
13. Likabali	Likabali	5106	720.41	14.11	27.12.1985
14. Gensi	Gensi	421	19.42	4.61	30.01.2012
UPPER SIANG DISTRICT					
15. Geku	GekuMariyang	1352	153.98	11.39	26.11.1986
16. Mariyang	GekuMariyang	1200	116.1	9.68	31.12.2011
UPPER SUBANSIRI DISTRICT					
17. Daporijo	Daporijo	8391	1193.83	14.23	08.06.1994
18. Dumporijo	Dumporijo	2714	324.79	11.97	24.03.1985
19. Taliha	Taliha	381	173.91	45.65	29.06.2012
20. Nacho	Nacho	12	12.1	100.83	17.01.2021
PAPUM PARE DISTRICT					
21. HO	Borum	0.98	0	0.00	30.11.1983
22. Itanagar	Borum	7016	1929.33	27.50	17.12.2003
23. Naharlagun	Borum	11549	4231.4	36.64	31.07.2007
24. Kimin	Kimin	1146	345.2	30.12	03.07.1985
25. Sagalee	Sagalee	2127	1378.88	64.83	26.03.1985
LOWER SUBANSIRI DISTRICT					
26. Yazali	Ziro-II	2189	703.68	32.15	03.04.1986
27. Yachuli	Ziro-II	1288	383.69	29.79	13.08.2007
28. Ziro	Ziro	5672	1348.12	23.77	22.09.2008
LOWER DIBANG VALLEY DISTRICT					
29. Roing	Roing	1176	235.16	20.00	02.09.2008
LOHIT DISTRICT					
30. Tezu	Tezu	1941	474.02	24.42	18.11.2008
NAMSAI DISTRICT					
31. Namsai	Namsai	498	209.11	41.99	21.09.2017
WEST KAMENG DISTRICT					
32. Bhalukpong	Bhalukpong	121	122.09	100.90	11.09.2018
GRAND TOTAL		89249.98	19982.06	22.39	

♦♦♦♦♦♦♦♦



APRB HEAD OFFICE TEAM VISITS TO ITANAGAR BRANCH ON 15.12.2020



BANKER EXPOSURE CUM ENTERPRISE FINANCE TRAINING IN-COLLABORATION WITH APRB & SPONSORED BY ArSLM ON 13.03.2021 AT DARKA, AALO



TRAINING GIVEN TO THE NEWLY APPOINTEED EMPLOYEES OF APRB BY SHRI PRADIP KUMAR PAUL, GENERAL MANAGER APRB ON 28.03.2021



ARUNACHAL PRADESH RURAL BANK

(A Joint undertaking of Govt. of Arunachal Pradesh & State Bank of India)

